

中国共产党山西省兴县委员会组织部

2022年度部门决算公开

目 录

第一部分 概况	1
一、本部门（单位）职责.....	1
二、机构设置情况.....	1
第二部分 2022年部门决算表	2
一、收入支出决算总表.....	2
二、收入决算表.....	4
三、支出决算表.....	6
四、财政拨款收入支出决算总表.....	8
五、一般公共预算财政拨款支出决算表.....	10
六、一般公共预算财政拨款支出决算明细表.....	12
七、财政拨款“三公”经费支出决算表.....	14
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表.....	15
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表.....	16
十、部门决算公开相关信息统计表.....	17
第三部分 情况说明	18
一、收入支出决算总体情况说明.....	18
二、收入决算情况说明.....	18
三、支出决算情况说明.....	18
四、财政拨款收支决算总体情况说明.....	18
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....	18
六、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....	19
七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明.....	19
八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明.....	19
九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明.....	20
十、其他重要事项情况说明.....	20
第四部分 名词解释	24
第五部分 附件	25

第一部分 概况

一、本部门（单位）职责

1. 认真贯彻落实党的组织工作和干部工作的路线、方针、政策，提出落实方案并组织实施。
2. 提出县管干部及领导班子建设、调整、配备的意见和建议。
3. 负责全县党员、干部队伍的宏观管理和选拔培养中青年干部工作。
4. 按照党章规定，协调规划和指导全县各级党组织建设、党员教育管理和发展工作。
5. 研究拟定全县组织、干部人事工作的主要政策和制度，指导干部人事制度改革。
6. 负责县直党政群机关及科级事业单位的目标责任制考核工作；负责全县乡镇干部和党群系统干部的考核工作。
7. 负责全县干部教育工作，落实干部教育规划；负责全县知识分子工作和机关干部挂职锻炼工作。
8. 负责全县离退休干部宏观管理，落实离退休干部政策；管理县委老干部局。
9. 负责《党政领导干部选拔任用工作条例》贯彻落实情况的监督、检查，对县管干部进行监督管理；受理党员、干部的来信来访。
10. 承办县委和市委组织部交办的其它工作。

二、机构设置情况

兴县县委组织部是兴县县委主管组织工作、干部工作和人才工作的职能部门，主要负责党的组织建设、干部队伍建设和人才队伍建设。

下设2个副科级事业单位：党建综合服务中心、举报和核查中心。

内设9个职能股室：办公室、干部股、驻村办、组织股、公务员股、干部档案室、考核股、干部教育科、研究室。

第二部分 2022年部门决算表

收入支出决算总表

公开01表

部门名称：中国共产党山西省兴县委员会组织部

2022年度

金额单位：元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1.00	10204687.02	一、一般公共服务支出	32.00	7654385.60
二、政府性基金预算财政拨款收入	2.00		二、外交支出	33.00	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3.00		三、国防支出	34.00	
四、上级补助收入	4.00		四、公共安全支出	35.00	
五、事业收入	5.00		五、教育支出	36.00	
六、经营收入	6.00		六、科学技术支出	37.00	
七、附属单位上缴收入	7.00		七、文化旅游体育与传媒支出	38.00	
八、其他收入	8.00		八、社会保障和就业支出	39.00	569476.18
	9.00		九、卫生健康支出	40.00	179532.24
	10.00		十、节能环保支出	41.00	
	11.00		十一、城乡社区支出	42.00	
	12.00		十二、农林水支出	43.00	1457574.00
	13.00		十三、交通运输支出	44.00	
	14.00		十四、资源勘探工业信息等支出	45.00	
	15.00		十五、商业服务业等支出	46.00	
	16.00		十六、金融支出	47.00	
	17.00		十七、援助其他地区支出	48.00	
	18.00		十八、自然资源海洋气象等支出	49.00	
	19.00		十九、住房保障支出	50.00	343719.00
	20.00		二十、粮油物资储备支出	51.00	
	21.00		二十一、国有资本经营预算支出	52.00	
	22.00		二十二、灾害防治及应急管理支出	53.00	
	23.00		二十三、其他支出	54.00	
	24.00		二十四、债务还本支出	55.00	

	25.00		二十五、债务付息支出	56.00	
	26.00		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57.00	
本年收入合计	27	10204687.02	本年支出合计	58.00	10204687.02
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59.00	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60.00	
	30			61.00	
总计	31.00	10204687.02	总计	62.00	10204687.02

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开02表

部门名称：中国共产党山西省兴县委员会组织部

2022年度

金额单位：元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		10204687.02	10204687.02					
201	一般公共服务支出	7654385.60	7654385.60					
20132	组织事务	7640857.60	7640857.60					
2013201	行政运行	1802966.42	1802966.42					
2013250	事业运行	1361754.37	1361754.37					
2013299	其他组织事务支出	4476136.81	4476136.81					
20133	宣传事务	13528.00	13528.00					
2013399	其他宣传事务支出	13528.00	13528.00					
208	社会保障和就业支出	569476.18	569476.18					
20805	行政事业单位养老支出	569476.18	569476.18					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	399104.96	399104.96					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	126131.22	126131.22					
2080599	其他行政事业单位养老支出	44240.00	44240.00					
210	卫生健康支出	179532.24	179532.24					
21011	行政事业单位医疗	179532.24	179532.24					
2101101	行政单位医疗	76869.00	76869.00					
2101102	事业单位医疗	68388.00	68388.00					
2101103	公务员医疗补助	33483.24	33483.24					
2101199	其他行政事业单位医疗支出	792.00	792.00					
213	农林水支出	1457574.00	1457574.00					
21305	巩固脱贫衔接乡村振兴	397582.00	397582.00					
2130599	其他巩固脱贫衔接乡村振兴支出	397582.00	397582.00					
21307	农村综合改革	1059992.00	1059992.00					
2130705	对村民委员会和村党支部的补助	1059992.00	1059992.00					
221	住房保障支出	343719.00	343719.00					

22102	住房改革支出	343719.00	343719.00					
2210201	住房公积金	343719.00	343719.00					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开03表

部门名称：中国共产党山西省兴县委员会组织部

2022年度

金额单位：元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴 上级 支出	经营支出	对附属单 位补助 支出
功能分类 科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		10204687.02	6247210.61	3957476.41			
201	一般公共服务支出	7654385.60	4094491.19	3559894.41			
20132	组织事务	7640857.60	4094491.19	3546366.41			
2013201	行政运行	1802966.42	1802966.42				
2013250	事业运行	1361754.37	1361754.37				
2013299	其他组织事务支出	4476136.81	929770.40	3546366.41			
20133	宣传事务	13528.00		13528.00			
2013399	其他宣传事务支出	13528.00		13528.00			
208	社会保障和就业支出	569476.18	569476.18				
20805	行政事业单位养老支出	569476.18	569476.18				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	399104.96	399104.96				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	126131.22	126131.22				
2080599	其他行政事业单位养老支出	44240.00	44240.00				
210	卫生健康支出	179532.24	179532.24				
21011	行政事业单位医疗	179532.24	179532.24				
2101101	行政单位医疗	76869.00	76869.00				
2101102	事业单位医疗	68388.00	68388.00				
2101103	公务员医疗补助	33483.24	33483.24				
2101199	其他行政事业单位医疗支出	792.00	792.00				
213	农林水支出	1457574.00	1059992.00	397582.00			
21305	巩固脱贫衔接乡村振兴	397582.00		397582.00			
2130599	其他巩固脱贫衔接乡村振兴支出	397582.00		397582.00			
21307	农村综合改革	1059992.00	1059992.00				
2130705	对村民委员会和村党支部的补助	1059992.00	1059992.00				
221	住房保障支出	343719.00	343719.00				

22102	住房改革支出	343719.00	343719.00				
2210201	住房公积金	343719.00	343719.00				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门名称：中国共产党山西省兴县委员会组织部 2022年度

金额单位：元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	10204687.02	一、一般公共服务支出	33	7654385.60	7654385.60		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	569476.18	569476.18		
	9		九、卫生健康支出	41	179532.24	179532.24		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44	1457574.00	1457574.00		
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	343719.00	343719.00		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				

	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	10204687.02	本年支出合计	59		10204687.02		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
收入总计	32	10204687.02	总计	64		10204687.02		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门名称：中国共产党山西省兴县委员会组织部

2022年度

金额单位：元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1.00	2.00	3.00
合计		10204687.02	6247210.61	3957476.41
201	一般公共服务支出	7654385.60	4094491.19	3559894.41
20132	组织事务	7640857.60	4094491.19	3546366.41
2013201	行政运行	1802966.42	1802966.42	
2013250	事业运行	1361754.37	1361754.37	
2013299	其他组织事务支出	4476136.81	929770.40	3546366.41
20133	宣传事务	13528.00		13528.00
2013399	其他宣传事务支出	13528.00		13528.00
208	社会保障和就业支出	569476.18	569476.18	
20805	行政事业单位养老支出	569476.18	569476.18	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	399104.96	399104.96	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	126131.22	126131.22	
2080599	其他行政事业单位养老支出	44240.00	44240.00	
210	卫生健康支出	179532.24	179532.24	
21011	行政事业单位医疗	179532.24	179532.24	
2101101	行政单位医疗	76869.00	76869.00	
2101102	事业单位医疗	68388.00	68388.00	
2101103	公务员医疗补助	33483.24	33483.24	
2101199	其他行政事业单位医疗支出	792.00	792.00	
213	农林水支出	1457574.00	1059992.00	397582.00
21305	巩固脱贫衔接乡村振兴	397582.00		397582.00
2130599	其他巩固脱贫衔接乡村振兴支出	397582.00		397582.00
21307	农村综合改革	1059992.00	1059992.00	
2130705	对村民委员会和村党支部的补助	1059992.00	1059992.00	
221	住房保障支出	343719.00	343719.00	
22102	住房改革支出	343719.00	343719.00	
2210201	住房公积金	343719.00	343719.00	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款支出决算明细表

公开06表

部门名称：中国共产党山西省兴县委员会组织部

2022年度

金额单位：元

人员经费				公用经费											
科目编码	科目名称	金额	其中：基本支出	科目编码	科目名称	金额	其中：基本支出	科目编码	科目名称	金额	其中：基本支出	科目编码	科目名称	金额	其中：基本支出
301	工资福利支出	62198884.87	6219884.87	302	商品和服务支出	3723693.15	257441.34	307	债务利息及费用支出			31011	地上附着物和青苗补偿		
30101	基本工资	1555449.68	1555449.68	30201	办公费	511580.26	37688.00	30701	国内债务付息			31012	拆迁补偿		
30102	津贴补贴	806118.00	806118.00	30202	印刷费	32613.00	12817.00	30702	国外债务付息			31013	公务用车购置		
30103	奖金	59402.00	59402.00	30203	咨询费			30703	国内债务发行费用			31019	其他交通工具购置		
30106	伙食补助费			30204	手续费			30704	国外债务发行费用			31021	文物和陈列品购置		
30107	绩效工资	464486.00	464486.00	30205	水费			309	资本性支出（基本建设）	200165.00	——	31022	无形资产购置		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	399104.96	399104.96	30206	电费			30901	房屋构筑物构建		——	31099	其他资本性支出		
30109	职业年金缴费	126131.22	126131.22	30207	邮电费			30902	办公设备购置	200165.00	——	311	对企业补助（基本建设）		——
30110	职工基本医疗保险缴费	145257.00	145257.00	30208	取暖费			30903	专用设备购置		——	31101	资本金注入		——
30111	公务员医疗补助缴费	33483.24	33483.24	30209	物业管理费			30905	基础设施建设		——	31199	其他对企业补助		——
30112	其他社会保障缴费	382511.77	382511.77	30211	差旅费	123157.00	27293.00	30906	大型修缮		——	312	对企业补助		
30113	住房公积金	343719.00	343719.00	30212	因公出国（境）费用			30907	信息网络及软件购置更新		——	31201	资本金注入		
30114	医疗费			30213	维修（护）费	102400.00		30908	物资储备		——	31203	政府投资基金股权投资		
30199	其他工资福利支出	1904222.00	1904222.00	30214	租赁费			30913	公务用车购置		——	31204	费用补贴		
303	对个人和家庭的补助	60944.00	60944.00	30215	会议费	20230.00		30919	其他交通工具购置		——	31205	利息补贴		

30301	离休费			30216	培训费	152420.00		30921	文物和陈列品购置		———	31299	其他对企业补助		
30302	退休费	44240.00	44240.00	30217	公务接待费			30922	无形资产购置		———	313	对社会保障基金补助		———
30303	退职(役)费			30218	专用材料费			30999	其他资本性支出		———	31302	对社会保障基金补助		———
30304	抚恤金			30224	被装购置费			310	资本性支出			31303	补充全国社会保障基金		———
30305	生活补助	16704.00	16704.00	30225	专用燃料费			31001	房屋构筑物构建			31304	对机关事业单位职业年金的补助		———
30306	救济费			30226	劳务费	43040.00		31002	办公设备购置			399	其他支出		
30307	医疗费补助			30227	委托业务费	1299742.00		31003	专用设备购置			39907	国家赔偿费用支出		
30308	助学金			30228	工会经费			31005	基础设施建设			39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴		
30309	奖励金			30229	福利费	25500.00	25500.00	31006	大型修缮			39909	经常性赠与		
30310	个人农业生产补贴			30231	公务用车运行维护费	13589.34	13589.34	31007	信息网络及软件购置更新			39910	资本性赠与		
30311	代缴社会保险费			30239	其他交通费用	136225.00	136225.00	31008	物资储备			39999	其他支出		
30399	其他对个人和家庭的补助			30240	税金及附加费用	2569.00		31009	土地补偿						
				30299	其他商品和服务支出	1260627.55	4320.00	31010	安置补助						
人员经费合计		6280828.87	6280828.87	公用经费合计										3923858.15	257441.34

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出明细情况（其中包括基本支出明细情况）。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开07表

部门名称：中国共产党山西省兴县委员会组织部

2022年度

金额单位：元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费
		小计	公务用车 购置费	公务用车运行维 护费				小计	公务用车 购置费	公务用车运行维 护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
25000.00				25000.00		13598.34		13598.34		13598.34	

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开08表

部门名称：中国共产党山西省兴县委员会组织部

2022年度

单位：元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：本表无数据

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开09表

部门名称：中国共产党山西省兴县委员会组织部

2022年度

单位：元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：本表无数据

部门决算公开相关信息统计表

公开10表

单位名称：中国共产党山西省兴县委员会组织部

2022年度

金额单位：元

一、政府采购情况		
项目	行次	采购金额
合计	1	200165.00
货物	2	200165.00
工程	3	
服务	4	
二、机关运行经费		
项目		统计数
(一) 行政单位	5	342981.74
(二) 参照公务员法管理事业单位	6	
三、国有资产占用情况		
(一) 车辆数合计(辆)	7	1
1. 副部(省)级及以上领导用车	8	
2. 主要领导干部用车	9	
3. 机要通信用车	10	1
4. 应急保障用车	11	
5. 执法执勤用车	12	
6. 特种专业技术用车	13	
7. 离退休干部用车	14	
8. 其他用车	15	
(二) 单价100万元(含)以上设备(不含车辆)	17	

注：本表反映部门本年度政府采购及机关运行经费和国有资产占用情况。

第三部分 情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2022年度收入总计10,204,687.02元、支出总计10,204,687.02元。与2021年相比，收入总计减少7,882,512.98元，下降43.58%，支出总计减少7,882,512.98元，下降43.58%。主要原因是主要原因是对企业补助减少。

二、收入决算情况说明

2022年度收入合计10,204,687.02元，其中：

财政拨款收入10,204,687.02元，占比100.00%；

上级补助收入0.00元，占比0.00%；

事业收入0.00元，占比0.00%；

经营收入0.00元，占比0.00%；

附属单位上缴收入0.00元，占比0.00%；

其他收入0.00元，占比0.00%。

三、支出决算情况说明

2022年度支出合计10,204,687.02元，其中：

基本支出6,247,210.61元，占比61.22%；

项目支出3,957,476.41元，占比38.78%；

上缴上级支出0.00元，占比0.00%；

经营支出0.00元，占比0.00%；

对附属单位补助支出0.00元，占比0.00%。

四、财政拨款收支决算总体情况说明

中国共产党山西省兴县委员会组织部2022年度财政拨款收入总计10,204,687.02元，支出总计0.00元。与2021年相比，财政拨款收入总计减少7,882,512.98元，下降43.58%，财政拨款支出总计减少18,087,200.00元，下降100%。主要原因是主要原因是对企业补助减少。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一) 财政拨款支出决算总体情况

中国共产党山西省兴县委员会组织部2022年财政拨款决算支出10,204,687.02元，占本年支出合计的56.42%。与2021年相比，财政拨款支出减少7,882,512.98元，下降43.58%。主要原因是主要原因是对企业补助减少。其中，人员经费6,280,828.87元，占比61.55%；日常公用经费257,441.34元，占比2.52%。

(二) 财政拨款支出决算结构情况

中国共产党山西省兴县委员会组织部2022年度财政拨款支出10,204,687.02元，

主要用于以下方面：

一般公共服务支出(类)7,654,385.60元，占比75.01%；

社会保障和就业支出(类)569,476.18元，占比5.58%；

卫生健康支出(类)179,532.24元，占比1.76%；

农林水支出(类)1,457,574.00元，占比14.28%；

住房保障支出(类)343,719.00元，占比3.37%。

(三) 财政拨款支出决算具体情况

中国共产党山西省兴县委员会组织部2022年度财政拨款支出年初预算79,883,794元，支出决算10,204,687.02元，完成年初预算的12.77%。其中：

2022年度财政拨款支出年初预算79883794元，2022年度项目支出10204687.02元，其中基本支出6247210.61元，项目支出3957476.41元，主要原因是对企业补助减少。

六、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

中国共产党山西省兴县委员会组织部2022年度财政拨款基本支出6,538,270.21元，其中：

人员经费6,280,828.87元，主要包括人员经费6,280,828.87元，主要包括工资福利支出62198884.87元，对个人和家庭的补助60944.00元。

；

公用经费257,441.34元，主要包括办公费37688元、印刷费12817元、差旅费27293元、福利费25500元、公务用车运行维护费13589元、其他交通费用136225元、其他商品和服务支出4320元。

。

七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明

本年度无此项支出。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本年度无此项支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2022年度“三公”经费财政拨款支出预算25,000.00元，支出决算13,598.34元，完成全年预算的0.00%，比上年度减少9,735.66元，下降41.72%。主要原因是：公务用车运行维护费支出减少。其中：

因公出国（境）费支出0.00元，完成全年预算的0.00%，与上年相同，主要原因是：本单位无因公出国（境）费支出。；

公务用车购置费支出0.00元，完成全年预算的0.00%，与上年相同，主要原因是：本单位无公务用车购置费支出。；

公务用车运行维护费支出13,598.34元，完成全年预算的54.39%，比上年度减少9,735.66元，下降41.72%，主要原因是：公务用车运行维护费支出减少。；

公务接待费支出0.00元，完成全年预算的0.00%，与上年相同，主要原因是：本单位无公务接待费支出。。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1、因公出国境费支出0.00元，出国团组共0个，0人次。主要用于：本单位无因公出国境费支出。

2、公务用车购置支出0.00元，使用财政拨款共购置公务用车0辆，主要用于本单位无公务用车购置支出。

3、公务用车运行维护费支出13,598.34元，使用财政拨款负担的公务用车保有量共1辆车，主要用于：公务用车运行维护费用于公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出。

4、公务接待费支出0.00元，共接待0批次，0人次。国内接待费0元，共接待0批次，0人次，其中外事接待费0元，共接待0批次，0人次，主要是接待本单位无公务接待费支出。；国（境）外接待费0元，共接待国（境）外0批次，0人次，主要为本单位无国（境）外接待费。。

十、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费支出情况说明

中国共产党山西省兴县委员会组织部2022年机关运行经费支出342,981.74元，比2021年减少1,714,874.33元，下降83.33%，主要原因是：2021年机关运行经费支出包括部分项目经费。。

（二）政府采购情况说明

中国共产党山西省兴县委员会组织部2022年度政府采购支出总额200,165.00元，其中：政府采购货物支出200,165.00元、政府采购工程支出0.00元、政府采购

服务支出0.00元。政府采购授予中小企业合同金额200,165.00元，占政府采购支出总额的100.00%。其中：授予小微企业合同金额200,165.00元，占政府采购支出总额的100.00%。

（三）国有资产占用情况说明

中国共产党山西省兴县委员会组织部截至2022年12月31日，本部门共有车辆1辆。其中：副部（省）级及以上领导用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车1辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆，其他用车0辆，其他用车主要是用于机关机要通信用，保障办公效率。；单价100万元以上设备（不含车辆）0台（套）。

（四）预算绩效情况说明

（1）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，中国共产党山西省兴县委员会组织部部门（单位）按照“谁支出、谁自评”的原则，组织对2022年度年初预算安排的所有项目资金全面开展了绩效自评，涵盖一级项目0个，二级项目20个，共涉及资金10260640元，占本部门（单位）项目支出总额的100%，其中一般公共预算项目支出10204687.02元、政府性基金预算项目支出0元、国有资金经营预算项目支出0元、社会保险基金预算项目支出0元。

组织开展了2022年度中国共产党山西省兴县委员会组织部部门（单位）整体支出绩效自评，涉及资金10260640元，其中一般公共预算支出10260640元、政府性基金预算支出0元、国有资金经营预算支出0元、社会保险基金预算支出0元。

组织对农网网费用等20个二级项目开展了部门评价，涉及资金10260640元，其中一般公共预算支出20元、政府性基金预算支出0元、国有资金经营预算支出0元、社会保险基金预算支出0元。从评价结果来看，通过绩效评价，我部机关开始重视财政支出的绩效问题，以绩效为目标、以结果为导向的绩效理念正在逐步形成。同时，对财政支出的科学性、效益性、管理水平的评判，促进了部门不断完善内部管理，自觉加强对资金的监督水平。。

（2）项目绩效自评结果

中国共产党山西省兴县委员会组织部部门（单位）2022年度一级项目绩效自评个数0个，涉及资金0元；20个项目自评等级为“优”，0个项目自评等级为“良”，0个项目自评等级为“中”，0个项目自评等级为“差”。对于自评结果为“中”和“差”的项目，本部门（单位）采取的改进管理措施为无自评结果为“中”和“差”项目。涉密项目除外。

中国共产党山西省兴县委员会组织部部门（单位）2022年度部门预算二级项目绩效自评个数20个，涉及资金10260640元；40个项目自评等级为“优”，0个项目自

评等级为“良”，0个项目自评等级为“中”，0个项目自评等级为“差”。对于自评结果为“中”和“差”的项目，本部门（单位）采取的改进管理措施为无自评结果为“中”和“差”项目。涉密项目除外。

具体公开的每个项目绩效自评结果如下表述：

我单位选择二级重点项目绩效自评结果予以公开，2022年度决算公开项目个数大于等于30%，公开内容包括项目绩效自评综述，根据年初设定胡绩效目标，项目绩效自评分为93.38分，项目绩效自评结果详情见附件。。

（3）部门（单位）整体支出绩效自评结果

中国共产党山西省兴县委员会组织部部门（单位）整体支出绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，中国共产党山西省兴县委员会组织部部门（单位）整体绩效自评得分为93.38分。部门（单位）全年预算数为10,204,687.02元，执行数为10,204,687.02元，执行率为100%。年度绩效目标完成情况：一是2022年度我单位主要工作项目有40项，已立“履行职责，根据年初制定的计划，完成所有工作任务。针对重点项目,加强沟通和协调，积极推进各项工作的开展，确保高质量完成所有既定双指标。；二是经济效益:2022年，我单位全面贯彻新时代党的组织路线，紧紧围绕上级要求，以“紧、快、优”“全、严、勤”为标准，以“四对四提升”为抓手，全力推进组、干部、人才和自身，设，各项工作取得了新进展、新成效，并取得了良好的经济效益。。发现的主要问题及原因：一是我单位通过对2022年度部门整体支出绩效自评，充分认识到，绩效管理不只是财政支出方面，而应更加注重产出及效率，这样有利于本单位强化支出的责任，提高财政资金的使用效益，更好地促进本部门履行职责。；二是通过开展部门整体支出绩效自评，我单位在未来年度中要科学合理地编制部门预算，预算结合本部门的事业发展计划、职责和任务测算，要确保部门预算编制真实、准确、完整，切合单位实际。。下一步改进措施：一是建议加强政策学习，提高思想认识，组织认真学习《理终法》等相关法规，制度，增强财务人员的预算知识，坚持先有预算、后有支出，没有预算不得支出的支出理念。；二是建议细化预算指标，提高预算科学性，预算编制前根据年反内单位可预见的工作任务，确定单位年度预算目标，细化预算指标，科学合理编制部门预算、推进预算编制科学化、准确化，确保合理高效运用财政资金。。涉密内容除外。

（4）部门评价项目绩效评价结果

提高了财政资金的使用效益。财政支出绩效评价将部门预算与部门发展规划和年度工作计划有机结合起来，减少了财政资金支出的随意性和盲目性，一定程度上缓解了财政支出压力。

（5）其他需要说明的事项

无

第四部分 名词解释

- 一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。
- 二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。
- 三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。
- 四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。
- 五、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。
- 六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。
- 七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。
- 八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。
- 九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。
- 十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。
- 十一、“三公”经费：指各级部门、单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。
- 十二、机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位财政拨款基本支出中的公用经费支出。

我单位机关运行经费支出科目有公务用车运行维护费13598.34元、其他交通费136225元、办公费37688元、印刷费12817元、差旅费27293元、福利费25500元、其他商品和服务支出4320元等。

第五部分 附件

全县基层党建工作业务重点培训班项目绩效评价报告

根据兴县财政局《关于报送2022年度预算项目和部门整体支出绩效自评情况的通知》（兴财绩〔2023〕90号）文件要求，以及贯彻落实党的十九大提出的“全面实施绩效管理”要求和“花钱必问效，无效必问责”的绩效财政理念，进一步加强财政资金管理，提高财政资金使用效益，我单位结合实际情况，开展全县基层党建工作业务重点培训班项目支出绩效评价。

一、项目基本情况

（一）项目概况

为增强公共就业服务能力。健全公共就业服务标准体系，完善设施设备配置、人员配置等指导性标准，统一公共就业服务视觉识别系统，统一核心业务流程和规范。加快公共就业服务智慧化升级，推动公共就业服务向移动终端、自助平台延伸，打造集政策解读、业务办理等于一体的人工智能服务模式，逐步实现服务事项“一网通办”，推进干部人事档案信息化建设。我单位实施了本项目。

本项目当年预算资金为40.26万元，实际到位40.26万元，实际支出0.6445万元，结余资金39.6155万元。项目资金全部用于全县基层党建工作业务重点培训班项目。

（二）项目绩效目标

1. 总体目标

保障全县基层党建工作业务重点培训班项目顺利进行。

2. 阶段性目标

全县基层党建工作业务重点培训班项目具体绩效目标见下表：

表 1-1 项目阶段性绩效目标表

一级指标	二级指标	三级指标	指标值
产出	产出数量	工作完成率	100%
	产出质量	工作质量达标率	100%
	产出时效	工作完成及时性	及时
	产出成本	成本节约率	≥0%
效益	经济效益	带动当地经济发展	带动
	社会效益	提升干部履职能力	提升
	可持续影响	有利于可持续发展	有所提升
满意度	服务对象满意度	受益对象满意度	≥95%

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的

本次绩效评价目的是通过对全县基层党建工作业务重点培训班项目的投入、产出、项目实施、项目目标实现及项目实施效果、项目可持续性、服务对象满意度等方面进行评价分析，通过评价全面反映项目产出和结果的经济性、效率性、效益性和公平性，根据绩效评价过程中发现的问题，综

合分析提出可持续发展的建议。将预算绩效管理理念、方法融入预算编制执行和监管的全过程，综合衡量预算资金绩效情况，规范资金管理，提高预算管理水平和资金使用效果，进一步提高资金使用效率，为单位决策和财政预算管理提供依据。督促、指导资金使用单位，严格按照政策规定用途使用全县基层党建工作业务重点培训班项目经费，建立健全资金分配、管理制度，确保资金运行安全。

（二）评价对象及范围

本次绩效评价对象为全县基层党建工作业务重点培训班项目，涉及资金规模为40.26万元。绩效评价范围为该资金产生的绩效以及为产生绩效所经历的各环节过程，具体评价范围包括项目投入、项目产出、项目效益和服务对象满意度四个方面。

（三）绩效评价原则

1. 科学公正

本次绩效评价以国家、山西省、吕梁市、兴县出台的相关政策文件为依据，按照“公开、公平、公正”的原则，采用规范的程序，结合全县基层党建工作业务重点培训班项目的实际情况，通过“定量优先、定量与定性评价相结合”的方式，科学公正地评价本项目财政预算支出的绩效情况。

2. 统筹兼顾

本次绩效评价工作在评价过程中统筹兼顾项目各利益

相关方，在评价项目预算资金使用绩效的同时，统筹兼顾“全县基层党建工作业务重点培训班项目”实施内容及目的，统筹兼顾项目的投入产出、效益、满意度四个方面的绩效情况。

3. 激励约束

本次绩效评价本着“绩效评价结果应与预算安排、政策调整、改进管理实质性挂钩，体现奖优罚劣和激励相容导向”的激励约束原则，对全县基层党建工作业务重点培训班项目提出绩效评价结果应用建议和激励约束建议。

4. 公开透明

本次全县基层党建工作业务重点培训班项目的绩效评价结果应依法依规公开，并自觉接受社会监督。

（四）评价方法

本次绩效评价遵循科学公正、统筹兼顾、激励约束、公开透明的基本原则，采用定量与定性评价相结合的方式，以材料核查、访谈、问卷调查、现场查看为基础，综合本项目特点，主要采用比较法、公众评判法、因素分析法，对项目支出的经济性、效率性、效益性进行综合评价。

1. 比较法

比较法是指通过对绩效目标与实施效果的比较，综合分析绩效目标实现程度。本次绩效评价工作主要通过实际产出、效益与计划产出效益之间的比较。资金实际绩效与目标绩效之间的比较，资金使用情况与设定评价标准之间的比较等，

综合分析全县基层党建工作业务重点培训班项目绩效目标实现程度。

2. 公众评判法

公众评判法是指通过专家评估、问卷调查等方式对全县基层党建工作业务重点培训班项目的财政预算支出效果进行评判，评价项目绩效目标的实现程度。本次绩效评价从受益群众满意度方面对一定数量的群体进行问卷调查，从不同维度进行绩效评价，发现问题，提出建议。

3. 因素分析法

因素分析法是指通过综合分析影响全县基层党建工作业务重点培训班项目绩效目标实施效果的内外因素，评价绩效目标的实现程度。本次绩效评价主要从项目立项、资金投入、资金管理、组织实施、产出情况、项目效益等方面进行分析评价。

（五）评价标准

根据《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）、《关于报送2022年度预算项目和部门整体支出绩效自评情况的通知》（兴财绩〔2023〕90号）等文件要求，按照综合得分（S）的分值设置评价等级，评价等级详见表2-1：

表 2-1 分值等级表

单位：分

分值范围	分值等级
90 ≤ S ≤ 100	优

$80 \leq S < 90$	良
$60 \leq S < 80$	中
$S < 60$	差

（六）绩效评价工作过程

本次绩效评价工作主要分为三个阶段，包括前期准备阶段、组织实施阶段、分析评价阶段。

为做好本次绩效自我评价工作，我单位专门成立了项目绩效评价工作组，在全面收集资料的基础上，对收集的资料进行分类整理、审查和分析；根据确定的评价指标、评价标准和方法，进行全面的定量定性分析和综合评价，形成评价结果。

三、综合评价情况及评价结论

依据兴县财政局《关于报送 2022 年度预算项目和部门整体支出绩效自评情况的通知》（兴财绩〔2023〕90 号）等文件及项目评价等级要求，本项目绩效评价结果采用综合评分定级的方法，评价计分采取百分制。本项目绩效自评综合得分 90.16 分，评价等级为“优”。

四、绩效评价指标分析

从本次绩效评价结果中可以得出，全县基层党建工作业务重点培训班项目绩效总体情况良好，本次评价项目基本达到了预期绩效目标，具体表现为以下方面：

（一）项目投入情况

在项目投入方面，评价小组通过审核项目相关资料，项目预算编制科学，资金分配合理。项目预算资金为 40.26 万元，实际到位 40.26 万元，实际支出 0.6445 万元，结余资金 39.6155 万元，预算执行率 1.6%。资金使用合规，项目管理制度健全且执行有效。该指标满分 10 分，得 0.16 分。

（二）项目产出情况

项目产出方面产出数量工作完成率 100%，工作质量达标率 100%，实际支付时间与计划支付时间相匹配，项目计划成本 40.26 万元，实际支出 0.6445 万元，成本节约率为 98.4%。该指标满分 50 分，得 50 分。

（三）项目效益情况

通过实施本项目，可以保障全县基层党建工作业务重点培训班项目顺利实施，带动当地经济发展情况良好，提升干部履职能力，有利于可持续发展。该指标满分 30 分，得 30 分。

（四）服务对象满意度情况

我单位针对本项目受益群众进行了问卷调查社会公众或服务对象对项目实施效果的满意程度较高，满意度为 95%。该指标满分 10 分，得 10 分。

五、主要经验及做法、存在问题及原因分析、改进措施

通过绩效自评，评价小组认为经费安排符合我县有关规定，符合工作实际需要，目标制定明确，政策和需求依据充

分，资金按照时序支出，严格按用途使用，按照财务管理规定开支。项目经费支出组织管理水平总体较高。资金到位及时，对资金的使用监管有力有效。通过本项资金安排和实施，取得了明显的社会效益。

因为疫情，该项目合计到位资金为 40.26 万元，实际支出资金合计 0.6445 万元，预算执行率为 1.6%，预算执行率较低。

六、有关建议

建议实施单位继续加强项目绩效评价工作，提高财政资金使用效益，强化支出责任，确保工作经费得到合理使用，避免由于疫情等无法预计的情况影响了项目进度。

七、其他需要说明的问题

无

兴县县委组织部

2023年3月20日

社区工作人员招聘项目绩效评价报告

根据兴县财政局《关于报送 2022 年度预算项目和部门整体支出绩效自评情况的通知》（兴财绩〔2023〕90 号）文件要求，以及贯彻落实党的十九大提出的“全面实施绩效管理”要求和“花钱必问效，无效必问责”的绩效财政理念，进一步加强财政资金管理，提高财政资金使用效益，我单位结合实际情况，开展社区工作人员招聘项目支出绩效评价。

一、项目基本情况

（一）项目概况

为进一步夯实基层基础工作，切实为全面推进乡村振兴和基层治理提供有力人才支撑，根据省委、市委和县委抓党建促基层治理能力提升专项行动有关要求，优化村（社区）干部队伍结构，壮大城乡基层人才队伍，夯实乡村振兴和基层治理的人才基础，根据市委组织部、市委编办、市人社局《吕梁市 2022 年招聘本科及以上学历毕业生到村（社区）工作的实施方案》（吕组通字〔2022〕20 号）文件要求。我单位实施了社区工作人员招聘项目，截至 2022 年底，工作已全部完成。

本项目当年预算资金为 23 万元，实际到位 23 万元，实际支出 22.0927 万元，结余资金 0.9073 万元。项目资金全部用于社区工作人员招聘项目。

（二）项目绩效目标

1. 总体目标

按照《关于招聘本科及以上学历毕业生到村(社区)工作的实施方案》(吕组通字〔2021〕65号)精神,结合本年度党建工作重点及城乡基层干部储备情况,2022年要在2021年招聘工作的基础上,完成剩余行政村(社区)总数的二分之一目标。要优先安排招聘大学生到社区工作,确保在本年度实现全县每个社区均有1名以上大学生在岗工作。

2. 阶段性目标

社区工作人员招聘项目具体绩效目标见下表:

表 1-1 项目阶段性绩效目标表

一级指标	二级指标	三级指标	指标值
产出	产出数量	招聘人数	100人
		工作完成率	100%
	产出质量	学历要求	本科及以上
	产出时效	工作完成及时性	及时
	产出成本	成本节约率	≥0%
效益	经济效益	带动当地经济发展	带动
	社会效益	提升基层治理能力	提升
	可持续影响	有利于可持续发展	有所提升
满意度	服务对象满意度	受益对象满意度	≥95%

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的

本次绩效评价目的是通过对社区工作人员招聘项目的投入、产出、项目实施、项目目标实现及项目实施效果、项目可持续性、服务对象满意度等方面进行评价分析，通过评价全面反映项目产出和结果的经济性、效率性、效益性和公平性，根据绩效评价过程中发现的问题，综合分析提出可持续发展的建议。将预算绩效管理理念、方法融入预算编制执行和监管的全过程，综合衡量预算资金绩效情况，规范资金管理，提高预算管理水平和资金使用效果，进一步提高资金使用效率，为单位决策和财政预算管理提供依据。督促、指导资金使用单位，严格按照政策规定用途使用社区工作人员招聘项目经费，建立健全资金分配、管理制度，确保资金运行安全。

（二）评价对象及范围

本次绩效评价对象为社区工作人员招聘项目，涉及资金规模为 20 万元。绩效评价范围为该资金产生的绩效以及为产生绩效所经历的各环节过程，具体评价范围包括项目投入、项目产出、项目效益和服务对象满意度四个方面。

（三）绩效评价原则

1. 科学公正

本次绩效评价以国家、山西省、吕梁市、兴县出台的相关政策文件为依据，按照“公开、公平、公正”的原则，采

用规范的程序，结合社区工作人员招聘项目的实际情况，通过“定量优先、定量与定性评价相结合”的方式，科学公正地评价本项目财政预算支出的绩效情况。

2. 统筹兼顾

本次绩效评价工作在评价过程中统筹兼顾项目各利益相关方，在评价项目预算资金使用绩效的同时，统筹兼顾“社区工作人员招聘项目”实施内容及目的，统筹兼顾项目的投入产出、效益、满意度四个方面的绩效情况。

3. 激励约束

本次绩效评价本着“绩效评价结果应与预算安排、政策调整、改进管理实质性挂钩，体现奖优罚劣和激励相容导向”的激励约束原则，对社区工作人员招聘项目提出绩效评价结果应用建议和激励约束建议。

4. 公开透明

本次社区工作人员招聘项目的绩效评价结果应依法依规公开，并自觉接受社会监督。

（四）评价方法

本次绩效评价遵循科学公正、统筹兼顾、激励约束、公开透明的基本原则，采用定量与定性评价相结合的方式，以材料核查、访谈、问卷调查、现场查看为基础，综合本项目特点，主要采用比较法、公众评判法、因素分析法，对项目支出的经济性、效率性、效益性进行综合评价。

1. 比较法

比较法是指通过对绩效目标与实施效果的比较，综合分析绩效目标实现程度。本次绩效评价工作主要通过实际产出、效益与计划产出效益之间的比较。资金实际绩效与目标绩效之间的比较，资金使用情况与设定评价标准之间的比较等，综合分析社区工作人员招聘项目绩效目标实现程度。

2. 公众评判法

公众评判法是指通过专家评估、问卷调查等方式对社区工作人员招聘项目的财政预算支出效果进行评判，评价项目绩效目标的实现程度。本次绩效评价从受益群众满意度方面对一定数量的群体进行问卷调查，从不同维度进行绩效评价，发现问题，提出建议。

3. 因素分析法

因素分析法是指通过综合分析影响社区工作人员招聘项目绩效目标实施效果的内外因素，评价绩效目标的实现程度。本次绩效评价主要从项目立项、资金投入、资金管理、组织实施、产出情况、项目效益等方面进行分析评价。

（五）评价标准

根据《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）、《关于报送2022年度预算项目和部门整体支出绩效自评情况的通知》（兴财绩〔2023〕90号）等文件要求，按照综合得分（S）的分值设置评价等

级，评价等级详见表 2-1：

表 2-1 分值等级表

单位：分

分值范围	分值等级
$90 \leq S \leq 100$	优
$80 \leq S < 90$	良
$60 \leq S < 80$	中
$S < 60$	差

（六）绩效评价工作过程

本次绩效评价工作主要分为三个阶段，包括前期准备阶段、组织实施阶段、分析评价阶段。

为做好本次绩效自我评价工作，我单位专门成立了项目绩效评价工作组，在全面收集资料的基础上，对收集的资料进行分类整理、审查和分析；根据确定的评价指标、评价标准和方法，进行全面的定量定性分析和综合评价，形成评价结果。

三、综合评价情况及评价结论

依据兴县财政局《关于报送 2022 年度预算项目和部门整体支出绩效自评情况的通知》（兴财绩〔2023〕90 号）等文件及项目评价等级要求，本项目绩效评价结果采用综合评分定级的方法，评价计分采取百分制。本项目绩效自评综合得分 95.61 分，评价等级为“优”。

四、绩效评价指标分析

从本次绩效评价结果中可以得出，社区工作人员招聘项

目绩效总体情况良好，本次评价项目基本达到了预期绩效目标，具体表现为以下方面：

（一）项目投入情况

在项目投入方面，评价小组通过审核项目相关资料，项目预算编制科学，资金分配合理。项目预算资金为 23 万元，实际到位 23 万元，实际支出 22.0927 万元，结余资金 0.9073 万元，预算执行率 96.06%。资金使用合规，项目管理制度健全且执行有效。该指标满分 10 分，得 9.61 分。

（二）项目产出情况

项目产出方面产出数量招聘人数 100 人，工作完成率 100%，学历要求本科及以上学历，，实际工作完成时间与计划完成时间相匹配，项目计划成本 23 万元，实际支出 22.0927 万元，成本节约率为 3.94%。该指标满分 50 分，得 50 分。

（三）项目效益情况

通过实施本项目，可以保障社区工作人员招聘项目顺利实施，带动当地经济发展情况较好，提升基层治理能力，有利于可持续发展。该指标满分 30 分，得 28 分。

（四）服务对象满意度情况

我单位针对本项目受益群众进行了问卷调查社会公众或服务对象对项目实施效果的满意程度较高，满意度为 80%。该指标满分 10 分，得 8 分。

五、主要经验及做法、存在问题及原因分析、改进措施

通过绩效自评，评价小组认为经费安排符合我县有关规定，符合工作实际需要，目标制定明确，政策和需求依据充分，资金按照时序支出，严格按用途使用，按照财务管理规定开支。项目经费支出组织管理水平总体较高。资金到位及时，对资金的使用监管有力有效。通过本项资金安排和实施，取得了明显的社会效益。

该项目满意度指标及经济效益指标未达到预期目标。

六、有关建议

建议任职人员提高自身工作能力，尽快熟悉任职环境，提高工作效率。

七、其他需要说明的问题

无

兴县县委组织部

2023年3月20日

举办干部读书班项目绩效评价报告

根据兴县财政局《关于报送2022年度预算项目和部门整体支出绩效自评情况的通知》（兴财绩〔2023〕90号）文件要求，以及贯彻落实党的十九大提出的“全面实施绩效管理”要求和“花钱必问效，无效必问责”的绩效财政理念，进一步加强财政资金管理，提高财政资金使用效益，我单位结合实际情况，开展举办干部读书班项目支出绩效评价。

一、项目基本情况

（一）项目概况

为深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想、党的十九大和十九届历次全会精神，紧紧围绕落实中央、省委和市委的重大决策部署，教育引导干部增强“四个意识”，坚定“四个自信”，做到“两个维护”，捍卫“两个确立”，全面提升政治能力、领导能力和专业化水平，根据《干部教育培训工作条例》和《2019-2023年全国党员教育培训工作规划》，结合我县实际，实施了举办干部读书班项目。

本项目当年预算资金为49.5万元，实际到位49.5万元，实际支出1.8047万元，结余资金47.6953万元。项目资金全部用于举办干部读书班项目。

（二）项目绩效目标

1. 总体目标

采取研读原著、案例教学、情景教学、聆听讲座、观看

专题片、分组讨论等多种方式进行教学。

2. 阶段性目标

举办干部读书班项目具体绩效目标见下表：

表 1-1 项目阶段性绩效目标表

一级指标	二级指标	三级指标	指标值
产出	产出数量	培训人员数量	46 人
		工作完成率	100%
	产出质量	工作质量达标率	100%
	产出时效	工作完成及时性	及时
	产出成本	成本节约率	≥0%
效益	经济效益	带动当地经济发展	带动
	社会效益	增强干部政治能力	增强
	可持续影响	有利于可持续发展	有所提升
满意度	服务对象满意度	受益对象满意度	≥95%

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的

本次绩效评价目的是通过对举办干部读书班项目的投入、产出、项目实施、项目目标实现及项目实施效果、项目可持续性、服务对象满意度等方面进行评价分析，通过评价全面反映项目产出和结果的经济性、效率性、效益性和公平性，根据绩效评价过程中发现的问题，综合分析提出可持续

发展的建议。将预算绩效管理理念、方法融入预算编制执行和监管的全过程，综合衡量预算资金绩效情况，规范资金管理，提高预算管理水平和资金使用效果，进一步提高资金使用效率，为单位决策和财政预算管理提供依据。督促、指导资金使用单位，严格按照政策规定用途使用举办干部读书班项目经费，建立健全资金分配、管理制度，确保资金运行安全。

（二）评价对象及范围

本次绩效评价对象为举办干部读书班项目，涉及资金规模为49.5万元。绩效评价范围为该资金产生的绩效以及为产生绩效所经历的各环节过程，具体评价范围包括项目投入、项目产出、项目效益和服务对象满意度四个方面。

（三）绩效评价原则

1. 科学公正

本次绩效评价以国家、山西省、吕梁市、兴县出台的相关政策文件为依据，按照“公开、公平、公正”的原则，采用规范的程序，结合举办干部读书班项目的实际情况，通过“定量优先、定量与定性评价相结合”的方式，科学公正地评价本项目财政预算支出的绩效情况。

2. 统筹兼顾

本次绩效评价工作在评价过程中统筹兼顾项目各利益相关方，在评价项目预算资金使用绩效的同时，统筹兼顾“举

办干部读书班项目”实施内容及目的，统筹兼顾项目的投入产出、效益、满意度四个方面的绩效情况。

3. 激励约束

本次绩效评价本着“绩效评价结果应与预算安排、政策调整、改进管理实质性挂钩，体现奖优罚劣和激励相容导向”的激励约束原则，对举办干部读书班项目提出绩效评价结果应用建议和激励约束建议。

4. 公开透明

本次举办干部读书班项目的绩效评价结果应依法依规公开，并自觉接受社会监督。

（四）评价方法

本次绩效评价遵循科学公正、统筹兼顾、激励约束、公开透明的基本原则，采用定量与定性评价相结合的方式，以材料核查、访谈、问卷调查、现场查看为基础，综合本项目特点，主要采用比较法、公众评判法、因素分析法，对项目支出的经济性、效率性、效益性进行综合评价。

1. 比较法

比较法是指通过对绩效目标与实施效果的比较，综合分析绩效目标实现程度。本次绩效评价工作主要通过实际产出、效益与计划产出效益之间的比较。资金实际绩效与目标绩效之间的比较，资金使用情况与设定评价标准之间的比较等，综合分析举办干部读书班项目绩效目标实现程度。

2. 公众评判法

公众评判法是指通过专家评估、问卷调查等方式对举办干部读书班项目的财政预算支出效果进行评判，评价项目绩效目标的实现程度。本次绩效评价从受益群众满意度方面对一定数量的群体进行问卷调查，从不同维度进行绩效评价，发现问题，提出建议。

3. 因素分析法

因素分析法是指通过综合分析影响举办干部读书班项目绩效目标实施效果的内外因素，评价绩效目标的实现程度。本次绩效评价主要从项目立项、资金投入、资金管理、组织实施、产出情况、项目效益等方面进行分析评价。

（五）评价标准

根据《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）、《关于报送2022年度预算项目和部门整体支出绩效自评情况的通知》（兴财绩〔2023〕90号）等文件要求，按照综合得分（S）的分值设置评价等级，评价等级详见表2-1：

表 2-1 分值等级表

单位：分

分值范围	分值等级
$90 \leq S \leq 100$	优
$80 \leq S < 90$	良
$60 \leq S < 80$	中
$S < 60$	差

（六）绩效评价工作过程

本次绩效评价工作主要分为三个阶段，包括前期准备阶段、组织实施阶段、分析评价阶段。

为做好本次绩效自我评价工作，我单位专门成立了项目绩效评价工作组，在全面收集资料的基础上，对收集的资料进行分类整理、审查和分析；根据确定的评价指标、评价标准和方法，进行全面的定量定性分析和综合评价，形成评价结果。

三、综合评价情况及评价结论

依据兴县财政局《关于报送2022年度预算项目和部门整体支出绩效自评情况的通知》（兴财绩〔2023〕90号）等文件及项目评价等级要求，本项目绩效评价结果采用综合评分定级的方法，评价计分采取百分制。本项目绩效自评综合得分90.37分，评价等级为“优”。

四、绩效评价指标分析

从本次绩效评价结果中可以得出，举办干部读书班项目绩效总体情况良好，本次评价项目基本达到了预期绩效目标，具体表现为以下方面：

（一）项目投入情况

在项目投入方面，评价小组通过审核项目相关资料，项目预算编制科学，资金分配合理。项目预算资金为49.5万元，实际到位49.5万元，实际支出1.8047万元，结余资金

47.6953 万元，预算执行率 3.65%。资金使用合规，项目管理制度健全且执行有效。该指标满分 10 分，得 0.37 分。

(二) 项目产出情况

项目产出方面产出数量工作完成率 100%，培训人员数量 46 人，工作质量达标率 100%，实际工作完成时间与计划完成时间相匹配，项目计划成本 49.5 万元，实际支出 1.8047 万元，成本节约率为 96.35%。该指标满分 50 分，得 50 分。

(三) 项目效益情况

通过实施本项目，可以保障举办干部读书班项目顺利实施，带动当地经济发展情况良好，增强干部政治能力，有利于可持续发展。该指标满分 30 分，得 30 分。

(四) 服务对象满意度情况

我单位针对本项目受益群众进行了问卷调查社会公众或服务对象对项目实施效果的满意程度较高，满意度为 100%。该指标满分 10 分，得 10 分。

五、主要经验及做法、存在问题及原因分析、改进措施

通过绩效自评，评价小组认为经费安排符合我县有关规定，符合工作实际需要，目标制定明确，政策和需求依据充分，资金按照时序支出，严格按用途使用，按照财务管理规定开支。项目经费支出组织管理水平总体较高。资金到位及时，对资金的使用监管有力有效。通过本项资金安排和实施，取得了明显的社会效益。

该项目合计到位资金为 49.5 万元，因为疫情，实际支出资金合计 1.8047 万元，预算执行率为 3.65%，预算执行率较低。

六、有关建议

建议实施单位继续加强项目绩效评价工作，提高财政资金使用效益，强化支出责任，确保工作经费得到合理使用，做好应急管理措施，避免由于疫情等无法预计的情况影响了项目进度。

七、其他需要说明的问题

无

兴县县委组织部

2023年3月20日

领导班子和公务员队伍建设项目绩效评价报告

根据兴县财政局《关于报送2022年度预算项目和部门整体支出绩效自评情况的通知》（兴财绩〔2023〕90号）文件要求，以及贯彻落实党的十九大提出的“全面实施绩效管理”要求和“花钱必问效，无效必问责”的绩效财政理念，进一步加强财政资金管理，提高财政资金使用效益，我单位结合实际情况，开展领导班子和公务员队伍建设项目支出绩效评价。

一、项目基本情况

（一）项目概况

为坚持贯彻新时代中国共产党的组织路线和干部路线方针政策，突出政治标准，根据工作和队伍建设需要以及资格条件，坚持组织安排与个人意愿结合，从严掌握，在规定的编制限额和职数内进行并有相应的职位空缺；坚持实行干部试用期满考核机制，进一步强化正向激励、能上能下的政策运用，我单位实施了领导班子和公务员队伍建设项目。

本项目当年预算资金为5万元，实际到位5万元，实际支出3.5796万元，结余资金1.4204万元。项目资金全部用于领导班子和公务员队伍建设项目。

（二）项目绩效目标

1. 总体目标

保障领导班子和公务员队伍建设项目顺利进行。

2. 阶段性目标

领导班子和公务员队伍建设项目具体绩效目标见下表：

表 1-1 项目阶段性绩效目标表

一级指标	二级指标	三级指标	指标值
产出	产出数量	工作完成率	100%
	产出质量	工作质量达标率	100%
	产出时效	工作完成及时性	及时
	产出成本	成本节约率	≥0%
效益	经济效益	带动当地经济发展	带动
	社会效益	提升公务员与领导班子整体素质	提升
	可持续影响	有利于可持续发展	有所提升
满意度	服务对象满意度	受益对象满意度	≥95%

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的

本次绩效评价目的是通过对领导班子和公务员队伍建设项目的投入、产出、项目实施、项目目标实现及项目实施效果、项目可持续性、服务对象满意度等方面进行评价分析，通过评价全面反映项目产出和结果的经济性、效率性、效益性和公平性，根据绩效评价过程中发现的问题，综合分析提出可持续发展的建议。将预算绩效管理理念、方法融入预算

编制执行和监管的全过程，综合衡量预算资金绩效情况，规范资金管理，提高预算管理水平和资金使用效果，进一步提高资金使用效率，为单位决策和财政预算管理提供依据。督促、指导资金使用单位，严格按照政策规定用途使用领导班子和公务员队伍建设项目经费，建立健全资金分配、管理制度，确保资金运行安全。

（二）评价对象及范围

本次绩效评价对象为领导班子和公务员队伍建设项目，涉及资金规模为5万元。绩效评价范围为该资金产生的绩效以及为产生绩效所经历的各环节过程，具体评价范围包括项目投入、项目产出、项目效益和服务对象满意度四个方面。

（三）绩效评价原则

1. 科学公正

本次绩效评价以国家、山西省、吕梁市、兴县出台的相关政策文件为依据，按照“公开、公平、公正”的原则，采用规范的程序，结合领导班子和公务员队伍建设项目的实际情况，通过“定量优先、定量与定性评价相结合”的方式，科学公正地评价本项目财政预算支出的绩效情况。

2. 统筹兼顾

本次绩效评价工作在评价过程中统筹兼顾项目各利益相关方，在评价项目预算资金使用绩效的同时，统筹兼顾“领导班子和公务员队伍建设项目”实施内容及目的，统筹兼顾

项目的投入产出、效益、满意度四个方面的绩效情况。

3. 激励约束

本次绩效评价本着“绩效评价结果应与预算安排、政策调整、改进管理实质性挂钩，体现奖优罚劣和激励相容导向”的激励约束原则，对领导班子和公务员队伍建设项目提出绩效评价结果应用建议和激励约束建议。

4. 公开透明

本次领导班子和公务员队伍建设项目的绩效评价结果应依法依规公开，并自觉接受社会监督。

（四）评价方法

本次绩效评价遵循科学公正、统筹兼顾、激励约束、公开透明的基本原则，采用定量与定性评价相结合的方式，以材料核查、访谈、问卷调查、现场查看为基础，综合本项目特点，主要采用比较法、公众评判法、因素分析法，对项目支出的经济性、效率性、效益性进行综合评价。

1. 比较法

比较法是指通过对绩效目标与实施效果的比较，综合分析绩效目标实现程度。本次绩效评价工作主要通过实际产出、效益与计划产出效益之间的比较。资金实际绩效与目标绩效之间的比较，资金使用情况与设定评价标准之间的比较等，综合分析领导班子和公务员队伍建设项目绩效目标实现程度。

2. 公众评判法

公众评判法是指通过专家评估、问卷调查等方式对领导班子和公务员队伍建设项目的财政预算支出效果进行评判，评价项目绩效目标的实现程度。本次绩效评价从受益群众满意度方面对一定数量的群体进行问卷调查，从不同维度进行绩效评价，发现问题，提出建议。

3. 因素分析法

因素分析法是指通过综合分析影响领导班子和公务员队伍建设项目绩效目标实施效果的内外因素，评价绩效目标的实现程度。本次绩效评价主要从项目立项、资金投入、资金管理、组织实施、产出情况、项目效益等方面进行分析评价。

（五）评价标准

根据《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）、《关于报送2022年度预算项目和部门整体支出绩效自评情况的通知》（兴财绩〔2023〕90号）等文件要求，按照综合得分（S）的分值设置评价等级，评价等级详见表2-1：

表 2-1 分值等级表

单位：分

分值范围	分值等级
$90 \leq S \leq 100$	优
$80 \leq S < 90$	良
$60 \leq S < 80$	中
$S < 60$	差

（六）绩效评价工作过程

本次绩效评价工作主要分为三个阶段，包括前期准备阶段、组织实施阶段、分析评价阶段。

为做好本次绩效自我评价工作，我单位专门成立了项目绩效评价工作组，在全面收集资料的基础上，对收集的资料进行分类整理、审查和分析；根据确定的评价指标、评价标准和方法，进行全面的定量定性分析和综合评价，形成评价结果。

三、综合评价情况及评价结论

依据兴县财政局《关于报送 2022 年度预算项目和部门整体支出绩效自评情况的通知》（兴财绩〔2023〕90 号）等文件及项目评价等级要求，本项目绩效评价结果采用综合评分定级的方法，评价计分采取百分制。本项目绩效自评综合得分 94.16 分，评价等级为“优”。

四、绩效评价指标分析

从本次绩效评价结果中可以得出，领导班子和公务员队伍建设项目绩效总体情况良好，本次评价项目基本达到了预期绩效目标，具体表现为以下方面：

（一）项目投入情况

在项目投入方面，评价小组通过审核项目相关资料，项目预算编制科学，资金分配合理。项目预算资金为 5 万元，

实际到位 5 万元，实际支出 3.5796 万元，结余资金 1.4204 万元，预算执行率 71.59%。资金使用合规，项目管理制度健全且执行有效。该指标满分 10 分，得 7.16 分。

（二）项目产出情况

项目产出方面产出数量工作完成率 100%，工作质量达标率 100%，实际工作完成时间与计划完成时间相匹配，项目计划成本 5 万元，实际支出 3.5796 万元，成本节约率为 28.41%。该指标满分 50 分，得 50 分。

（三）项目效益情况

通过实施本项目，可以保障领导班子和公务员队伍建设项目顺利实施，带动当地经济发展情况较好，提升公务员与领导班子整体素质，有利于可持续发展。该指标满分 30 分，得 27 分。

（四）服务对象满意度情况

我单位针对本项目受益群众进行了问卷调查社会公众或服务对象对项目实施效果的满意程度较高，满意度为 95%。该指标满分 10 分，得 10 分。

五、主要经验及做法、存在问题及原因分析、改进措施

通过绩效自评，评价小组认为经费安排符合我县有关规定，符合工作实际需要，目标制定明确，政策和需求依据充分，资金按照时序支出，严格按用途使用，按照财务管理规定开支。项目经费支出组织管理水平总体较高。资金到位及

时，对资金的使用监管有力有效。通过本项资金安排和实施，取得了明显的社会效益。

该项目合计到位资金为 49.5 万元，实际支出资金合计 3.5796 万元，预算执行率为 71.59%，预算执行率较低，项目经济效益指标与可持续影响指标未达到预期目标。

六、有关建议

建议实施单位继续加强项目绩效评价工作，提高财政资金使用效益，强化支出责任，确保工作经费得到合理使用。

七、其他需要说明的问题

无

兴县县委组织部

2023年3月20日

干部人事档案信息化建设项目余款支出绩效评价报告

根据兴县财政局《关于报送2022年度预算项目和部门整体支出绩效自评情况的通知》（兴财绩〔2023〕90号）文件要求，以及贯彻落实党的十九大提出的“全面实施绩效管理”要求和“花钱必问效，无效必问责”的绩效财政理念，进一步加强财政资金管理，提高财政资金使用效益，我单位结合实际情况，开展干部人事档案信息化建设项目余款支出绩效评价。

一、项目基本情况

（一）项目概况

为增强公共就业服务能力。健全公共就业服务标准体系，完善设施设备配置、人员配置等指导性标准，统一公共就业服务视觉识别系统，统一核心业务流程和规范。加快公共就业服务智慧化升级，推动公共就业服务向移动终端、自助平台延伸，打造集政策解读、业务办理等于一体的人工智能服务模式，逐步实现服务事项“一网通办”，推进干部人事档案信息化建设。我单位实施了本项目。

本项目当年预算资金为4.304万元，实际到位4.304万元，实际支出4.304万元，结余资金0万元。项目资金全部用于干部人事档案信息化建设项目余款支出。

（二）项目绩效目标

1. 总体目标

干部人事档案信息化建设项目顺利进行，按时足额支付余款。

2. 阶段性目标

干部人事档案信息化建设项目余款支出具体绩效目标见下表：

表 1-1 项目阶段性绩效目标表

一级指标	二级指标	三级指标	指标值
产出	产出数量	工作完成率	100%
	产出质量	工作质量达标率	100%
	产出时效	支付及时性	及时
	产出成本	成本节约率	≥0%
效益	经济效益	带动当地经济发展	带动
	社会效益	健全公共就业服务标准体系	健全
	可持续影响	有利于可持续发展	有所提升
满意度	服务对象满意度	受益对象满意度	≥95%

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的

本次绩效评价目的是通过对干部人事档案信息化建设项目余款支出的投入、产出、项目实施、项目目标实现及项目实施效果、项目可持续性、服务对象满意度等方面进行评价分析，通过评价全面反映项目产出和结果的经济性、效率

性、效益性和公平性，根据绩效评价过程中发现的问题，综合分析提出可持续发展的建议。将预算绩效管理理念、方法融入预算编制执行和监管的全过程，综合衡量预算资金绩效情况，规范资金管理，提高预算管理水平和资金使用效果，进一步提高资金使用效率，为单位决策和财政预算管理提供依据。督促、指导资金使用单位，严格按照政策规定用途使用干部人事档案信息化建设项目余款支出经费，建立健全资金分配、管理制度，确保资金运行安全。

（二）评价对象及范围

本次绩效评价对象为干部人事档案信息化建设项目余款支出，涉及资金规模为4.304万元。绩效评价范围为该资金产生的绩效以及为产生绩效所经历各环节过程，具体评价范围包括项目投入、项目产出、项目效益和服务对象满意度四个方面。

（三）绩效评价原则

1. 科学公正

本次绩效评价以国家、山西省、吕梁市、兴县出台的相关政策文件为依据，按照“公开、公平、公正”的原则，采用规范的程序，结合干部人事档案信息化建设项目余款支出的实际情况，通过“定量优先、定量与定性评价相结合”的方式，科学公正地评价本项目财政预算支出的绩效情况。

2. 统筹兼顾

本次绩效评价工作在评价过程中统筹兼顾项目各利益相关方，在评价项目预算资金使用绩效的同时，统筹兼顾“干部人事档案信息化建设项目余款支出”实施内容及目的，统筹兼顾项目的投入产出、效益、满意度四个方面的绩效情况。

3. 激励约束

本次绩效评价本着“绩效评价结果应与预算安排、政策调整、改进管理实质性挂钩，体现奖优罚劣和激励相容导向”的激励约束原则，对干部人事档案信息化建设项目余款支出提出绩效评价结果应用建议和激励约束建议。

4. 公开透明

本次干部人事档案信息化建设项目余款支出的绩效评价结果应依法依规公开，并自觉接受社会监督。

（四）评价方法

本次绩效评价遵循科学公正、统筹兼顾、激励约束、公开透明的基本原则，采用定量与定性评价相结合的方式，以材料核查、访谈、问卷调查、现场查看为基础，综合本项目特点，主要采用比较法、公众评判法、因素分析法，对项目支出的经济性、效率性、效益性进行综合评价。

1. 比较法

比较法是指通过对绩效目标与实施效果的比较，综合分析绩效目标实现程度。本次绩效评价工作主要通过实际产出、效益与计划产出效益之间的比较。资金实际绩效与目标绩效

之间的比较，资金使用情况与设定评价标准之间的比较等，综合分析干部人事档案信息化建设项目余款支出绩效目标实现程度。

2. 公众评判法

公众评判法是指通过专家评估、问卷调查等方式对干部人事档案信息化建设项目余款支出的财政预算支出效果进行评判，评价项目绩效目标的实现程度。本次绩效评价从受益群众满意度方面对一定数量的群体进行问卷调查，从不同维度进行绩效评价，发现问题，提出建议。

3. 因素分析法

因素分析法是指通过综合分析影响干部人事档案信息化建设项目余款支出绩效目标实施效果的内外因素，评价绩效目标的实现程度。本次绩效评价主要从项目立项、资金投入、资金管理、组织实施、产出情况、项目效益等方面进行分析评价。

（五）评价标准

根据《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）、《关于报送2022年度预算项目和部门整体支出绩效自评情况的通知》（兴财绩〔2023〕90号）等文件要求，按照综合得分（S）的分值设置评价等级，评价等级详见表2-1：

表 2-1 分值等级表

单位：分

分值范围	分值等级
$90 \leq S \leq 100$	优
$80 \leq S < 90$	良
$60 \leq S < 80$	中
$S < 60$	差

（六）绩效评价工作过程

本次绩效评价工作主要分为三个阶段，包括前期准备阶段、组织实施阶段、分析评价阶段。

为做好本次绩效自我评价工作，我单位专门成立了项目绩效评价工作组，在全面收集资料的基础上，对收集的资料进行分类整理、审查和分析；根据确定的评价指标、评价标准和方法，进行全面的定量定性分析和综合评价，形成评价结果。

三、综合评价情况及评价结论

依据兴县财政局《关于报送2022年度预算项目和部门整体支出绩效自评情况的通知》（兴财绩〔2023〕90号）等文件及项目评价等级要求，本项目绩效评价结果采用综合评分定级的方法，评价计分采取百分制。本项目绩效自评综合得分95分，评价等级为“优”。

四、绩效评价指标分析

从本次绩效评价结果中可以得出，干部人事档案信息化建设项目余款支出绩效总体情况良好，本次评价项目基本达到了预期绩效目标，具体表现为以下方面：

（一）项目投入情况

在项目投入方面，评价小组通过审核项目相关资料，项目预算编制科学，资金分配合理。项目预算资金为 4.304 万元，实际到位 4.304 万元，实际支出 4.304 万元，无结余资金，预算执行率 100%。资金使用合规，项目管理制度健全且执行有效。该指标满分 10 分，得 10 分。

（二）项目产出情况

项目产出方面产出数量工作完成率 100%，工作质量达标率 100%，实际支付时间与计划支付时间相匹配，项目计划成本 4.304 万元，实际支出 4.304 万元，成本节约率为 0。该指标满分 50 分，得 50 分。

（三）项目效益情况

通过实施本项目，可以保障干部人事档案信息化建设项目余款支出顺利实施，带动当地经济发展情况较好，健全公共就业服务标准体系，有利于可持续发展。该指标满分 30 分，得 25 分。

（四）服务对象满意度情况

我单位针对本项目受益群众进行了问卷调查社会公众或服务对象对项目实施效果的满意程度较高，满意度为 95%。该指标满分 10 分，得 10 分。

五、主要经验及做法、存在问题及原因分析、改进措施

通过绩效自评，评价小组认为经费安排符合我县有关规

定，符合工作实际需要，目标制定明确，政策和需求依据充分，资金按照时序支出，严格按用途使用，按照财务管理规定开支。项目经费支出组织管理水平总体较高。资金到位及时，对资金的使用监管有力有效。通过本项资金安排和实施，取得了明显的社会效益。

由于项目开展时间较短，项目经济效益指标与可持续影响指标未达到预期目标。

六、有关建议

建议实施单位在上级传达政策精神或下达指标任务后，清楚项目包含的所有不同类型内容，做好前期谋划工作，提高工作效率，提升项目所带来的效益情况。

七、其他需要说明的问题

无

兴县县委组织部

2023年3月20日

四清借干人员生活补助项目绩效评价报告

根据兴县财政局《关于报送2022年度预算项目和部门整体支出绩效自评情况的通知》（兴财绩〔2023〕90号）文件要求，以及贯彻落实党的十九大提出的“全面实施绩效管理”要求和“花钱必问效，无效必问责”的绩效财政理念，进一步加强财政资金管理，提高财政资金使用效益，我单位结合实际情况，开展四清借干人员生活补助项目支出绩效评价。

一、项目基本情况

（一）项目概况

根据省委组织部《选派机关事业单位干部到村担任党组织书记实施办法》（晋组通字〔2020〕2号）精神，结合我县实际，为全面提升我县村党组织书记队伍整体素质，努力形成激励干部到基层一线干事创业的鲜明导向，切实解决部分村党组织书记“无人可选、有人难选”问题。我单位实施了四清借干人员生活补助项目。

本项目当年预算资金为90万元，实际到位90万元，实际支出84.423万元，结余资金5.577万元。项目资金全部用于四清借干人员生活补助项目。

（二）项目绩效目标

1. 总体目标

保障四清借干人员生活补助项目顺利进行，干部补贴及

时、足额发放。

2. 阶段性目标

四清借干人员生活补助项目具体绩效目标见下表：

表 1-1 项目阶段性绩效目标表

一级指标	二级指标	三级指标	指标值
产出	产出数量	工作完成率	100%
	产出质量	补贴发放率	100%
	产出时效	工作完成及时性	及时
	产出成本	成本节约率	≥0%
效益	经济效益	带动当地经济发展	带动
	社会效益	提升党组织书记整体素质	提升
	可持续影响	有利于可持续发展	有所提升
满意度	服务对象满意度	受益对象满意度	≥95%

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的

本次绩效评价目的是通过对四清借干人员生活补助项目的投入、产出、项目实施、项目目标实现及项目实施效果、项目可持续性、服务对象满意度等方面进行评价分析，通过评价全面反映项目产出和结果的经济性、效率性、效益性和公平性，根据绩效评价过程中发现的问题，综合分析提出可持续发展的建议。将预算绩效管理理念、方法融入预算编制

执行和监管的全过程，综合衡量预算资金绩效情况，规范资金管理，提高预算管理水平和资金使用效果，进一步提高资金使用效率，为单位决策和财政预算管理提供依据。督促、指导资金使用单位，严格按照政策规定用途使用四清借干人员生活补助项目经费，建立健全资金分配、管理制度，确保资金运行安全。

（二）评价对象及范围

本次绩效评价对象为四清借干人员生活补助项目，涉及资金规模为90万元。绩效评价范围为该资金产生的绩效以及为产生绩效所经历的各环节过程，具体评价范围包括项目投入、项目产出、项目效益和服务对象满意度四个方面。

（三）绩效评价原则

1. 科学公正

本次绩效评价以国家、山西省、吕梁市、兴县出台的相关政策文件为依据，按照“公开、公平、公正”的原则，采用规范的程序，结合四清借干人员生活补助项目的实际情况，通过“定量优先、定量与定性评价相结合”的方式，科学公正地评价本项目财政预算支出的绩效情况。

2. 统筹兼顾

本次绩效评价工作在评价过程中统筹兼顾项目各利益相关方，在评价项目预算资金使用绩效的同时，统筹兼顾“四清借干人员生活补助项目”实施内容及目的，统筹兼顾项目

的投入产出、效益、满意度四个方面的绩效情况。

3. 激励约束

本次绩效评价本着“绩效评价结果应与预算安排、政策调整、改进管理实质性挂钩，体现奖优罚劣和激励相容导向”的激励约束原则，对四清借干人员生活补助项目提出绩效评价结果应用建议和激励约束建议。

4. 公开透明

本次四清借干人员生活补助项目的绩效评价结果应依法依规公开，并自觉接受社会监督。

（四）评价方法

本次绩效评价遵循科学公正、统筹兼顾、激励约束、公开透明的基本原则，采用定量与定性评价相结合的方式，以材料核查、访谈、问卷调查、现场查看为基础，综合本项目特点，主要采用比较法、公众评判法、因素分析法，对项目支出的经济性、效率性、效益性进行综合评价。

1. 比较法

比较法是指通过对绩效目标与实施效果的比较，综合分析绩效目标实现程度。本次绩效评价工作主要通过实际产出、效益与计划产出效益之间的比较。资金实际绩效与目标绩效之间的比较，资金使用情况与设定评价标准之间的比较等，综合分析四清借干人员生活补助项目绩效目标实现程度。

2. 公众评判法

公众评判法是指通过专家评估、问卷调查等方式对四清借干人员生活补助项目的财政预算支出效果进行评判，评价项目绩效目标的实现程度。本次绩效评价从受益群众满意度方面对一定数量的群体进行问卷调查，从不同维度进行绩效评价，发现问题，提出建议。

3. 因素分析法

因素分析法是指通过综合分析影响四清借干人员生活补助项目绩效目标实施效果的内外因素，评价绩效目标的实现程度。本次绩效评价主要从项目立项、资金投入、资金管理、组织实施、产出情况、项目效益等方面进行分析评价。

（五）评价标准

根据《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）、《关于报送2022年度预算项目和部门整体支出绩效自评情况的通知》（兴财绩〔2023〕90号）等文件要求，按照综合得分（S）的分值设置评价等级，评价等级详见表2-1：

表 2-1 分值等级表

单位：分

分值范围	分值等级
$90 \leq S \leq 100$	优
$80 \leq S < 90$	良
$60 \leq S < 80$	中
$S < 60$	差

（六）绩效评价工作过程

本次绩效评价工作主要分为三个阶段，包括前期准备阶段、组织实施阶段、分析评价阶段。

为做好本次绩效自评价工作，我单位专门成立了项目绩效评价工作组，在全面收集资料的基础上，对收集的资料进行分类整理、审查和分析；根据确定的评价指标、评价标准和方法，进行全面的定量定性分析和综合评价，形成评价结果。

三、综合评价情况及评价结论

依据兴县财政局《关于报送2022年度预算项目和部门整体支出绩效自评情况的通知》（兴财绩〔2023〕90号）等文件及项目评价等级要求，本项目绩效评价结果采用综合评分定级的方法，评价计分采取百分制。本项目绩效自评综合得分96.38分，评价等级为“优”。

四、绩效评价指标分析

从本次绩效评价结果中可以得出，四清借干人员生活补助项目绩效总体情况良好，本次评价项目基本达到了预期绩效目标，具体表现为以下方面：

（一）项目投入情况

在项目投入方面，评价小组通过审核项目相关资料，项目预算编制科学，资金分配合理。项目预算资金为90万元，实际到位90万元，实际支出84.423万元，结余资金5.577万元，预算执行率93.8%。资金使用合规，项目管理制度健

全且执行有效。该指标满分 10 分，得 9.38 分。

(二) 项目产出情况

项目产出方面产出数量工作完成率 100%，补贴发放率 100%，实际工作完成时间与计划完成时间相匹配，项目计划成本 90 万元，实际支出 84.423 万元，成本节约率为 6.2%。该指标满分 50 分，得 50 分。

(三) 项目效益情况

通过实施本项目，可以保障四清借干人员生活补助项目顺利实施，带动当地经济发展情况较好，提升党组织书记整体素质，有利于可持续发展。该指标满分 30 分，得 27 分。

(四) 服务对象满意度情况

我单位针对本项目受益群众进行了问卷调查社会公众或服务对象对项目实施效果的满意程度较高，满意度为 95%。该指标满分 10 分，得 10 分。

五、主要经验及做法、存在问题及原因分析、改进措施

通过绩效自评，评价小组认为经费安排符合我县有关规定，符合工作实际需要，目标制定明确，政策和需求依据充分，资金按照时序支出，严格按用途使用，按照财务管理规定开支。项目经费支出组织管理水平总体较高。资金到位及时，对资金的使用监管有力有效。通过本项资金安排和实施，取得了明显的社会效益。

项目经济效益指标未达到预期目标。

六、有关建议

建议实施单位在上级传达政策精神或下达指标任务后，清楚项目包含的所有不同类型内容，做好前期谋划工作，提高工作效率，提升项目所带来的效益情况。

七、其他需要说明的问题

无

兴县县委组织部

2023年3月20日

办公经费项目绩效评价报告

根据兴县财政局《关于报送 2022 年度预算项目和部门整体支出绩效自评情况的通知》（兴财绩〔2023〕90 号）文件要求，以及贯彻落实党的十九大提出的“全面实施绩效管理”要求和“花钱必问效，无效必问责”的绩效财政理念，进一步加强财政资金管理，提高财政资金使用效益，我单位结合实际情况，开展办公经费项目支出绩效评价。

一、项目基本情况

（一）项目概况

根据《中国山西省委组织部关于印发〈山西省党委（党组）书记抓基层党建工作述职评议考核实施方案（试行）〉的通知》（晋组通〔2020〕44 号）文件精神，坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的十九大和十九届二中、三中、四中、五中全会精神，深入贯彻习近平总书记视察山西重要讲话重要指示，把党的政治建设放在首位，全面从严治党；坚持围绕中心、服务大局，紧扣省委“四为四高两同步”总体思路和要求，推动基层党建与中心工作深度融合；坚持书记抓、抓书记，强化责任落实；坚持分类指导、务求实效，着力解决基层党建“人、治、物、效”中存。我单位实施了办公经费项目。

本项目当年预算资金为 24 万元，实际到位 24 万元，实际支出 12.21314 万元，结余资金 11.78686 万元。项目资金

全部用于办公经费项目。

(二) 项目绩效目标

1. 总体目标

保障办公经费项目顺利进行。

2. 阶段性目标

办公经费项目具体绩效目标见下表：

表 1-1 项目阶段性绩效目标表

一级指标	二级指标	三级指标	指标值
产出	产出数量	工作完成率	100%
	产出质量	工作质量达标率	100%
	产出时效	工作完成及时性	及时
	产出成本	成本节约率	≥0%
效益	经济效益	带动当地经济发展	带动
	社会效益	加强党政文化建设	加强
	可持续影响	有利于可持续发展	有所提升
满意度	服务对象满意度	受益对象满意度	≥95%

二、绩效评价工作开展情况

(一) 绩效评价目的

本次绩效评价目的是通过对办公经费项目的投入、产出、项目实施、项目目标实现及项目实施效果、项目可持续性、服务对象满意度等方面进行评价分析，通过评价全面反映项

目产出和结果的经济性、效率性、效益性和公平性，根据绩效评价过程中发现的问题，综合分析提出可持续发展的建议。将预算绩效管理理念、方法融入预算编制执行和监管的全过程，综合衡量预算资金绩效情况，规范资金管理，提高预算管理水平和资金使用效果，进一步提高资金使用效率，为单位决策和财政预算管理提供依据。督促、指导资金使用单位，严格按照政策规定用途使用办公经费项目经费，建立健全资金分配、管理制度，确保资金运行安全。

（二）评价对象及范围

本次绩效评价对象为办公经费项目，涉及资金规模为24万元。绩效评价范围为该资金产生的绩效以及为产生绩效所经历的各环节过程，具体评价范围包括项目投入、项目产出、项目效益和服务对象满意度四个方面。

（三）绩效评价原则

1. 科学公正

本次绩效评价以国家、山西省、吕梁市、兴县出台的相关政策文件为依据，按照“公开、公平、公正”的原则，采用规范的程序，结合办公经费项目的实际情况，通过“定量优先、定量与定性评价相结合”的方式，科学公正地评价本项目财政预算支出的绩效情况。

2. 统筹兼顾

本次绩效评价工作在评价过程中统筹兼顾项目各利益

相关方，在评价项目预算资金使用绩效的同时，统筹兼顾“办公经费项目”实施内容及目的，统筹兼顾项目的投入产出、效益、满意度四个方面的绩效情况。

3. 激励约束

本次绩效评价本着“绩效评价结果应与预算安排、政策调整、改进管理实质性挂钩，体现奖优罚劣和激励相容导向”的激励约束原则，对办公经费项目提出绩效评价结果应用建议和激励约束建议。

4. 公开透明

本次办公经费项目的绩效评价结果应依法依规公开，并自觉接受社会监督。

（四）评价方法

本次绩效评价遵循科学公正、统筹兼顾、激励约束、公开透明的基本原则，采用定量与定性评价相结合的方式，以材料核查、访谈、问卷调查、现场查看为基础，综合本项目特点，主要采用比较法、公众评判法、因素分析法，对项目支出的经济性、效率性、效益性进行综合评价。

1. 比较法

比较法是指通过对绩效目标与实施效果的比较，综合分析绩效目标实现程度。本次绩效评价工作主要通过实际产出、效益与计划产出效益之间的比较。资金实际绩效与目标绩效之间的比较，资金使用情况与设定评价标准之间的比较等，

综合分析办公经费项目绩效目标实现程度。

2. 公众评判法

公众评判法是指通过专家评估、问卷调查等方式对办公经费项目的财政预算支出效果进行评判，评价项目绩效目标的实现程度。本次绩效评价从受益群众满意度方面对一定数量的群体进行问卷调查，从不同维度进行绩效评价，发现问题，提出建议。

3. 因素分析法

因素分析法是指通过综合分析影响办公经费项目绩效目标实施效果的内外因素，评价绩效目标的实现程度。本次绩效评价主要从项目立项、资金投入、资金管理、组织实施、产出情况、项目效益等方面进行分析评价。

（五）评价标准

根据《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）、《关于报送2022年度预算项目和部门整体支出绩效自评情况的通知》（兴财绩〔2023〕90号）等文件要求，按照综合得分（S）的分值设置评价等级，评价等级详见表2-1：

表2-1 分值等级表

单位：分

分值范围	分值等级
$90 \leq S \leq 100$	优
$80 \leq S < 90$	良
$60 \leq S < 80$	中
$S < 60$	差

（六）绩效评价工作过程

本次绩效评价工作主要分为三个阶段，包括前期准备阶段、组织实施阶段、分析评价阶段。

为做好本次绩效自我评价工作，我单位专门成立了项目绩效评价工作组，在全面收集资料的基础上，对收集的资料进行分类整理、审查和分析；根据确定的评价指标、评价标准和方法，进行全面的定量定性分析和综合评价，形成评价结果。

三、综合评价情况及评价结论

依据兴县财政局《关于报送2022年度预算项目和部门整体支出绩效自评情况的通知》（兴财绩〔2023〕90号）等文件及项目评价等级要求，本项目绩效评价结果采用综合评分定级的方法，评价计分采取百分制。本项目绩效自评综合得分93.08分，评价等级为“优”。

四、绩效评价指标分析

从本次绩效评价结果中可以得出，办公经费项目绩效总体情况良好，本次评价项目基本达到了预期绩效目标，具体表现为以下方面：

（一）项目投入情况

在项目投入方面，评价小组通过审核项目相关资料，项目预算编制科学，资金分配合理。项目预算资金为24万元，

实际到位 24 万元，实际支出 12.21314 万元，结余资金 11.78686 万元，预算执行率 50.89%。资金使用合规，项目管理制度健全且执行有效。该指标满分 10 分，得 5.08 分。

（二）项目产出情况

项目产出方面产出数量工作完成率 100%，工作质量达标率 100%，实际工作完成时间与计划完成时间相匹配，项目计划成本 24 万元，实际支出 12.21314 万元，成本节约率为 49.11%。该指标满分 50 分，得 50 分。

（三）项目效益情况

通过实施本项目，可以保障办公经费项目顺利实施，带动当地经济发展情况良好，加强党政文化建设，有利于可持续发展。该指标满分 30 分，得 28 分。

（四）服务对象满意度情况

我单位针对本项目受益群众进行了问卷调查社会公众或服务对象对项目实施效果的满意程度较高，满意度为 95%。该指标满分 10 分，得 10 分。

五、主要经验及做法、存在问题及原因分析、改进措施

通过绩效自评，评价小组认为经费安排符合我县有关规定，符合工作实际需要，目标制定明确，政策和需求依据充分，资金按照时序支出，严格按用途使用，按照财务管理规定开支。项目经费支出组织管理水平总体较高。资金到位及时，对资金的使用监管有力有效。通过本项资金安排和实施，

取得了明显的社会效益。

该项目合计到位资金为 24 万元，实际支出资金合计 12.21314 万元，预算执行率为 50.89%，预算执行率较低，项目经济效益指标未达到预期目标。

六、有关建议

建议项目实施单位开展相关指导和监督工作，严格按照审核批复的实施期限，加强对项目申报及实施进度的监管。

七、其他需要说明的问题

无

兴县县委组织部

2023 年 3 月 20 日

人才工作经费项目绩效评价报告

根据兴县财政局《关于报送2022年度预算项目和部门整体支出绩效自评情况的通知》（兴财绩〔2023〕90号）文件要求，以及贯彻落实党的十九大提出的“全面实施绩效管理”要求和“花钱必问效，无效必问责”的绩效财政理念，进一步加强财政资金管理，提高财政资金使用效益，我单位结合实际情况，开展人才工作经费项目支出绩效评价。

一、项目基本情况

（一）项目概况

为深入贯彻市委决策部署和相关要求，我县多次推动召开常委会专题研究人才工作；成立了县委人才工作领导小组并根据要求实时调整；各成员单位指定一名副职负责人才工作；将各项工作目标任务细化分解，责任到人；督促企业健全人才工作机构，落实专人负责人才工作机制。

本项目当年预算资金为55万元，实际到位55万元，实际支出1.198万元，结余资金53.802万元。项目资金用于人才工作经费项目。

（二）项目绩效目标

1. 总体目标

保障人才工作经费项目顺利进行。

2. 阶段性目标

人才工作经费项目具体绩效目标见下表：

表 1-1 项目阶段性绩效目标表

一级指标	二级指标	三级指标	指标值
产出	产出数量	工作完成率	100%
	产出质量	工作质量达标率	100%
	产出时效	工作完成及时性	及时
	产出成本	成本节约率	≥0%
效益	经济效益	带动当地经济发展	带动
	社会效益	健全人才管理制度	健全
	可持续影响	有利于可持续发展	有所提升
满意度	服务对象满意度	受益对象满意度	≥95%

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的

本次绩效评价目的是通过对人才工作经费项目的投入、产出、项目实施、项目目标实现及项目实施效果、项目可持续性、服务对象满意度等方面进行评价分析，通过评价全面反映项目产出和结果的经济性、效率性、效益性和公平性，根据绩效评价过程中发现的问题，综合分析提出可持续发展的建议。将预算绩效管理理念、方法融入预算编制执行和监管的全过程，综合衡量预算资金绩效情况，规范资金管理，提高预算管理水平和资金使用效果，进一步提高资金使用效率，为单位决策和财政预算管理提供依据。督促、指导资金

使用单位，严格按照政策规定用途使用人才工作经费项目经费，建立健全资金分配、管理制度，确保资金运行安全。

（二）评价对象及范围

本次绩效评价对象为人才工作经费项目，涉及资金规模为55万元。绩效评价范围为该资金产生的绩效以及为产生绩效所经历各环节过程，具体评价范围包括项目投入、项目产出、项目效益和服务对象满意度四个方面。

（三）绩效评价原则

1. 科学公正

本次绩效评价以国家、山西省、吕梁市、兴县出台的相关政策文件为依据，按照“公开、公平、公正”的原则，采用规范的程序，结合人才工作经费项目的实际情况，通过“定量优先、定量与定性评价相结合”的方式，科学公正地评价本项目财政预算支出的绩效情况。

2. 统筹兼顾

本次绩效评价工作在评价过程中统筹兼顾项目各利益相关方，在评价项目预算资金使用绩效的同时，统筹兼顾“人才工作经费项目”实施内容及目的，统筹兼顾项目的投入产出、效益、满意度四个方面的绩效情况。

3. 激励约束

本次绩效评价本着“绩效评价结果应与预算安排、政策调整、改进管理实质性挂钩，体现奖优罚劣和激励相容导向”

的激励约束原则，对人才工作经费项目提出绩效评价结果应用建议和激励约束建议。

4. 公开透明

本次人才工作经费项目的绩效评价结果应依法依规公开，并自觉接受社会监督。

（四）评价方法

本次绩效评价遵循科学公正、统筹兼顾、激励约束、公开透明的基本原则，采用定量与定性评价相结合的方式，以材料核查、访谈、问卷调查、现场查看为基础，综合本项目特点，主要采用比较法、公众评判法、因素分析法，对项目支出的经济性、效率性、效益性进行综合评价。

1. 比较法

比较法是指通过对绩效目标与实施效果的比较，综合分析绩效目标实现程度。本次绩效评价工作主要通过实际产出、效益与计划产出效益之间的比较。资金实际绩效与目标绩效之间的比较，资金使用情况与设定评价标准之间的比较等，综合分析人才工作经费项目绩效目标实现程度。

2. 公众评判法

公众评判法是指通过专家评估、问卷调查等方式对人才工作经费项目的财政预算支出效果进行评判，评价项目绩效目标的实现程度。本次绩效评价从受益群众满意度方面对一定数量的群体进行问卷调查，从不同维度进行绩效评价，发

现问题，提出建议。

3. 因素分析法

因素分析法是指通过综合分析影响人才工作经费项目绩效目标实施效果的内外因素，评价绩效目标的实现程度。本次绩效评价主要从项目立项、资金投入、资金管理、组织实施、产出情况、项目效益等方面进行分析评价。

（五）评价标准

根据《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）、《关于报送2022年度预算项目和部门整体支出绩效自评情况的通知》（兴财绩〔2023〕90号）等文件要求，按照综合得分（S）的分值设置评价等级，评价等级详见表2-1：

表2-1 分值等级表

单位：分

分值范围	分值等级
$90 \leq S \leq 100$	优
$80 \leq S < 90$	良
$60 \leq S < 80$	中
$S < 60$	差

（六）绩效评价工作过程

本次绩效评价工作主要分为三个阶段，包括前期准备阶段、组织实施阶段、分析评价阶段。

为做好本次绩效自评价工作，我单位专门成立了项目绩效评价工作组，在全面收集资料的基础上，对收集的资料进

行分类整理、审查和分析；根据确定的评价指标、评价标准和方法，进行全面的定量定性分析和综合评价，形成评价结果。

三、综合评价情况及评价结论

依据兴县财政局《关于报送2022年度预算项目和部门整体支出绩效自评情况的通知》（兴财绩〔2023〕90号）等文件及项目评价等级要求，本项目绩效评价结果采用综合评分定级的方法，评价计分采取百分制。本项目绩效自评综合得分90.22分，评价等级为“优”。

四、绩效评价指标分析

从本次绩效评价结果中可以得出，人才工作经费项目绩效总体情况良好，本次评价项目基本达到了预期绩效目标，具体表现为以下方面：

（一）项目投入情况

在项目投入方面，评价小组通过审核项目相关资料，项目预算编制科学，资金分配合理。项目预算资金为55万元，实际到位55万元，实际支出1.198万元，结余资金53.802万元，预算执行率2.18%。资金使用合规，项目管理制度健全且执行有效。该指标满分10分，得0.22分。

（二）项目产出情况

项目产出方面产出数量工作完成率100%，工作质量达标率100%，实际工作完成时间与计划完成时间相匹配，项目计

划成本 55 万元，实际支出 1.198 万元，成本节约率为 97.82%。
该指标满分 50 分，得 50 分。

（三）项目效益情况

通过实施本项目，可以保障人才工作经费项目顺利实施，带动当地经济发展情况良好，健全人才管理制度，有利于可持续发展。该指标满分 30 分，得 30 分。

（四）服务对象满意度情况

我单位针对本项目受益群众进行了问卷调查社会公众或服务对象对项目实施效果的满意程度较高，满意度为 95%。
该指标满分 10 分，得 10 分。

五、主要经验及做法、存在问题及原因分析、改进措施

通过绩效自评，评价小组认为经费安排符合我县有关规定，符合工作实际需要，目标制定明确，政策和需求依据充分，资金按照时序支出，严格按用途使用，按照财务管理规定开支。项目经费支出组织管理水平总体较高。资金到位及时，对资金的使用监管有力有效。通过本项资金安排和实施，取得了明显的社会效益。

该项目合计到位资金为 55 万元，因疫情原因，实际支出资金合计 1.198 万元，预算执行率为 2.18%，预算执行率较低。

六、有关建议

针对预算执行率低的问题，建议项目实施单位开展相关

指导和监督工作，严格按照审核批复的实施期限，加强对项目申报及实施进度的监管。

七、其他需要说明的问题

无

兴县县委组织部

2023年3月20日

党内关怀帮扶专项资金项目绩效评价报告

根据兴县财政局《关于报送2022年度预算项目和部门整体支出绩效自评情况的通知》（兴财绩〔2023〕90号）文件要求，以及贯彻落实党的十九大提出的“全面实施绩效管理”要求和“花钱必问效，无效必问责”的绩效财政理念，进一步加强财政资金管理，提高财政资金使用效益，我单位结合实际情况，开展党内关怀帮扶专项资金项目支出绩效评价。

一、项目基本情况

（一）项目概况

根据《全省困难党员帮扶行动工作方案》（晋组通字〔2021〕23号）文件精神：坚持料清神激励、人文关怀与物质帮扶相结合，坚持激发党员主体意识与党内帮扶相结合，坚持经常性帮扶与集中式帮扶相结合。要注意意全覆盖帮扶，对照困难党员信息库，逐人研判、因人施策，真正信做到在政治上关怀、思想上关心、生活上关爱，切实把各项帮扶措施落实落细落到位。要注意方式方法，从实际出发，务求实效，防止引起党员群众误解。密切关注舆论动态，加强舆论监测和管控，防止不当炒作。我单位实施了党内关怀帮扶专项资金项目，截至2022年底，项目已完成。

本项目当年预算资金为20万元，实际到位20万元，实际支出20万元，无结余资金。项目资金全部用于党内关怀

帮扶专项资金项目。

（二）项目绩效目标

1. 总体目标

保障党内关怀帮扶专项资金项目顺利进行。

2. 阶段性目标

党内关怀帮扶专项资金项目具体绩效目标见下表：

表 1-1 项目阶段性绩效目标表

一级指标	二级指标	三级指标	指标值
产出	产出数量	春节走访慰问人数	452 人
		党内关怀帮扶慰问人数	65 人
	产出质量	工作质量达标率	100%
	产出时效	慰问金发放及时性	及时
	产出成本	成本节约率	≥0%
效益	经济效益	提高党员经济水平	提高
	社会效益	推动帮扶行动制度化	推动
	可持续影响	有利于可持续发展	有所提升
满意度	服务对象满意度	受益对象满意度	≥95%

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的

本次绩效评价目的是通过对党内关怀帮扶专项资金项目的投入、产出、项目实施、项目目标实现及项目实施效果、项目可持续性、服务对象满意度等方面进行评价分析，通过评价全面反映项目产出和结果的经济性、效率性、效益性和公平性，根据绩效评价过程中发现的问题，综合分析提出可持续发展的建议。将预算绩效管理理念、方法融入预算编制

执行和监管的全过程，综合衡量预算资金绩效情况，规范资金管理，提高预算管理水平和资金使用效果，进一步提高资金使用效率，为单位决策和财政预算管理提供依据。督促、指导资金使用单位，严格按照政策规定用途使用党内关怀帮扶专项资金项目经费，建立健全资金分配、管理制度，确保资金运行安全。

（二）评价对象及范围

本次绩效评价对象为党内关怀帮扶专项资金项目，涉及资金规模为20万元。绩效评价范围为该资金产生的绩效以及为产生绩效所经历的各环节过程，具体评价范围包括项目投入、项目产出、项目效益和服务对象满意度四个方面。

（三）绩效评价原则

1. 科学公正

本次绩效评价以国家、山西省、吕梁市、兴县出台的相关政策文件为依据，按照“公开、公平、公正”的原则，采用规范的程序，结合党内关怀帮扶专项资金项目的实际情况，通过“定量优先、定量与定性评价相结合”的方式，科学公正地评价本项目财政预算支出的绩效情况。

2. 统筹兼顾

本次绩效评价工作在评价过程中统筹兼顾项目各利益相关方，在评价项目预算资金使用绩效的同时，统筹兼顾“党内关怀帮扶专项资金项目”实施内容及目的，统筹兼顾项目

的投入产出、效益、满意度四个方面的绩效情况。

3. 激励约束

本次绩效评价本着“绩效评价结果应与预算安排、政策调整、改进管理实质性挂钩，体现奖优罚劣和激励相容导向”的激励约束原则，对党内关怀帮扶专项资金项目提出绩效评价结果应用建议和激励约束建议。

4. 公开透明

本次党内关怀帮扶专项资金项目的绩效评价结果应依法依规公开，并自觉接受社会监督。

（四）评价方法

本次绩效评价遵循科学公正、统筹兼顾、激励约束、公开透明的基本原则，采用定量与定性评价相结合的方式，以材料核查、访谈、问卷调查、现场查看为基础，综合本项目特点，主要采用比较法、公众评判法、因素分析法，对项目支出的经济性、效率性、效益性进行综合评价。

1. 比较法

比较法是指通过对绩效目标与实施效果的比较，综合分析绩效目标实现程度。本次绩效评价工作主要通过实际产出、效益与计划产出效益之间的比较。资金实际绩效与目标绩效之间的比较，资金使用情况与设定评价标准之间的比较等，综合分析党内关怀帮扶专项资金项目绩效目标实现程度。

2. 公众评判法

公众评判法是指通过专家评估、问卷调查等方式对党内关怀帮扶专项资金项目的财政预算支出效果进行评判，评价项目绩效目标的实现程度。本次绩效评价从受益群众满意度方面对一定数量的群体进行问卷调查，从不同维度进行绩效评价，发现问题，提出建议。

3. 因素分析法

因素分析法是指通过综合分析影响党内关怀帮扶专项资金项目绩效目标实施效果的内外因素，评价绩效目标的实现程度。本次绩效评价主要从项目立项、资金投入、资金管理、组织实施、产出情况、项目效益等方面进行分析评价。

（五）评价标准

根据《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）、《关于报送2022年度预算项目和部门整体支出绩效自评情况的通知》（兴财绩〔2023〕90号）等文件要求，按照综合得分（S）的分值设置评价等级，评价等级详见表2-1：

表 2-1 分值等级表

单位：分

分值范围	分值等级
$90 \leq S \leq 100$	优
$80 \leq S < 90$	良
$60 \leq S < 80$	中
$S < 60$	差

（六）绩效评价工作过程

本次绩效评价工作主要分为三个阶段，包括前期准备阶

段、组织实施阶段、分析评价阶段。

为做好本次绩效自我评价工作，我单位专门成立了项目绩效评价工作组，在全面收集资料的基础上，对收集的资料进行分类整理、审查和分析；根据确定的评价指标、评价标准和方法，进行全面的定量定性分析和综合评价，形成评价结果。

三、综合评价情况及评价结论

依据兴县财政局《关于报送 2022 年度预算项目和部门整体支出绩效自评情况的通知》（兴财绩〔2023〕90 号）等文件及项目评价等级要求，本项目绩效评价结果采用综合评分定级的方法，评价计分采取百分制。本项目绩效自评综合得分 97 分，评价等级为“优”。

四、绩效评价指标分析

从本次绩效评价结果中可以得出，党内关怀帮扶专项资金项目绩效总体情况良好，本次评价项目基本达到了预期绩效目标，具体表现为以下方面：

（一）项目投入情况

在项目投入方面，评价小组通过审核项目相关资料，项目预算编制科学，资金分配合理。项目预算资金为 20 万元，实际到位 20 万元，实际支出 20 万元，无结余资金，预算执行率 100%。资金使用合规，项目管理制度健全且执行有效。该指标满分 10 分，得 10 分。

(二) 项目产出情况

项目产出方面产出数量春节走访慰问人数 452 人，党内关怀帮扶慰问人数 65 人，工作质量达标率 100%，慰问金实际发放时间与计划发放时间相匹配，项目计划成本 20 万元，实际支出 20 万元，成本节约率为 0%。该指标满分 50 分，得 50 分。

(三) 项目效益情况

通过实施本项目，可以保障党内关怀帮扶专项资金项目顺利实施，有效地提高党员经济水平，推动帮扶行动制度化，有利于可持续发展。该指标满分 30 分，得 28 分。

(四) 服务对象满意度情况

我单位针对本项目受益群众进行了问卷调查社会公众或服务对象对项目实施效果的满意程度较高，满意度为 90%。该指标满分 10 分，得 9 分。

五、主要经验及做法、存在问题及原因分析、改进措施

通过绩效自评，评价小组认为经费安排符合我县有关规定，符合工作实际需要，目标制定明确，政策和需求依据充分，资金按照时序支出，严格按用途使用，按照财务管理规定开支。项目经费支出组织管理水平总体较高。资金到位及时，对资金的使用监管有力有效。通过本项资金安排和实施，取得了明显的社会效益。

疫情原因，可持续影响指标及满意度指标并未达到预期

目标。

六、有关建议

实施单位要严格按照进度要求合理安排项目进展，避免因疫情等无法预计的情况影响了项目效果。

七、其他需要说明的问题

无

兴县县委组织部

2023年3月20日

农党网费用项目绩效评价报告

根据兴县财政局《关于报送2022年度预算项目和部门整体支出绩效自评情况的通知》（兴财绩〔2023〕90号）文件要求，以及贯彻落实党的十九大提出的“全面实施绩效管理”要求和“花钱必问效，无效必问责”的绩效财政理念，进一步加强财政资金管理，提高财政资金使用效益，我单位结合实际情况，开展农党网费用项目支出绩效评价。

一、项目基本情况

（一）项目概况

为了学习宣传贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，加强对本村各类组织的统一领导，提高党员及人民群众的思想意识，调动党员群众的积极性、主动性，深入了解中共吕梁市委组织部关于《推进全市党员教育管理信息化建设工作》的通知，我单位组织实施本项目，截至2022年底，本项目已全部完成。

本项目当年预算资金为12万元，实际到位12万元，实际支出10.24万元，结余资金1.76万元，结余资金财政全部收回。项目资金全部用于农党网费用项目。

（二）项目绩效目标

1. 总体目标

用好远程教育网络平台，定期组织党员、群众收看学习技术技能方面内容。

2. 阶段性目标

农党网费用项目具体绩效目标见下表：

表 1-1 项目阶段性绩效目标表

一级指标	二级指标	三级指标	指标值
产出	产出数量	实际完成率	100%
		网络平台覆盖率	100%
	产出质量	工作质量达标率	100%
	产出时效	工作完成及时性	及时
	产出成本	项目总投资	12 万元
效益	经济效益	带动当地经济发展	带动
	社会效益	加快信息反映速度	加快
	可持续影响	有利于可持续发展	有所提升
满意度	服务对象满意度	受益对象满意度	≥95%

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的

本次绩效评价目的是通过对农党网费用项目的投入、产出、项目实施、项目目标实现及项目实施效果、项目可持续性、服务对象满意度等方面进行评价分析，通过评价全面反映项目产出和结果的经济性、效率性、效益性和公平性，根据绩效评价过程中发现的问题，综合分析提出可持续发展的建议。将预算绩效管理理念、方法融入预算编制执行和监管

的全过程，综合衡量预算资金绩效情况，规范资金管理，提高预算管理水平和资金使用效果，进一步提高资金使用效率，为单位决策和财政预算管理提供依据。督促、指导资金使用单位，严格按照政策规定用途使用农党网费用项目经费，建立健全资金分配、管理制度，确保资金运行安全。

（二）评价对象及范围

本次绩效评价对象为农党网费用项目，涉及资金规模为12万元。绩效评价范围为该资金产生的绩效以及为产生绩效所经历的各环节过程，具体评价范围包括项目投入、项目产出、项目效益和服务对象满意度四个方面。

（三）绩效评价原则

1. 科学公正

本次绩效评价以国家、山西省、吕梁市、兴县出台的相关政策文件为依据，按照“公开、公平、公正”的原则，采用规范的程序，结合农党网费用项目的实际情况，通过“定量优先、定量与定性评价相结合”的方式，科学公正地评价本项目财政预算支出的绩效情况。

2. 统筹兼顾

本次绩效评价工作在评价过程中统筹兼顾项目各利益相关方，在评价项目预算资金使用绩效的同时，统筹兼顾“农党网费用项目”实施内容及目的，统筹兼顾项目的投入产出、效益、满意度四个方面的绩效情况。

3. 激励约束

本次绩效评价本着“绩效评价结果应与预算安排、政策调整、改进管理实质性挂钩，体现奖优罚劣和激励相容导向”的激励约束原则，对农党网费用项目提出绩效评价结果应用建议和激励约束建议。

4. 公开透明

本次农党网费用项目的绩效评价结果应依法依规公开，并自觉接受社会监督。

（四）评价方法

本次绩效评价遵循科学公正、统筹兼顾、激励约束、公开透明的基本原则，采用定量与定性评价相结合的方式，以材料核查、访谈、问卷调查、现场查看为基础，综合本项目特点，主要采用比较法、公众评判法、因素分析法，对项目支出的经济性、效率性、效益性进行综合评价。

1. 比较法

比较法是指通过对绩效目标与实施效果的比较，综合分析绩效目标实现程度。本次绩效评价工作主要通过实际产出、效益与计划产出效益之间的比较。资金实际绩效与目标绩效之间的比较，资金使用情况与设定评价标准之间的比较等，综合分析农党网费用项目绩效目标实现程度。

2. 公众评判法

公众评判法是指通过专家评估、问卷调查等方式对农党

网费用项目的财政预算支出效果进行评判，评价项目绩效目标的实现程度。本次绩效评价从受益群众满意度方面对一定数量的群体进行问卷调查，从不同维度进行绩效评价，发现问题，提出建议。

3. 因素分析法

因素分析法是指通过综合分析影响农党网费用项目绩效目标实施效果的内外因素，评价绩效目标的实现程度。本次绩效评价主要从项目立项、资金投入、资金管理、组织实施、产出情况、项目效益等方面进行分析评价。

（五）评价标准

根据《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）、《关于报送2022年度预算项目和部门整体支出绩效自评情况的通知》（兴财绩〔2023〕90号）等文件要求，按照综合得分（S）的分值设置评价等级，评价等级详见表2-1：

表 2-1 分值等级表

单位：分

分值范围	分值等级
$90 \leq S \leq 100$	优
$80 \leq S < 90$	良
$60 \leq S < 80$	中
$S < 60$	差

（六）绩效评价工作过程

本次绩效评价工作主要分为三个阶段，包括前期准备阶

段、组织实施阶段、分析评价阶段。

为做好本次绩效自我评价工作，我单位专门成立了项目绩效评价工作组，在全面收集资料的基础上，对收集的资料进行分类整理、审查和分析；根据确定的评价指标、评价标准和方法，进行全面的定量定性分析和综合评价，形成评价结果。

三、综合评价情况及评价结论

依据兴县财政局《关于报送2022年度预算项目和部门整体支出绩效自评情况的通知》（兴财绩〔2023〕90号）等文件及项目评价等级要求，本项目绩效评价结果采用综合评分定级的方法，评价计分采取百分制。本项目绩效自评综合得分95.53分，评价等级为“优”。

四、绩效评价指标分析

从本次绩效评价结果中可以得出，农党网费用项目绩效总体情况良好，本次评价项目基本达到了预期绩效目标，具体表现为以下方面：

（一）项目投入情况

在项目投入方面，评价小组通过审核项目相关资料，项目预算编制科学，资金分配合理。项目预算资金为12万元，实际到位12万元，实际支出10.24万元，结余资金1.76万元，预算执行率85.33%。资金使用合规，项目管理制度健全且执行有效。该指标满分10分，得8.53分。

（二）项目产出情况

项目产出方面产出数量实际完成率 100%，网络平台覆盖率 100%，项目实际完成时间与计划完成时间相匹配，项目计划成本 12 万元，实际支出 10.24 万元，成本节约率为 14.67%。该指标满分 50 分，得 50 分。

（三）项目效益情况

通过实施本项目，可以保障农电网费用项目顺利实施，带动当地经济发展情况一般，加快信息反应速度，有利于可持续发展。该指标满分 30 分，得 27 分。

（四）服务对象满意度情况

我单位针对本项目受益群众进行了问卷调查社会公众或服务对象对项目实施效果的满意程度较高，满意度为 90%。该指标满分 10 分，得 9 分。

五、主要经验及做法、存在问题及原因分析、改进措施

通过绩效自评，评价小组认为经费安排符合我县有关规定，符合工作实际需要，目标制定明确，政策和需求依据充分，资金按照时序支出，严格按用途使用，按照财务管理规定开支。项目经费支出组织管理水平总体较高。资金到位及时，对资金的使用监管有力有效。通过本项资金安排和实施，取得了明显的社会效益。

该项目合计到位资金为 12 万元，实际支出资金合计 10.24 万元，预算执行率为 85.33%，预算执行率较低；满意

度指标及经济效益指标未达到预期目标。

六、有关建议

建议实施单位继续加强项目绩效评价工作，提高财政资金使用效益，强化支出责任，确保工作经费得到合理使用。

七、其他需要说明的问题

无

兴县县委组织部

2023年3月20日

党建工作经费项目绩效评价报告

根据兴县财政局《关于报送2022年度预算项目和部门整体支出绩效自评情况的通知》（兴财绩〔2023〕90号）文件要求，以及贯彻落实党的十九大提出的“全面实施绩效管理”要求和“花钱必问效，无效必问责”的绩效财政理念，进一步加强财政资金管理，提高财政资金使用效益，我单位结合实际情况，开展党建工作经费项目支出绩效评价。

一、项目基本情况

（一）项目概况

根据《中国山西省委组织部关于印发〈山西省党委（党组）书记抓基层党建工作述职评议考核实施方案（试行）〉的通知》（晋组通〔2020〕44号）文件精神，坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的十九大和十九届二中、三中、四中、五中全会精神，深入贯彻习近平总书记视察山西重要讲话重要指示，把党的政治建设放在首位，全面从严治党；坚持围绕中心、服务大局，紧扣省委“四为四高两同步”总体思路和要求，推动基层党建与中心工作深度融合；坚持书记抓、抓书记，强化责任落实；坚持分类指导、务求实效，着力解决基层党建“人、治、物、效”中存。我单位实施了党建工作经费项目。

本项目当年预算资金为703万元，实际到位703万元，实际支出49.941165万元，结余资金653.058835万元。项

目资金全部用于党建工作经费项目。

(二) 项目绩效目标

1. 总体目标

保障党建工作经费项目顺利进行。

2. 阶段性目标

党建工作经费项目具体绩效目标见下表：

表 1-1 项目阶段性绩效目标表

一级指标	二级指标	三级指标	指标值
产出	产出数量	拍摄党建视频数量	18 个
		工作完成率	100%
	产出质量	工作质量达标率	100%
	产出时效	工作完成及时性	及时
	产出成本	成本节约率	≥0%
效益	经济效益	带动当地经济发展	带动
	社会效益	加强政治机关建设	加强
	可持续影响	有利于可持续发展	有所提升
满意度	服务对象满意度	受益对象满意度	≥95%

二、绩效评价工作开展情况

(一) 绩效评价目的

本次绩效评价目的是通过对党建工作经费项目的投入、产出、项目实施、项目目标实现及项目实施效果、项目可持

续性、服务对象满意度等方面进行评价分析，通过评价全面反映项目产出和结果的经济性、效率性、效益性和公平性，根据绩效评价过程中发现的问题，综合分析提出可持续发展的建议。将预算绩效管理理念、方法融入预算编制执行和监管的全过程，综合衡量预算资金绩效情况，规范资金管理，提高预算管理水平和资金使用效果，进一步提高资金使用效率，为单位决策和财政预算管理提供依据。督促、指导资金使用单位，严格按照政策规定用途使用党建工作经费项目经费，建立健全资金分配、管理制度，确保资金运行安全。

（二）评价对象及范围

本次绩效评价对象为党建工作经费项目，涉及资金规模为703万元。绩效评价范围为该资金产生的绩效以及为产生绩效所经历各环节过程，具体评价范围包括项目投入、项目产出、项目效益和服务对象满意度四个方面。

（三）绩效评价原则

1. 科学公正

本次绩效评价以国家、山西省、吕梁市、兴县出台的相关政策文件为依据，按照“公开、公平、公正”的原则，采用规范的程序，结合党建工作经费项目的实际情况，通过“定量优先、定量与定性评价相结合”的方式，科学公正地评价本项目财政预算支出的绩效情况。

2. 统筹兼顾

本次绩效评价工作在评价过程中统筹兼顾项目各利益相关方，在评价项目预算资金使用绩效的同时，统筹兼顾“党建工作经费项目”实施内容及目的，统筹兼顾项目的投入产出、效益、满意度四个方面的绩效情况。

3. 激励约束

本次绩效评价本着“绩效评价结果应与预算安排、政策调整、改进管理实质性挂钩，体现奖优罚劣和激励相容导向”的激励约束原则，对党建工作经费项目提出绩效评价结果应用建议和激励约束建议。

4. 公开透明

本次党建工作经费项目的绩效评价结果应依法依规公开，并自觉接受社会监督。

（四）评价方法

本次绩效评价遵循科学公正、统筹兼顾、激励约束、公开透明的基本原则，采用定量与定性评价相结合的方式，以材料核查、访谈、问卷调查、现场查看为基础，综合本项目特点，主要采用比较法、公众评判法、因素分析法，对项目支出的经济性、效率性、效益性进行综合评价。

1. 比较法

比较法是指通过对绩效目标与实施效果的比较，综合分析绩效目标实现程度。本次绩效评价工作主要通过实际产出、效益与计划产出效益之间的比较。资金实际绩效与目标绩效

之间的比较，资金使用情况与设定评价标准之间的比较等，综合分析党建工作经费项目绩效目标实现程度。

2. 公众评判法

公众评判法是指通过专家评估、问卷调查等方式对党建工作经费项目的财政预算支出效果进行评判，评价项目绩效目标的实现程度。本次绩效评价从受益群众满意度方面对一定数量的群体进行问卷调查，从不同维度进行绩效评价，发现问题，提出建议。

3. 因素分析法

因素分析法是指通过综合分析影响党建工作经费项目绩效目标实施效果的内外因素，评价绩效目标的实现程度。本次绩效评价主要从项目立项、资金投入、资金管理、组织实施、产出情况、项目效益等方面进行分析评价。

（五）评价标准

根据《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）、《关于报送2022年度预算项目和部门整体支出绩效自评情况的通知》（兴财绩〔2023〕90号）等文件要求，按照综合得分（S）的分值设置评价等级，评价等级详见表2-1：

表2-1 分值等级表

单位：分

分值范围	分值等级
$90 \leq S \leq 100$	优
$80 \leq S < 90$	良
$60 \leq S < 80$	中

S<60	差
------	---

（六）绩效评价工作过程

本次绩效评价工作主要分为三个阶段，包括前期准备阶段、组织实施阶段、分析评价阶段。

为做好本次绩效自评价工作，我单位专门成立了项目绩效评价工作组，在全面收集资料的基础上，对收集的资料进行分类整理、审查和分析；根据确定的评价指标、评价标准和方法，进行全面的定量定性分析和综合评价，形成评价结果。

三、综合评价情况及评价结论

依据兴县财政局《关于报送 2022 年度预算项目和部门整体支出绩效自评情况的通知》（兴财绩〔2023〕90 号）等文件及项目评价等级要求，本项目绩效评价结果采用综合评分定级的方法，评价计分采取百分制。本项目绩效自评综合得分 90.71 分，评价等级为“优”。

四、绩效评价指标分析

从本次绩效评价结果中可以得出，党建工作经费项目绩效总体情况良好，本次评价项目基本达到了预期绩效目标，具体表现为以下方面：

（一）项目投入情况

在项目投入方面，评价小组通过审核项目相关资料，项目预算编制科学，资金分配合理。项目预算资金为 703 万元，

实际到位 703 万元，实际支出 49.941165 万元，结余资金 653.058835 万元，预算执行率 7.1%。资金使用合规，项目管理制度健全且执行有效。该指标满分 10 分，得 0.71 分。

（二）项目产出情况

项目产出方面产出数量拍摄党建视频数量 18 个，工作完成率 100%，工作质量达标率 100%，实际工作完成时间与计划完成时间相匹配，项目计划成本 703 万元，实际支出 49.941165 万元，成本节约率为 92.9%。该指标满分 50 分，得 50 分。

（三）项目效益情况

通过实施本项目，可以保障党建工作经费项目顺利实施，带动当地经济发展情况良好，加强政治机关建设，有利于可持续发展。该指标满分 30 分，得 30 分。

（四）服务对象满意度情况

我单位针对本项目受益群众进行了问卷调查社会公众或服务对象对项目实施效果的满意程度较高，满意度为 95%。该指标满分 10 分，得 10 分。

五、主要经验及做法、存在问题及原因分析、改进措施

通过绩效自评，评价小组认为经费安排符合我县有关规定，符合工作实际需要，目标制定明确，政策和需求依据充分，资金按照时序支出，严格按用途使用，按照财务管理规定开支。项目经费支出组织管理水平总体较高。资金到位及

时，对资金的使用监管有力有效。通过本项资金安排和实施，取得了明显的社会效益。

该项目合计到位资金为 703 万元，实际支出资金合计 49.941165 万元，预算执行率为 7.1%，预算执行率较低。

六、有关建议

建议实施单位继续加强项目绩效评价工作，提高财政资金使用效益，强化支出责任，确保工作经费得到合理使用。

七、其他需要说明的问题

无

兴县县委组织部

2023年3月20日

全县基层党建工作业务重点培训班项目绩效评价报告

根据兴县财政局《关于报送2022年度预算项目和部门整体支出绩效自评情况的通知》（兴财绩〔2023〕90号）文件要求，以及贯彻落实党的十九大提出的“全面实施绩效管理”要求和“花钱必问效，无效必问责”的绩效财政理念，进一步加强财政资金管理，提高财政资金使用效益，我单位结合实际情况，开展全县基层党建工作业务重点培训班项目支出绩效评价。

一、项目基本情况

（一）项目概况

为增强公共就业服务能力。健全公共就业服务标准体系，完善设施设备配置、人员配置等指导性标准，统一公共就业服务视觉识别系统，统一核心业务流程和规范。加快公共就业服务智慧化升级，推动公共就业服务向移动终端、自助平台延伸，打造集政策解读、业务办理等于一体的人工智能服务模式，逐步实现服务事项“一网通办”，推进干部人事档案信息化建设。我单位实施了本项目。

本项目当年预算资金为40.26万元，实际到位40.26万元，实际支出0.6445万元，结余资金39.6155万元。项目资金全部用于全县基层党建工作业务重点培训班项目。

（二）项目绩效目标

1. 总体目标

保障全县基层党建工作业务重点培训班项目顺利进行。

2. 阶段性目标

全县基层党建工作业务重点培训班项目具体绩效目标见下表：

表 1-1 项目阶段性绩效目标表

一级指标	二级指标	三级指标	指标值
产出	产出数量	工作完成率	100%
	产出质量	工作质量达标率	100%
	产出时效	工作完成及时性	及时
	产出成本	成本节约率	≥0%
效益	经济效益	带动当地经济发展	带动
	社会效益	提升干部履职能力	提升
	可持续影响	有利于可持续发展	有所提升
满意度	服务对象满意度	受益对象满意度	≥95%

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的

本次绩效评价目的是通过对全县基层党建工作业务重点培训班项目的投入、产出、项目实施、项目目标实现及项目实施效果、项目可持续性、服务对象满意度等方面进行评价分析，通过评价全面反映项目产出和结果的经济性、效率性、效益性和公平性，根据绩效评价过程中发现的问题，综

合分析提出可持续发展的建议。将预算绩效管理理念、方法融入预算编制执行和监管的全过程，综合衡量预算资金绩效情况，规范资金管理，提高预算管理水平和资金使用效果，进一步提高资金使用效率，为单位决策和财政预算管理提供依据。督促、指导资金使用单位，严格按照政策规定用途使用全县基层党建工作业务重点培训班项目经费，建立健全资金分配、管理制度，确保资金运行安全。

（二）评价对象及范围

本次绩效评价对象为全县基层党建工作业务重点培训班项目，涉及资金规模为40.26万元。绩效评价范围为该资金产生的绩效以及为产生绩效所经历的各环节过程，具体评价范围包括项目投入、项目产出、项目效益和服务对象满意度四个方面。

（三）绩效评价原则

1. 科学公正

本次绩效评价以国家、山西省、吕梁市、兴县出台的相关政策文件为依据，按照“公开、公平、公正”的原则，采用规范的程序，结合全县基层党建工作业务重点培训班项目的实际情况，通过“定量优先、定量与定性评价相结合”的方式，科学公正地评价本项目财政预算支出的绩效情况。

2. 统筹兼顾

本次绩效评价工作在评价过程中统筹兼顾项目各利益

相关方，在评价项目预算资金使用绩效的同时，统筹兼顾“全县基层党建工作业务重点培训班项目”实施内容及目的，统筹兼顾项目的投入产出、效益、满意度四个方面的绩效情况。

3. 激励约束

本次绩效评价本着“绩效评价结果应与预算安排、政策调整、改进管理实质性挂钩，体现奖优罚劣和激励相容导向”的激励约束原则，对全县基层党建工作业务重点培训班项目提出绩效评价结果应用建议和激励约束建议。

4. 公开透明

本次全县基层党建工作业务重点培训班项目的绩效评价结果应依法依规公开，并自觉接受社会监督。

（四）评价方法

本次绩效评价遵循科学公正、统筹兼顾、激励约束、公开透明的基本原则，采用定量与定性评价相结合的方式，以材料核查、访谈、问卷调查、现场查看为基础，综合本项目特点，主要采用比较法、公众评判法、因素分析法，对项目支出的经济性、效率性、效益性进行综合评价。

1. 比较法

比较法是指通过对绩效目标与实施效果的比较，综合分析绩效目标实现程度。本次绩效评价工作主要通过实际产出、效益与计划产出效益之间的比较。资金实际绩效与目标绩效之间的比较，资金使用情况与设定评价标准之间的比较等，

综合分析全县基层党建工作业务重点培训班项目绩效目标实现程度。

2. 公众评判法

公众评判法是指通过专家评估、问卷调查等方式对全县基层党建工作业务重点培训班项目的财政预算支出效果进行评判，评价项目绩效目标的实现程度。本次绩效评价从受益群众满意度方面对一定数量的群体进行问卷调查，从不同维度进行绩效评价，发现问题，提出建议。

3. 因素分析法

因素分析法是指通过综合分析影响全县基层党建工作业务重点培训班项目绩效目标实施效果的内外因素，评价绩效目标的实现程度。本次绩效评价主要从项目立项、资金投入、资金管理、组织实施、产出情况、项目效益等方面进行分析评价。

（五）评价标准

根据《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）、《关于报送2022年度预算项目和部门整体支出绩效自评情况的通知》（兴财绩〔2023〕90号）等文件要求，按照综合得分（S）的分值设置评价等级，评价等级详见表2-1：

表 2-1 分值等级表

单位：分

分值范围	分值等级
90 ≤ S ≤ 100	优

$80 \leq S < 90$	良
$60 \leq S < 80$	中
$S < 60$	差

（六）绩效评价工作过程

本次绩效评价工作主要分为三个阶段，包括前期准备阶段、组织实施阶段、分析评价阶段。

为做好本次绩效自我评价工作，我单位专门成立了项目绩效评价工作组，在全面收集资料的基础上，对收集的资料进行分类整理、审查和分析；根据确定的评价指标、评价标准和方法，进行全面的定量定性分析和综合评价，形成评价结果。

三、综合评价情况及评价结论

依据兴县财政局《关于报送2022年度预算项目和部门整体支出绩效自评情况的通知》（兴财绩〔2023〕90号）等文件及项目评价等级要求，本项目绩效评价结果采用综合评分定级的方法，评价计分采取百分制。本项目绩效自评综合得分90.16分，评价等级为“优”。

四、绩效评价指标分析

从本次绩效评价结果中可以得出，全县基层党建工作业务重点培训班项目绩效总体情况良好，本次评价项目基本达到了预期绩效目标，具体表现为以下方面：

（一）项目投入情况

在项目投入方面，评价小组通过审核项目相关资料，项目预算编制科学，资金分配合理。项目预算资金为 40.26 万元，实际到位 40.26 万元，实际支出 0.6445 万元，结余资金 39.6155 万元，预算执行率 1.6%。资金使用合规，项目管理制度健全且执行有效。该指标满分 10 分，得 0.16 分。

（二）项目产出情况

项目产出方面产出数量工作完成率 100%，工作质量达标率 100%，实际支付时间与计划支付时间相匹配，项目计划成本 40.26 万元，实际支出 0.6445 万元，成本节约率为 98.4%。该指标满分 50 分，得 50 分。

（三）项目效益情况

通过实施本项目，可以保障全县基层党建工作业务重点培训班项目顺利实施，带动当地经济发展情况良好，提升干部履职能力，有利于可持续发展。该指标满分 30 分，得 30 分。

（四）服务对象满意度情况

我单位针对本项目受益群众进行了问卷调查社会公众或服务对象对项目实施效果的满意程度较高，满意度为 95%。该指标满分 10 分，得 10 分。

五、主要经验及做法、存在问题及原因分析、改进措施

通过绩效自评，评价小组认为经费安排符合我县有关规定，符合工作实际需要，目标制定明确，政策和需求依据充

分，资金按照时序支出，严格按用途使用，按照财务管理规定开支。项目经费支出组织管理水平总体较高。资金到位及时，对资金的使用监管有力有效。通过本项资金安排和实施，取得了明显的社会效益。

因为疫情，该项目合计到位资金为 40.26 万元，实际支出资金合计 0.6445 万元，预算执行率为 1.6%，预算执行率较低。

六、有关建议

建议实施单位继续加强项目绩效评价工作，提高财政资金使用效益，强化支出责任，确保工作经费得到合理使用，避免由于疫情等无法预计的情况影响了项目进度。

七、其他需要说明的问题

无

兴县县委组织部

2023年3月20日

社区工作人员招聘项目绩效评价报告

根据兴县财政局《关于报送 2022 年度预算项目和部门整体支出绩效自评情况的通知》（兴财绩〔2023〕90 号）文件要求，以及贯彻落实党的十九大提出的“全面实施绩效管理”要求和“花钱必问效，无效必问责”的绩效财政理念，进一步加强财政资金管理，提高财政资金使用效益，我单位结合实际情况，开展社区工作人员招聘项目支出绩效评价。

一、项目基本情况

（一）项目概况

为进一步夯实基层基础工作，切实为全面推进乡村振兴和基层治理提供有力人才支撑，根据省委、市委和县委抓党建促基层治理能力提升专项行动有关要求，优化村（社区）干部队伍结构，壮大城乡基层人才队伍，夯实乡村振兴和基层治理的人才基础，根据市委组织部、市委编办、市人社局《吕梁市 2022 年招聘本科及以上学历毕业生到村（社区）工作的实施方案》（吕组通字〔2022〕20 号）文件要求。我单位实施了社区工作人员招聘项目，截至 2022 年底，工作已全部完成。

本项目当年预算资金为 23 万元，实际到位 23 万元，实际支出 22.0927 万元，结余资金 0.9073 万元。项目资金全部用于社区工作人员招聘项目。

（二）项目绩效目标

1. 总体目标

按照《关于招聘本科及以上学历毕业生到村(社区)工作的实施方案》(吕组通字〔2021〕65号)精神,结合本年度党建工作重点及城乡基层干部储备情况,2022年要在2021年招聘工作的基础上,完成剩余行政村(社区)总数的二分之一目标。要优先安排招聘大学生到社区工作,确保在本年度实现全县每个社区均有1名以上大学生在岗工作。

2. 阶段性目标

社区工作人员招聘项目具体绩效目标见下表:

表 1-1 项目阶段性绩效目标表

一级指标	二级指标	三级指标	指标值
产出	产出数量	招聘人数	100人
		工作完成率	100%
	产出质量	学历要求	本科及以上
	产出时效	工作完成及时性	及时
	产出成本	成本节约率	≥0%
效益	经济效益	带动当地经济发展	带动
	社会效益	提升基层治理能力	提升
	可持续影响	有利于可持续发展	有所提升
满意度	服务对象满意度	受益对象满意度	≥95%

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的

本次绩效评价目的是通过对社区工作人员招聘项目的投入、产出、项目实施、项目目标实现及项目实施效果、项目可持续性、服务对象满意度等方面进行评价分析，通过评价全面反映项目产出和结果的经济性、效率性、效益性和公平性，根据绩效评价过程中发现的问题，综合分析提出可持续发展的建议。将预算绩效管理理念、方法融入预算编制执行和监管的全过程，综合衡量预算资金绩效情况，规范资金管理，提高预算管理水平和资金使用效果，进一步提高资金使用效率，为单位决策和财政预算管理提供依据。督促、指导资金使用单位，严格按照政策规定用途使用社区工作人员招聘项目经费，建立健全资金分配、管理制度，确保资金运行安全。

（二）评价对象及范围

本次绩效评价对象为社区工作人员招聘项目，涉及资金规模为20万元。绩效评价范围为该资金产生的绩效以及为产生绩效所经历的各环节过程，具体评价范围包括项目投入、项目产出、项目效益和服务对象满意度四个方面。

（三）绩效评价原则

1. 科学公正

本次绩效评价以国家、山西省、吕梁市、兴县出台的相关政策文件为依据，按照“公开、公平、公正”的原则，采

用规范的程序，结合社区工作人员招聘项目的实际情况，通过“定量优先、定量与定性评价相结合”的方式，科学公正地评价本项目财政预算支出的绩效情况。

2. 统筹兼顾

本次绩效评价工作在评价过程中统筹兼顾项目各利益相关方，在评价项目预算资金使用绩效的同时，统筹兼顾“社区工作人员招聘项目”实施内容及目的，统筹兼顾项目的投入产出、效益、满意度四个方面的绩效情况。

3. 激励约束

本次绩效评价本着“绩效评价结果应与预算安排、政策调整、改进管理实质性挂钩，体现奖优罚劣和激励相容导向”的激励约束原则，对社区工作人员招聘项目提出绩效评价结果应用建议和激励约束建议。

4. 公开透明

本次社区工作人员招聘项目的绩效评价结果应依法依规公开，并自觉接受社会监督。

（四）评价方法

本次绩效评价遵循科学公正、统筹兼顾、激励约束、公开透明的基本原则，采用定量与定性评价相结合的方式，以材料核查、访谈、问卷调查、现场查看为基础，综合本项目特点，主要采用比较法、公众评判法、因素分析法，对项目支出的经济性、效率性、效益性进行综合评价。

1. 比较法

比较法是指通过对绩效目标与实施效果的比较，综合分析绩效目标实现程度。本次绩效评价工作主要通过实际产出、效益与计划产出效益之间的比较。资金实际绩效与目标绩效之间的比较，资金使用情况与设定评价标准之间的比较等，综合分析社区工作人员招聘项目绩效目标实现程度。

2. 公众评判法

公众评判法是指通过专家评估、问卷调查等方式对社区工作人员招聘项目的财政预算支出效果进行评判，评价项目绩效目标的实现程度。本次绩效评价从受益群众满意度方面对一定数量的群体进行问卷调查，从不同维度进行绩效评价，发现问题，提出建议。

3. 因素分析法

因素分析法是指通过综合分析影响社区工作人员招聘项目绩效目标实施效果的内外因素，评价绩效目标的实现程度。本次绩效评价主要从项目立项、资金投入、资金管理、组织实施、产出情况、项目效益等方面进行分析评价。

（五）评价标准

根据《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）、《关于报送2022年度预算项目和部门整体支出绩效自评情况的通知》（兴财绩〔2023〕90号）等文件要求，按照综合得分（S）的分值设置评价等

级，评价等级详见表 2-1：

表 2-1 分值等级表

单位：分

分值范围	分值等级
$90 \leq S \leq 100$	优
$80 \leq S < 90$	良
$60 \leq S < 80$	中
$S < 60$	差

（六）绩效评价工作过程

本次绩效评价工作主要分为三个阶段，包括前期准备阶段、组织实施阶段、分析评价阶段。

为做好本次绩效自评价工作，我单位专门成立了项目绩效评价工作组，在全面收集资料的基础上，对收集的资料进行分类整理、审查和分析；根据确定的评价指标、评价标准和方法，进行全面的定量定性分析和综合评价，形成评价结果。

三、综合评价情况及评价结论

依据兴县财政局《关于报送 2022 年度预算项目和部门整体支出绩效自评情况的通知》（兴财绩〔2023〕90 号）等文件及项目评价等级要求，本项目绩效评价结果采用综合评分定级的方法，评价计分采取百分制。本项目绩效自评综合得分 95.61 分，评价等级为“优”。

四、绩效评价指标分析

从本次绩效评价结果中可以得出，社区工作人员招聘项

目绩效总体情况良好，本次评价项目基本达到了预期绩效目标，具体表现为以下方面：

（一）项目投入情况

在项目投入方面，评价小组通过审核项目相关资料，项目预算编制科学，资金分配合理。项目预算资金为 23 万元，实际到位 23 万元，实际支出 22.0927 万元，结余资金 0.9073 万元，预算执行率 96.06%。资金使用合规，项目管理制度健全且执行有效。该指标满分 10 分，得 9.61 分。

（二）项目产出情况

项目产出方面产出数量招聘人数 100 人，工作完成率 100%，学历要求本科及以上学历，，实际工作完成时间与计划完成时间相匹配，项目计划成本 23 万元，实际支出 22.0927 万元，成本节约率为 3.94%。该指标满分 50 分，得 50 分。

（三）项目效益情况

通过实施本项目，可以保障社区工作人员招聘项目顺利实施，带动当地经济发展情况较好，提升基层治理能力，有利于可持续发展。该指标满分 30 分，得 28 分。

（四）服务对象满意度情况

我单位针对本项目受益群众进行了问卷调查社会公众或服务对象对项目实施效果的满意程度较高，满意度为 80%。该指标满分 10 分，得 8 分。

五、主要经验及做法、存在问题及原因分析、改进措施

通过绩效自评，评价小组认为经费安排符合我县有关规定，符合工作实际需要，目标制定明确，政策和需求依据充分，资金按照时序支出，严格按用途使用，按照财务管理规定开支。项目经费支出组织管理水平总体较高。资金到位及时，对资金的使用监管有力有效。通过本项资金安排和实施，取得了明显的社会效益。

该项目满意度指标及经济效益指标未达到预期目标。

六、有关建议

建议任职人员提高自身工作能力，尽快熟悉任职环境，提高工作效率。

七、其他需要说明的问题

无

兴县县委组织部

2023年3月20日

举办干部读书班项目绩效评价报告

根据兴县财政局《关于报送2022年度预算项目和部门整体支出绩效自评情况的通知》（兴财绩〔2023〕90号）文件要求，以及贯彻落实党的十九大提出的“全面实施绩效管理”要求和“花钱必问效，无效必问责”的绩效财政理念，进一步加强财政资金管理，提高财政资金使用效益，我单位结合实际情况，开展举办干部读书班项目支出绩效评价。

一、项目基本情况

（一）项目概况

为深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想、党的十九大和十九届历次全会精神，紧紧围绕落实中央、省委和市委的重大决策部署，教育引导干部增强“四个意识”，坚定“四个自信”，做到“两个维护”，捍卫“两个确立”，全面提升政治能力、领导能力和专业化水平，根据《干部教育培训工作条例》和《2019-2023年全国党员教育培训工作规划》，结合我县实际，实施了举办干部读书班项目。

本项目当年预算资金为49.5万元，实际到位49.5万元，实际支出1.8047万元，结余资金47.6953万元。项目资金全部用于举办干部读书班项目。

（二）项目绩效目标

1. 总体目标

采取研读原著、案例教学、情景教学、聆听讲座、观看

专题片、分组讨论等多种方式进行教学。

2. 阶段性目标

举办干部读书班项目具体绩效目标见下表：

表 1-1 项目阶段性绩效目标表

一级指标	二级指标	三级指标	指标值
产出	产出数量	培训人员数量	46 人
		工作完成率	100%
	产出质量	工作质量达标率	100%
	产出时效	工作完成及时性	及时
	产出成本	成本节约率	≥0%
效益	经济效益	带动当地经济发展	带动
	社会效益	增强干部政治能力	增强
	可持续影响	有利于可持续发展	有所提升
满意度	服务对象满意度	受益对象满意度	≥95%

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的

本次绩效评价目的是通过对举办干部读书班项目的投入、产出、项目实施、项目目标实现及项目实施效果、项目可持续性、服务对象满意度等方面进行评价分析，通过评价全面反映项目产出和结果的经济性、效率性、效益性和公平性，根据绩效评价过程中发现的问题，综合分析提出可持续

发展的建议。将预算绩效管理理念、方法融入预算编制执行和监管的全过程，综合衡量预算资金绩效情况，规范资金管理，提高预算管理水平和资金使用效果，进一步提高资金使用效率，为单位决策和财政预算管理提供依据。督促、指导资金使用单位，严格按照政策规定用途使用举办干部读书班项目经费，建立健全资金分配、管理制度，确保资金运行安全。

（二）评价对象及范围

本次绩效评价对象为举办干部读书班项目，涉及资金规模为49.5万元。绩效评价范围为该资金产生的绩效以及为产生绩效所经历的各环节过程，具体评价范围包括项目投入、项目产出、项目效益和服务对象满意度四个方面。

（三）绩效评价原则

1. 科学公正

本次绩效评价以国家、山西省、吕梁市、兴县出台的相关政策文件为依据，按照“公开、公平、公正”的原则，采用规范的程序，结合举办干部读书班项目的实际情况，通过“定量优先、定量与定性评价相结合”的方式，科学公正地评价本项目财政预算支出的绩效情况。

2. 统筹兼顾

本次绩效评价工作在评价过程中统筹兼顾项目各利益相关方，在评价项目预算资金使用绩效的同时，统筹兼顾“举

办干部读书班项目”实施内容及目的，统筹兼顾项目的投入产出、效益、满意度四个方面的绩效情况。

3. 激励约束

本次绩效评价本着“绩效评价结果应与预算安排、政策调整、改进管理实质性挂钩，体现奖优罚劣和激励相容导向”的激励约束原则，对举办干部读书班项目提出绩效评价结果应用建议和激励约束建议。

4. 公开透明

本次举办干部读书班项目的绩效评价结果应依法依规公开，并自觉接受社会监督。

（四）评价方法

本次绩效评价遵循科学公正、统筹兼顾、激励约束、公开透明的基本原则，采用定量与定性评价相结合的方式，以材料核查、访谈、问卷调查、现场查看为基础，综合本项目特点，主要采用比较法、公众评判法、因素分析法，对项目支出的经济性、效率性、效益性进行综合评价。

1. 比较法

比较法是指通过对绩效目标与实施效果的比较，综合分析绩效目标实现程度。本次绩效评价工作主要通过实际产出、效益与计划产出效益之间的比较。资金实际绩效与目标绩效之间的比较，资金使用情况与设定评价标准之间的比较等，综合分析举办干部读书班项目绩效目标实现程度。

2. 公众评判法

公众评判法是指通过专家评估、问卷调查等方式对举办干部读书班项目的财政预算支出效果进行评判，评价项目绩效目标的实现程度。本次绩效评价从受益群众满意度方面对一定数量的群体进行问卷调查，从不同维度进行绩效评价，发现问题，提出建议。

3. 因素分析法

因素分析法是指通过综合分析影响举办干部读书班项目绩效目标实施效果的内外因素，评价绩效目标的实现程度。本次绩效评价主要从项目立项、资金投入、资金管理、组织实施、产出情况、项目效益等方面进行分析评价。

（五）评价标准

根据《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）、《关于报送2022年度预算项目和部门整体支出绩效自评情况的通知》（兴财绩〔2023〕90号）等文件要求，按照综合得分（S）的分值设置评价等级，评价等级详见表2-1：

表 2-1 分值等级表

单位：分

分值范围	分值等级
$90 \leq S \leq 100$	优
$80 \leq S < 90$	良
$60 \leq S < 80$	中
$S < 60$	差

（六）绩效评价工作过程

本次绩效评价工作主要分为三个阶段，包括前期准备阶段、组织实施阶段、分析评价阶段。

为做好本次绩效自我评价工作，我单位专门成立了项目绩效评价工作组，在全面收集资料的基础上，对收集的资料进行分类整理、审查和分析；根据确定的评价指标、评价标准和方法，进行全面的定量定性分析和综合评价，形成评价结果。

三、综合评价情况及评价结论

依据兴县财政局《关于报送 2022 年度预算项目和部门整体支出绩效自评情况的通知》（兴财绩〔2023〕90 号）等文件及项目评价等级要求，本项目绩效评价结果采用综合评分定级的方法，评价计分采取百分制。本项目绩效自评综合得分 90.37 分，评价等级为“优”。

四、绩效评价指标分析

从本次绩效评价结果中可以得出，举办干部读书班项目绩效总体情况良好，本次评价项目基本达到了预期绩效目标，具体表现为以下方面：

（一）项目投入情况

在项目投入方面，评价小组通过审核项目相关资料，项目预算编制科学，资金分配合理。项目预算资金为 49.5 万元，实际到位 49.5 万元，实际支出 1.8047 万元，结余资金

47.6953 万元，预算执行率 3.65%。资金使用合规，项目管理制度健全且执行有效。该指标满分 10 分，得 0.37 分。

(二) 项目产出情况

项目产出方面产出数量工作完成率 100%，培训人员数量 46 人，工作质量达标率 100%，实际工作完成时间与计划完成时间相匹配，项目计划成本 49.5 万元，实际支出 1.8047 万元，成本节约率为 96.35%。该指标满分 50 分，得 50 分。

(三) 项目效益情况

通过实施本项目，可以保障举办干部读书班项目顺利实施，带动当地经济发展情况良好，增强干部政治能力，有利于可持续发展。该指标满分 30 分，得 30 分。

(四) 服务对象满意度情况

我单位针对本项目受益群众进行了问卷调查社会公众或服务对象对项目实施效果的满意程度较高，满意度为 100%。该指标满分 10 分，得 10 分。

五、主要经验及做法、存在问题及原因分析、改进措施

通过绩效自评，评价小组认为经费安排符合我县有关规定，符合工作实际需要，目标制定明确，政策和需求依据充分，资金按照时序支出，严格按用途使用，按照财务管理规定开支。项目经费支出组织管理水平总体较高。资金到位及时，对资金的使用监管有力有效。通过本项资金安排和实施，取得了明显的社会效益。

该项目合计到位资金为 49.5 万元，因为疫情，实际支出资金合计 1.8047 万元，预算执行率为 3.65%，预算执行率较低。

六、有关建议

建议实施单位继续加强项目绩效评价工作，提高财政资金使用效益，强化支出责任，确保工作经费得到合理使用，做好应急管理措施，避免由于疫情等无法预计的情况影响了项目进度。

七、其他需要说明的问题

无

兴县县委组织部

2023年3月20日

领导班子和公务员队伍建设项目绩效评价报告

根据兴县财政局《关于报送2022年度预算项目和部门整体支出绩效自评情况的通知》（兴财绩〔2023〕90号）文件要求，以及贯彻落实党的十九大提出的“全面实施绩效管理”要求和“花钱必问效，无效必问责”的绩效财政理念，进一步加强财政资金管理，提高财政资金使用效益，我单位结合实际情况，开展领导班子和公务员队伍建设项目支出绩效评价。

一、项目基本情况

（一）项目概况

为坚持贯彻新时代中国共产党的组织路线和干部路线方针政策，突出政治标准，根据工作和队伍建设需要以及资格条件，坚持组织安排与个人意愿结合，从严掌握，在规定的编制限额和职数内进行并有相应的职位空缺；坚持实行干部试用期满考核机制，进一步强化正向激励、能上能下的政策运用，我单位实施了领导班子和公务员队伍建设项目。

本项目当年预算资金为5万元，实际到位5万元，实际支出3.5796万元，结余资金1.4204万元。项目资金全部用于领导班子和公务员队伍建设项目。

（二）项目绩效目标

1. 总体目标

保障领导班子和公务员队伍建设项目顺利进行。

2. 阶段性目标

领导班子和公务员队伍建设项目具体绩效目标见下表：

表 1-1 项目阶段性绩效目标表

一级指标	二级指标	三级指标	指标值
产出	产出数量	工作完成率	100%
	产出质量	工作质量达标率	100%
	产出时效	工作完成及时性	及时
	产出成本	成本节约率	≥0%
效益	经济效益	带动当地经济发展	带动
	社会效益	提升公务员与领导班子整体素质	提升
	可持续影响	有利于可持续发展	有所提升
满意度	服务对象满意度	受益对象满意度	≥95%

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的

本次绩效评价目的是通过对领导班子和公务员队伍建设项目的投入、产出、项目实施、项目目标实现及项目实施效果、项目可持续性、服务对象满意度等方面进行评价分析，通过评价全面反映项目产出和结果的经济性、效率性、效益性和公平性，根据绩效评价过程中发现的问题，综合分析提出可持续发展的建议。将预算绩效管理理念、方法融入预算

编制执行和监管的全过程，综合衡量预算资金绩效情况，规范资金管理，提高预算管理水平和资金使用效果，进一步提高资金使用效率，为单位决策和财政预算管理提供依据。督促、指导资金使用单位，严格按照政策规定用途使用领导班子和公务员队伍建设项目经费，建立健全资金分配、管理制度，确保资金运行安全。

（二）评价对象及范围

本次绩效评价对象为领导班子和公务员队伍建设项目，涉及资金规模为5万元。绩效评价范围为该资金产生的绩效以及为产生绩效所经历的各环节过程，具体评价范围包括项目投入、项目产出、项目效益和服务对象满意度四个方面。

（三）绩效评价原则

1. 科学公正

本次绩效评价以国家、山西省、吕梁市、兴县出台的相关政策文件为依据，按照“公开、公平、公正”的原则，采用规范的程序，结合领导班子和公务员队伍建设项目的实际情况，通过“定量优先、定量与定性评价相结合”的方式，科学公正地评价本项目财政预算支出的绩效情况。

2. 统筹兼顾

本次绩效评价工作在评价过程中统筹兼顾项目各利益相关方，在评价项目预算资金使用绩效的同时，统筹兼顾“领导班子和公务员队伍建设项目”实施内容及目的，统筹兼顾

项目的投入产出、效益、满意度四个方面的绩效情况。

3. 激励约束

本次绩效评价本着“绩效评价结果应与预算安排、政策调整、改进管理实质性挂钩，体现奖优罚劣和激励相容导向”的激励约束原则，对领导班子和公务员队伍建设项目提出绩效评价结果应用建议和激励约束建议。

4. 公开透明

本次领导班子和公务员队伍建设项目的绩效评价结果应依法依规公开，并自觉接受社会监督。

（四）评价方法

本次绩效评价遵循科学公正、统筹兼顾、激励约束、公开透明的基本原则，采用定量与定性评价相结合的方式，以材料核查、访谈、问卷调查、现场查看为基础，综合本项目特点，主要采用比较法、公众评判法、因素分析法，对项目支出的经济性、效率性、效益性进行综合评价。

1. 比较法

比较法是指通过对绩效目标与实施效果的比较，综合分析绩效目标实现程度。本次绩效评价工作主要通过实际产出、效益与计划产出效益之间的比较。资金实际绩效与目标绩效之间的比较，资金使用情况与设定评价标准之间的比较等，综合分析领导班子和公务员队伍建设项目绩效目标实现程度。

2. 公众评判法

公众评判法是指通过专家评估、问卷调查等方式对领导班子和公务员队伍建设项目的财政预算支出效果进行评判，评价项目绩效目标的实现程度。本次绩效评价从受益群众满意度方面对一定数量的群体进行问卷调查，从不同维度进行绩效评价，发现问题，提出建议。

3. 因素分析法

因素分析法是指通过综合分析影响领导班子和公务员队伍建设项目绩效目标实施效果的内外因素，评价绩效目标的实现程度。本次绩效评价主要从项目立项、资金投入、资金管理、组织实施、产出情况、项目效益等方面进行分析评价。

（五）评价标准

根据《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）、《关于报送2022年度预算项目和部门整体支出绩效自评情况的通知》（兴财绩〔2023〕90号）等文件要求，按照综合得分（S）的分值设置评价等级，评价等级详见表2-1：

表2-1 分值等级表

单位：分

分值范围	分值等级
$90 \leq S \leq 100$	优
$80 \leq S < 90$	良
$60 \leq S < 80$	中
$S < 60$	差

（六）绩效评价工作过程

本次绩效评价工作主要分为三个阶段，包括前期准备阶段、组织实施阶段、分析评价阶段。

为做好本次绩效自我评价工作，我单位专门成立了项目绩效评价工作组，在全面收集资料的基础上，对收集的资料进行分类整理、审查和分析；根据确定的评价指标、评价标准和方法，进行全面的定量定性分析和综合评价，形成评价结果。

三、综合评价情况及评价结论

依据兴县财政局《关于报送 2022 年度预算项目和部门整体支出绩效自评情况的通知》（兴财绩〔2023〕90 号）等文件及项目评价等级要求，本项目绩效评价结果采用综合评分定级的方法，评价计分采取百分制。本项目绩效自评综合得分 94.16 分，评价等级为“优”。

四、绩效评价指标分析

从本次绩效评价结果中可以得出，领导班子和公务员队伍建设项目绩效总体情况良好，本次评价项目基本达到了预期绩效目标，具体表现为以下方面：

（一）项目投入情况

在项目投入方面，评价小组通过审核项目相关资料，项目预算编制科学，资金分配合理。项目预算资金为 5 万元，

实际到位 5 万元，实际支出 3.5796 万元，结余资金 1.4204 万元，预算执行率 71.59%。资金使用合规，项目管理制度健全且执行有效。该指标满分 10 分，得 7.16 分。

（二）项目产出情况

项目产出方面产出数量工作完成率 100%，工作质量达标率 100%，实际工作完成时间与计划完成时间相匹配，项目计划成本 5 万元，实际支出 3.5796 万元，成本节约率为 28.41%。该指标满分 50 分，得 50 分。

（三）项目效益情况

通过实施本项目，可以保障领导班子和公务员队伍建设项目顺利实施，带动当地经济发展情况较好，提升公务员与领导班子整体素质，有利于可持续发展。该指标满分 30 分，得 27 分。

（四）服务对象满意度情况

我单位针对本项目受益群众进行了问卷调查社会公众或服务对象对项目实施效果的满意程度较高，满意度为 95%。该指标满分 10 分，得 10 分。

五、主要经验及做法、存在问题及原因分析、改进措施

通过绩效自评，评价小组认为经费安排符合我县有关规定，符合工作实际需要，目标制定明确，政策和需求依据充分，资金按照时序支出，严格按用途使用，按照财务管理规定开支。项目经费支出组织管理水平总体较高。资金到位及

时，对资金的使用监管有力有效。通过本项资金安排和实施，取得了明显的社会效益。

该项目合计到位资金为 49.5 万元，实际支出资金合计 3.5796 万元，预算执行率为 71.59%，预算执行率较低，项目经济效益指标与可持续影响指标未达到预期目标。

六、有关建议

建议实施单位继续加强项目绩效评价工作，提高财政资金使用效益，强化支出责任，确保工作经费得到合理使用。

七、其他需要说明的问题

无

兴县县委组织部

2023年3月20日

干部人事档案信息化建设项目余款支出绩效评价报告

根据兴县财政局《关于报送2022年度预算项目和部门整体支出绩效自评情况的通知》（兴财绩〔2023〕90号）文件要求，以及贯彻落实党的十九大提出的“全面实施绩效管理”要求和“花钱必问效，无效必问责”的绩效财政理念，进一步加强财政资金管理，提高财政资金使用效益，我单位结合实际情况，开展干部人事档案信息化建设项目余款支出绩效评价。

一、项目基本情况

（一）项目概况

为增强公共就业服务能力。健全公共就业服务标准体系，完善设施设备配置、人员配置等指导性标准，统一公共就业服务视觉识别系统，统一核心业务流程和规范。加快公共就业服务智慧化升级，推动公共就业服务向移动终端、自助平台延伸，打造集政策解读、业务办理等于一体的人工智能服务模式，逐步实现服务事项“一网通办”，推进干部人事档案信息化建设。我单位实施了本项目。

本项目当年预算资金为4.304万元，实际到位4.304万元，实际支出4.304万元，结余资金0万元。项目资金全部用于干部人事档案信息化建设项目余款支出。

（二）项目绩效目标

1. 总体目标

干部人事档案信息化建设项目顺利进行，按时足额支付余款。

2. 阶段性目标

干部人事档案信息化建设项目余款支出具体绩效目标见下表：

表 1-1 项目阶段性绩效目标表

一级指标	二级指标	三级指标	指标值
产出	产出数量	工作完成率	100%
	产出质量	工作质量达标率	100%
	产出时效	支付及时性	及时
	产出成本	成本节约率	≥0%
效益	经济效益	带动当地经济发展	带动
	社会效益	健全公共就业服务标准体系	健全
	可持续影响	有利于可持续发展	有所提升
满意度	服务对象满意度	受益对象满意度	≥95%

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的

本次绩效评价目的是通过对干部人事档案信息化建设项目余款支出的投入、产出、项目实施、项目目标实现及项目实施效果、项目可持续性、服务对象满意度等方面进行评价分析，通过评价全面反映项目产出和结果的经济性、效率

性、效益性和公平性，根据绩效评价过程中发现的问题，综合分析提出可持续发展的建议。将预算绩效管理理念、方法融入预算编制执行和监管的全过程，综合衡量预算资金绩效情况，规范资金管理，提高预算管理水平和资金使用效果，进一步提高资金使用效率，为单位决策和财政预算管理提供依据。督促、指导资金使用单位，严格按照政策规定用途使用干部人事档案信息化建设项目余款支出经费，建立健全资金分配、管理制度，确保资金运行安全。

（二）评价对象及范围

本次绩效评价对象为干部人事档案信息化建设项目余款支出，涉及资金规模为4.304万元。绩效评价范围为该资金产生的绩效以及为产生绩效所经历各环节过程，具体评价范围包括项目投入、项目产出、项目效益和服务对象满意度四个方面。

（三）绩效评价原则

1. 科学公正

本次绩效评价以国家、山西省、吕梁市、兴县出台的相关政策文件为依据，按照“公开、公平、公正”的原则，采用规范的程序，结合干部人事档案信息化建设项目余款支出的实际情况，通过“定量优先、定量与定性评价相结合”的方式，科学公正地评价本项目财政预算支出的绩效情况。

2. 统筹兼顾

本次绩效评价工作在评价过程中统筹兼顾项目各利益相关方，在评价项目预算资金使用绩效的同时，统筹兼顾“干部人事档案信息化建设项目余款支出”实施内容及目的，统筹兼顾项目的投入产出、效益、满意度四个方面的绩效情况。

3. 激励约束

本次绩效评价本着“绩效评价结果应与预算安排、政策调整、改进管理实质性挂钩，体现奖优罚劣和激励相容导向”的激励约束原则，对干部人事档案信息化建设项目余款支出提出绩效评价结果应用建议和激励约束建议。

4. 公开透明

本次干部人事档案信息化建设项目余款支出的绩效评价结果应依法依规公开，并自觉接受社会监督。

（四）评价方法

本次绩效评价遵循科学公正、统筹兼顾、激励约束、公开透明的基本原则，采用定量与定性评价相结合的方式，以材料核查、访谈、问卷调查、现场查看为基础，综合本项目特点，主要采用比较法、公众评判法、因素分析法，对项目支出的经济性、效率性、效益性进行综合评价。

1. 比较法

比较法是指通过对绩效目标与实施效果的比较，综合分析绩效目标实现程度。本次绩效评价工作主要通过实际产出、效益与计划产出效益之间的比较。资金实际绩效与目标绩效

之间的比较，资金使用情况与设定评价标准之间的比较等，综合分析干部人事档案信息化建设项目余款支出绩效目标实现程度。

2. 公众评判法

公众评判法是指通过专家评估、问卷调查等方式对干部人事档案信息化建设项目余款支出的财政预算支出效果进行评判，评价项目绩效目标的实现程度。本次绩效评价从受益群众满意度方面对一定数量的群体进行问卷调查，从不同维度进行绩效评价，发现问题，提出建议。

3. 因素分析法

因素分析法是指通过综合分析影响干部人事档案信息化建设项目余款支出绩效目标实施效果的内外因素，评价绩效目标的实现程度。本次绩效评价主要从项目立项、资金投入、资金管理、组织实施、产出情况、项目效益等方面进行分析评价。

（五）评价标准

根据《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）、《关于报送2022年度预算项目和部门整体支出绩效自评情况的通知》（兴财绩〔2023〕90号）等文件要求，按照综合得分（S）的分值设置评价等级，评价等级详见表2-1：

表 2-1 分值等级表

单位：分

分值范围	分值等级
$90 \leq S \leq 100$	优
$80 \leq S < 90$	良
$60 \leq S < 80$	中
$S < 60$	差

（六）绩效评价工作过程

本次绩效评价工作主要分为三个阶段，包括前期准备阶段、组织实施阶段、分析评价阶段。

为做好本次绩效自评价工作，我单位专门成立了项目绩效评价工作组，在全面收集资料的基础上，对收集的资料进行分类整理、审查和分析；根据确定的评价指标、评价标准和方法，进行全面的定量定性分析和综合评价，形成评价结果。

三、综合评价情况及评价结论

依据兴县财政局《关于报送2022年度预算项目和部门整体支出绩效自评情况的通知》（兴财绩〔2023〕90号）等文件及项目评价等级要求，本项目绩效评价结果采用综合评分定级的方法，评价计分采取百分制。本项目绩效自评综合得分95分，评价等级为“优”。

四、绩效评价指标分析

从本次绩效评价结果中可以得出，干部人事档案信息化建设项目余款支出绩效总体情况良好，本次评价项目基本达到了预期绩效目标，具体表现为以下方面：

（一）项目投入情况

在项目投入方面，评价小组通过审核项目相关资料，项目预算编制科学，资金分配合理。项目预算资金为 4.304 万元，实际到位 4.304 万元，实际支出 4.304 万元，无结余资金，预算执行率 100%。资金使用合规，项目管理制度健全且执行有效。该指标满分 10 分，得 10 分。

（二）项目产出情况

项目产出方面产出数量工作完成率 100%，工作质量达标率 100%，实际支付时间与计划支付时间相匹配，项目计划成本 4.304 万元，实际支出 4.304 万元，成本节约率为 0。该指标满分 50 分，得 50 分。

（三）项目效益情况

通过实施本项目，可以保障干部人事档案信息化建设项目余款支出顺利实施，带动当地经济发展情况较好，健全公共就业服务标准体系，有利于可持续发展。该指标满分 30 分，得 25 分。

（四）服务对象满意度情况

我单位针对本项目受益群众进行了问卷调查社会公众或服务对象对项目实施效果的满意程度较高，满意度为 95%。该指标满分 10 分，得 10 分。

五、主要经验及做法、存在问题及原因分析、改进措施

通过绩效自评，评价小组认为经费安排符合我县有关规

定，符合工作实际需要，目标制定明确，政策和需求依据充分，资金按照时序支出，严格按用途使用，按照财务管理规定开支。项目经费支出组织管理水平总体较高。资金到位及时，对资金的使用监管有力有效。通过本项资金安排和实施，取得了明显的社会效益。

由于项目开展时间较短，项目经济效益指标与可持续影响指标未达到预期目标。

六、有关建议

建议实施单位在上级传达政策精神或下达指标任务后，清楚项目包含的所有不同类型内容，做好前期谋划工作，提高工作效率，提升项目所带来的效益情况。

七、其他需要说明的问题

无

兴县县委组织部

2023年3月20日

四清借干人员生活补助项目绩效评价报告

根据兴县财政局《关于报送2022年度预算项目和部门整体支出绩效自评情况的通知》（兴财绩〔2023〕90号）文件要求，以及贯彻落实党的十九大提出的“全面实施绩效管理”要求和“花钱必问效，无效必问责”的绩效财政理念，进一步加强财政资金管理，提高财政资金使用效益，我单位结合实际情况，开展四清借干人员生活补助项目支出绩效评价。

一、项目基本情况

（一）项目概况

根据省委组织部《选派机关事业单位干部到村担任党组织书记实施办法》（晋组通字〔2020〕2号）精神，结合我县实际，为全面提升我县村党组织书记队伍整体素质，努力形成激励干部到基层一线干事创业的鲜明导向，切实解决部分村党组织书记“无人可选、有人难选”问题。我单位实施了四清借干人员生活补助项目。

本项目当年预算资金为90万元，实际到位90万元，实际支出84.423万元，结余资金5.577万元。项目资金全部用于四清借干人员生活补助项目。

（二）项目绩效目标

1. 总体目标

保障四清借干人员生活补助项目顺利进行，干部补贴及

时、足额发放。

2. 阶段性目标

四清借干人员生活补助项目具体绩效目标见下表：

表 1-1 项目阶段性绩效目标表

一级指标	二级指标	三级指标	指标值
产出	产出数量	工作完成率	100%
	产出质量	补贴发放率	100%
	产出时效	工作完成及时性	及时
	产出成本	成本节约率	≥0%
效益	经济效益	带动当地经济发展	带动
	社会效益	提升党组织书记整体素质	提升
	可持续影响	有利于可持续发展	有所提升
满意度	服务对象满意度	受益对象满意度	≥95%

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的

本次绩效评价目的是通过对四清借干人员生活补助项目的投入、产出、项目实施、项目目标实现及项目实施效果、项目可持续性、服务对象满意度等方面进行评价分析，通过评价全面反映项目产出和结果的经济性、效率性、效益性和公平性，根据绩效评价过程中发现的问题，综合分析提出可持续发展的建议。将预算绩效管理理念、方法融入预算编制

执行和监管的全过程，综合衡量预算资金绩效情况，规范资金管理，提高预算管理水平和资金使用效果，进一步提高资金使用效率，为单位决策和财政预算管理提供依据。督促、指导资金使用单位，严格按照政策规定用途使用四清借干人员生活补助项目经费，建立健全资金分配、管理制度，确保资金运行安全。

（二）评价对象及范围

本次绩效评价对象为四清借干人员生活补助项目，涉及资金规模为90万元。绩效评价范围为该资金产生的绩效以及为产生绩效所经历的各环节过程，具体评价范围包括项目投入、项目产出、项目效益和服务对象满意度四个方面。

（三）绩效评价原则

1. 科学公正

本次绩效评价以国家、山西省、吕梁市、兴县出台的相关政策文件为依据，按照“公开、公平、公正”的原则，采用规范的程序，结合四清借干人员生活补助项目的实际情况，通过“定量优先、定量与定性评价相结合”的方式，科学公正地评价本项目财政预算支出的绩效情况。

2. 统筹兼顾

本次绩效评价工作在评价过程中统筹兼顾项目各利益相关方，在评价项目预算资金使用绩效的同时，统筹兼顾“四清借干人员生活补助项目”实施内容及目的，统筹兼顾项目

的投入产出、效益、满意度四个方面的绩效情况。

3. 激励约束

本次绩效评价本着“绩效评价结果应与预算安排、政策调整、改进管理实质性挂钩，体现奖优罚劣和激励相容导向”的激励约束原则，对四清借干人员生活补助项目提出绩效评价结果应用建议和激励约束建议。

4. 公开透明

本次四清借干人员生活补助项目的绩效评价结果应依法依规公开，并自觉接受社会监督。

（四）评价方法

本次绩效评价遵循科学公正、统筹兼顾、激励约束、公开透明的基本原则，采用定量与定性评价相结合的方式，以材料核查、访谈、问卷调查、现场查看为基础，综合本项目特点，主要采用比较法、公众评判法、因素分析法，对项目支出的经济性、效率性、效益性进行综合评价。

1. 比较法

比较法是指通过对绩效目标与实施效果的比较，综合分析绩效目标实现程度。本次绩效评价工作主要通过实际产出、效益与计划产出效益之间的比较。资金实际绩效与目标绩效之间的比较，资金使用情况与设定评价标准之间的比较等，综合分析四清借干人员生活补助项目绩效目标实现程度。

2. 公众评判法

公众评判法是指通过专家评估、问卷调查等方式对四清借干人员生活补助项目的财政预算支出效果进行评判，评价项目绩效目标的实现程度。本次绩效评价从受益群众满意度方面对一定数量的群体进行问卷调查，从不同维度进行绩效评价，发现问题，提出建议。

3. 因素分析法

因素分析法是指通过综合分析影响四清借干人员生活补助项目绩效目标实施效果的内外因素，评价绩效目标的实现程度。本次绩效评价主要从项目立项、资金投入、资金管理、组织实施、产出情况、项目效益等方面进行分析评价。

(五) 评价标准

根据《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）、《关于报送2022年度预算项目和部门整体支出绩效自评情况的通知》（兴财绩〔2023〕90号）等文件要求，按照综合得分（S）的分值设置评价等级，评价等级详见表2-1：

表 2-1 分值等级表

单位：分

分值范围	分值等级
$90 \leq S \leq 100$	优
$80 \leq S < 90$	良
$60 \leq S < 80$	中
$S < 60$	差

(六) 绩效评价工作过程

本次绩效评价工作主要分为三个阶段，包括前期准备阶段、组织实施阶段、分析评价阶段。

为做好本次绩效自评价工作，我单位专门成立了项目绩效评价工作组，在全面收集资料的基础上，对收集的资料进行分类整理、审查和分析；根据确定的评价指标、评价标准和方法，进行全面的定量定性分析和综合评价，形成评价结果。

三、综合评价情况及评价结论

依据兴县财政局《关于报送2022年度预算项目和部门整体支出绩效自评情况的通知》（兴财绩〔2023〕90号）等文件及项目评价等级要求，本项目绩效评价结果采用综合评分定级的方法，评价计分采取百分制。本项目绩效自评综合得分96.38分，评价等级为“优”。

四、绩效评价指标分析

从本次绩效评价结果中可以得出，四清借干人员生活补助项目绩效总体情况良好，本次评价项目基本达到了预期绩效目标，具体表现为以下方面：

（一）项目投入情况

在项目投入方面，评价小组通过审核项目相关资料，项目预算编制科学，资金分配合理。项目预算资金为90万元，实际到位90万元，实际支出84.423万元，结余资金5.577万元，预算执行率93.8%。资金使用合规，项目管理制度健

全且执行有效。该指标满分 10 分，得 9.38 分。

(二) 项目产出情况

项目产出方面产出数量工作完成率 100%，补贴发放率 100%，实际工作完成时间与计划完成时间相匹配，项目计划成本 90 万元，实际支出 84.423 万元，成本节约率为 6.2%。该指标满分 50 分，得 50 分。

(三) 项目效益情况

通过实施本项目，可以保障四清借干人员生活补助项目顺利实施，带动当地经济发展情况较好，提升党组织书记整体素质，有利于可持续发展。该指标满分 30 分，得 27 分。

(四) 服务对象满意度情况

我单位针对本项目受益群众进行了问卷调查社会公众或服务对象对项目实施效果的满意程度较高，满意度为 95%。该指标满分 10 分，得 10 分。

五、主要经验及做法、存在问题及原因分析、改进措施

通过绩效自评，评价小组认为经费安排符合我县有关规定，符合工作实际需要，目标制定明确，政策和需求依据充分，资金按照时序支出，严格按用途使用，按照财务管理规定开支。项目经费支出组织管理水平总体较高。资金到位及时，对资金的使用监管有力有效。通过本项资金安排和实施，取得了明显的社会效益。

项目经济效益指标未达到预期目标。

六、有关建议

建议实施单位在上级传达政策精神或下达指标任务后，清楚项目包含的所有不同类型内容，做好前期谋划工作，提高工作效率，提升项目所带来的效益情况。

七、其他需要说明的问题

无

兴县县委组织部

2023年3月20日

办公经费项目绩效评价报告

根据兴县财政局《关于报送 2022 年度预算项目和部门整体支出绩效自评情况的通知》（兴财绩〔2023〕90号）文件要求，以及贯彻落实党的十九大提出的“全面实施绩效管理”要求和“花钱必问效，无效必问责”的绩效财政理念，进一步加强财政资金管理，提高财政资金使用效益，我单位结合实际情况，开展办公经费项目支出绩效评价。

一、项目基本情况

（一）项目概况

根据《中国山西省委组织部关于印发〈山西省党委（党组）书记抓基层党建工作述职评议考核实施方案（试行）〉的通知》（晋组通〔2020〕44号）文件精神，坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的十九大和十九届二中、三中、四中、五中全会精神，深入贯彻习近平总书记视察山西重要讲话重要指示，把党的政治建设放在首位，全面从严治党；坚持围绕中心、服务大局，紧扣省委“四为四高两同步”总体思路和要求，推动基层党建与中心工作深度融合；坚持书记抓、抓书记，强化责任落实；坚持分类指导、务求实效，着力解决基层党建“人、治、物、效”中存。我单位实施了办公经费项目。

本项目当年预算资金为 24 万元，实际到位 24 万元，实际支出 12.21314 万元，结余资金 11.78686 万元。项目资金

全部用于办公经费项目。

(二) 项目绩效目标

1. 总体目标

保障办公经费项目顺利进行。

2. 阶段性目标

办公经费项目具体绩效目标见下表：

表 1-1 项目阶段性绩效目标表

一级指标	二级指标	三级指标	指标值
产出	产出数量	工作完成率	100%
	产出质量	工作质量达标率	100%
	产出时效	工作完成及时性	及时
	产出成本	成本节约率	≥0%
效益	经济效益	带动当地经济发展	带动
	社会效益	加强党政文化建设	加强
	可持续影响	有利于可持续发展	有所提升
满意度	服务对象满意度	受益对象满意度	≥95%

二、绩效评价工作开展情况

(一) 绩效评价目的

本次绩效评价目的是通过对办公经费项目的投入、产出、项目实施、项目目标实现及项目实施效果、项目可持续性、服务对象满意度等方面进行评价分析，通过评价全面反映项

目产出和结果的经济性、效率性、效益性和公平性，根据绩效评价过程中发现的问题，综合分析提出可持续发展的建议。将预算绩效管理理念、方法融入预算编制执行和监管的全过程，综合衡量预算资金绩效情况，规范资金管理，提高预算管理水平和资金使用效果，进一步提高资金使用效率，为单位决策和财政预算管理提供依据。督促、指导资金使用单位，严格按照政策规定用途使用办公经费项目经费，建立健全资金分配、管理制度，确保资金运行安全。

（二）评价对象及范围

本次绩效评价对象为办公经费项目，涉及资金规模为24万元。绩效评价范围为该资金产生的绩效以及为产生绩效所经历的各环节过程，具体评价范围包括项目投入、项目产出、项目效益和服务对象满意度四个方面。

（三）绩效评价原则

1. 科学公正

本次绩效评价以国家、山西省、吕梁市、兴县出台的相关政策文件为依据，按照“公开、公平、公正”的原则，采用规范的程序，结合办公经费项目的实际情况，通过“定量优先、定量与定性评价相结合”的方式，科学公正地评价本项目财政预算支出的绩效情况。

2. 统筹兼顾

本次绩效评价工作在评价过程中统筹兼顾项目各利益

相关方，在评价项目预算资金使用绩效的同时，统筹兼顾“办公经费项目”实施内容及目的，统筹兼顾项目的投入产出、效益、满意度四个方面的绩效情况。

3. 激励约束

本次绩效评价本着“绩效评价结果应与预算安排、政策调整、改进管理实质性挂钩，体现奖优罚劣和激励相容导向”的激励约束原则，对办公经费项目提出绩效评价结果应用建议和激励约束建议。

4. 公开透明

本次办公经费项目的绩效评价结果应依法依规公开，并自觉接受社会监督。

（四）评价方法

本次绩效评价遵循科学公正、统筹兼顾、激励约束、公开透明的基本原则，采用定量与定性评价相结合的方式，以材料核查、访谈、问卷调查、现场查看为基础，综合本项目特点，主要采用比较法、公众评判法、因素分析法，对项目支出的经济性、效率性、效益性进行综合评价。

1. 比较法

比较法是指通过对绩效目标与实施效果的比较，综合分析绩效目标实现程度。本次绩效评价工作主要通过实际产出、效益与计划产出效益之间的比较。资金实际绩效与目标绩效之间的比较，资金使用情况与设定评价标准之间的比较等，

综合分析办公经费项目绩效目标实现程度。

2. 公众评判法

公众评判法是指通过专家评估、问卷调查等方式对办公经费项目的财政预算支出效果进行评判，评价项目绩效目标的实现程度。本次绩效评价从受益群众满意度方面对一定数量的群体进行问卷调查，从不同维度进行绩效评价，发现问题，提出建议。

3. 因素分析法

因素分析法是指通过综合分析影响办公经费项目绩效目标实施效果的内外因素，评价绩效目标的实现程度。本次绩效评价主要从项目立项、资金投入、资金管理、组织实施、产出情况、项目效益等方面进行分析评价。

（五）评价标准

根据《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）、《关于报送2022年度预算项目和部门整体支出绩效自评情况的通知》（兴财绩〔2023〕90号）等文件要求，按照综合得分（S）的分值设置评价等级，评价等级详见表2-1：

表2-1 分值等级表

单位：分

分值范围	分值等级
$90 \leq S \leq 100$	优
$80 \leq S < 90$	良
$60 \leq S < 80$	中
$S < 60$	差

（六）绩效评价工作过程

本次绩效评价工作主要分为三个阶段，包括前期准备阶段、组织实施阶段、分析评价阶段。

为做好本次绩效自我评价工作，我单位专门成立了项目绩效评价工作组，在全面收集资料的基础上，对收集的资料进行分类整理、审查和分析；根据确定的评价指标、评价标准和方法，进行全面的定量定性分析和综合评价，形成评价结果。

三、综合评价情况及评价结论

依据兴县财政局《关于报送2022年度预算项目和部门整体支出绩效自评情况的通知》（兴财绩〔2023〕90号）等文件及项目评价等级要求，本项目绩效评价结果采用综合评分定级的方法，评价计分采取百分制。本项目绩效自评综合得分93.08分，评价等级为“优”。

四、绩效评价指标分析

从本次绩效评价结果中可以得出，办公经费项目绩效总体情况良好，本次评价项目基本达到了预期绩效目标，具体表现为以下方面：

（一）项目投入情况

在项目投入方面，评价小组通过审核项目相关资料，项目预算编制科学，资金分配合理。项目预算资金为24万元，

实际到位 24 万元，实际支出 12.21314 万元，结余资金 11.78686 万元，预算执行率 50.89%。资金使用合规，项目管理制度健全且执行有效。该指标满分 10 分，得 5.08 分。

（二）项目产出情况

项目产出方面产出数量工作完成率 100%，工作质量达标率 100%，实际工作完成时间与计划完成时间相匹配，项目计划成本 24 万元，实际支出 12.21314 万元，成本节约率为 49.11%。该指标满分 50 分，得 50 分。

（三）项目效益情况

通过实施本项目，可以保障办公经费项目顺利实施，带动当地经济发展情况良好，加强党政文化建设，有利于可持续发展。该指标满分 30 分，得 28 分。

（四）服务对象满意度情况

我单位针对本项目受益群众进行了问卷调查社会公众或服务对象对项目实施效果的满意程度较高，满意度为 95%。该指标满分 10 分，得 10 分。

五、主要经验及做法、存在问题及原因分析、改进措施

通过绩效自评，评价小组认为经费安排符合我县有关规定，符合工作实际需要，目标制定明确，政策和需求依据充分，资金按照时序支出，严格按用途使用，按照财务管理规定开支。项目经费支出组织管理水平总体较高。资金到位及时，对资金的使用监管有力有效。通过本项资金安排和实施，

取得了明显的社会效益。

该项目合计到位资金为 24 万元，实际支出资金合计 12.21314 万元，预算执行率为 50.89%，预算执行率较低，项目经济效益指标未达到预期目标。

六、有关建议

建议项目实施单位开展相关指导和监督工作，严格按照审核批复的实施期限，加强对项目申报及实施进度的监管。

七、其他需要说明的问题

无

兴县县委组织部

2023 年 3 月 20 日

绩效评价工作方案

为贯彻落实全面推进预算绩效管理工作的要求，强化预算支出责任，提高财政资金的使用效益，根据《中共中央 国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34号）、《财政部关于贯彻落实〈中共中央 国务院关于全面实施预算绩效管理的意见〉的通知》（财预〔2018〕167号）、《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）、《兴县财政局关于报送2022年度预算项目和部门整体支出绩效自评情况的通知》（兴财绩〔2023〕90号）等文件要求，开展绩效自评工作，为保证绩效评价的科学性、严谨性、可行性和时效性，制定本实施方案。

一、评价思路

（一）评价目的

依据《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）文件及兴县财政局要求，开展绩效评价工作，通过本次绩效评价：

一是深入了解项目的实施情况，并对其产出数量、产出质量、产出时效、产出成本、经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响及满意度等方面进行评价分析，从而发现问题，并提出改进意见，进一步提高资金使用效率，为政府决

策和财政预算管理提供依据。

二是督促、指导资金使用单位，严格按照政策规定用途使用项目资金，建立健全资金分配、管理制度，确保资金运行安全。

（二）评价依据

评价依据是评价所依据的法律、法规规章、政策文件，包括但不限于：

1. 《中华人民共和国预算法》；
2. 《中华人民共和国预算法实施条例》（2020年10月）；
3. 中共中央 国务院《关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34号）；
4. 《财政部关于贯彻落实〈中共中央 国务院关于全面实施预算绩效管理的意见〉的通知》（财预〔2018〕167号）；
5. 《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）；
6. 《财政部关于印发〈第三方机构预算绩效评价业务监督管理暂行办法〉的通知》（财监〔2021〕4号）；
7. 《中共山西省委 山西省人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（晋发〔2018〕39号）；
8. 项目涉及的文件、财务资料、相关管理制度；
9. 其他有关的法律、法规规章、政策文件。

（三）评价总体思路

(1) 文件研读。对项目相关文件（项目背景、项目目标、项目预算等资料）进行收集与研读。后结合兴县财政局的要求以及本项目自身特点，形成项目评价的总体思路，并勾勒出项目指标体系与方案的雏形。

(2) 前期调研。与项目相关领导进行了访谈沟通，以进一步了解项目的实施情况，资金管理等情况，并就项目指标体系与方案初稿进行了讨论。

(3) 绩效评价指标体系及绩效评价方案设计。根据绩效评价的基本原理、原则和项目特点，结合绩效目标，按照逻辑分析法设计科学的指标体系，包括项目决策、过程、产出、效益四部分内容，主要围绕资金使用、资源配置、项目管理等客观分析项目的产出和效果，体现从决策、过程到产出、效益和影响的绩效逻辑路径。

(四) 评价原则

1. 科学公正

本次绩效评价以吕梁市、兴县出台的相关政策、制度为依据，按照“公开、公平、公正”的原则，采用规范的程序，结合项目的实际情况，通过定量与定性评价相结合的方式，科学公正的评价项目支出的绩效情况。

2. 统筹兼顾

本次绩效评价在评价过程中统筹兼顾项目各利益相关方，统筹兼顾项目的决策、过程、产出、效益四个方面的绩

效情况。

3. 激励约束

本次绩效评价以“绩效评价结果与预算安排、政策调整、改进管理实质性挂钩”为原则，提出问题改进建议和结果应用建议。

4. 公开透明

绩效评价结果应依法依规公开，并自觉接受社会监督。

（五）评价方法

本次绩效评价遵循科学公正、统筹兼顾、激励约束、公开透明的基本原则，主要采用比较法、公众评判法、因素分析法等。

1. 比较法

比较法是指通过对绩效目标与实施效果的比较，综合分析绩效目标实现程度。本次绩效评价通过对项目支出绩效目标与实施效果、实际完成情况与计划完成情况等方面进行比较，综合分析项目绩效目标实现程度。

2. 公众评判法

本次绩效评价通过专家评估、问卷调查等方式对项目支出效果进行评判，评价绩效目标的实现程度。本次绩效评价从服务对象满意度方面对一定数量的群体进行问卷调查以及对主管部门进行访谈调研，最后综合专家评估、问卷调查、项目负责人访谈等情况，从不同维度进行绩效评价，发现问

题，提出建议。

3. 因素分析法

因素分析法是指通过综合分析影响绩效目标实施效果的内外因素，评价绩效目标的实现程度。本次绩效评价从资金投入、产出数量、产出质量、产出时效、产出成本、经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、满意度等主要因素进行分析评价。

（六）评价等级

根据《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）等文件要求，按照综合得分（S）的分值设置评价等级，评价等级详见表 2-1。

表 2-1 分值等级表

分值范围	分值等级
$90 \leq S \leq 100$	优
$80 \leq S < 90$	良
$60 \leq S < 80$	中
$S < 60$	差

二、绩效评价指标体系

（一）指标体系设计的总体思路

根据《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）文件要求，结合项目的实际情况，按照“决策—过程—产出—效益”的逻辑思路对项目

绩效目标进行分解，参考匹配性与适应性原则，结合计划标准、历史标准、行业标准等制定指标的目标值，确定出各项一级指标及其权重 2: 2: 3: 3、决策及过程二级指标、三级指标的权重，依据项目特点及各项指标在该项目指标体系中的重要程度确定出产出及效益二级指标、三级指标的权重，最终形成项目绩效评价指标体系。

（二）指标解释

（1）权重。

指标体系表中各指标的权重分值，根据《财政部关于印发<项目支出绩效评价管理办法>的通知》（财预〔2020〕10号）文件要求及各指标对资金管理与绩效目标实现的重要性，参考相关专家意见确定。

（2）评分细则。

各指标评分细则依据效益、效率和效应原则，参考计划标准、行业标准、历史标准等制定。

参考《财政部关于印发<项目支出绩效评价管理办法>的通知》（财预〔2020〕10号）等文件，并综合考虑评价项目个性特征。

三、数据收集

（一）现场核查方案

1. 现场核查样本抽取原则

本项目仅涉及兴县，采取全覆盖调查。

2. 数据抽取方案

深入现场对上报的相关资料进行审查、复核和测评，对项目立项、财务收支等资料原件进行甄别与核查，获取项目相关信息，并留存现场影像资料。

3. 核查内容

- (1) 项目立项相关资料；
- (2) 项目资金拨付及支出相关资料；
- (3) 项目实施单位制度执行情况；
- (4) 项目所涉合同等资料；
- (5) 项目所涉财务资料等；
- (6) 需要核查的与项目相关的其他资料。

(二) 社会调查方案

1. 调查目的

依据财政支出绩效评价的效益性原则，面向项目服务对象进行问卷调查，考察服务对象对项目的满意程度。

2. 调查对象范围

本次社会调查对象为项目服务对象。

3. 调查方式及样本数量

本次社会调查采用网络问卷、纸质问卷相结合的方式向服务对象发放问卷，回收有效问卷，具体如下：（1）网络问卷，通过“问卷星”APP提前设计好调查问卷，选取微信转发或在部分影响力较大的社交平台公开收集问卷样本，整

个社会调查工作完成后，由专人负责将网络问卷的数据进行筛选、统计，剔除无效问卷后，对有效问卷进行专业分析并形成相应的问卷调查分析报告，体现在相关报告中；（2）实地填写问卷，向服务对象说明情况后，邀请其填写纸质问卷并回收，由专人负责剔除无效问卷后，对有效问卷进行专业分析并形成相应的问卷调查分析报告，体现在相关报告中。

4. 抽样方法

本次问卷调查采用简单随机抽样的方法。

四、组织实施

1. 根据有关规定，整理、综合分析项目相关信息，向有关方面专家征求、交换意见，得出初步绩效评价结果。

2. 根据有关规定，综合分析项目相关信息，撰写绩效自评报告。将绩效评价过程中掌握的情况及相关资料数据进行分析、整理，重点是对项目的执行情况、取得的绩效和存在的问题等方面进行梳理汇总，并提出相关建议，按规定格式形成评价报告。

3. 进行三级复核，完善报告，最后出具正式评价报告提交兴县财政局。

兴县县委组织部部门整体支出 绩效自评报告

根据兴县财政局《关于报送2022年度预算项目和部门整体支出绩效自评情况的通知》（兴财绩〔2023〕90号）等文件要求，结合兴县县委组织部实际情况，我单位认真开展了2022年部门整体支出绩效管理自检自查工作，现将本项目绩效自评情况说明如下：

一、部门概况

（一）部门主要职责职能

1. 认真贯彻落实党的组织工作和干部工作的路线、方针、政策，提出落实方案并组织实施。
2. 提出县管干部及领导班子建设、调整、配备的意见和建议。
3. 负责全县党员、干部队伍的宏观管理和选拔培养中青年干部工作。
4. 按照党章规定，协调规划和指导全县各级党组织建设、党员教育管理和发展工作。
5. 研究拟定全县组织、干部人事工作的主要政策和制度，指导干部人事制度改革。
6. 负责县直党政群机关及科级事业单位的目标责任制考核工作；负责全县乡镇干部和党群系统干部的考核工作。
7. 负责全县干部教育工作，落实干部教育规划；负责全

县知识分子工作和机关干部挂职锻炼工作。

8. 负责全县离退休干部宏观管理，落实离退休干部政策；管理县委老干部局。

9. 负责《党政领导干部选拔任用工作条例》贯彻落实情况的监督、检查，对县管干部进行监督管理；受理党员、干部的来信来访。

10. 承办县委和市委组织部交办的其他工作。

（二）组织架构、人员及资产情况

1. 组织架构

我单位是兴县县委主管组织工作、干部工作和人才工作的职能部门，主要负责党的组织建设、干部队伍建设和人才队伍建设。

下设 2 个副科级事业单位：党建综合服务中心、举报和核查中心。

下设 1 个股级单位：驻村办。

内设 8 个职能股室：办公室、干部股、组织股、公务员股、干部档案室、考核股、干部教育科、研究室。

2. 人员构成

领导班子现有成员 4 人，常务副部长 1 人，副部长 2 人，部务委员 1 人。

现有干部职工 37 人，其中：公务员 16 人，全额事业人员 17 人，参公人员 2 人，行政工人 1 人，机关工人 1 人。

3. 资产情况

(1) 车辆情况

我单位决算编制汽车 1 辆，实有 1 辆，具体包括：一般公务用车 1 辆，晋 JQE129。

(2) 房屋情况

我单位办公用房位于晋绥东路人民政府，办公用面积未超党政机关办公用房标准。

(三) 当年部门履职总体目标、工作任务

1. 推动落实全县农村集体经济“清化收”专项工作。加强政策业务学习，广泛借鉴先进地区特色经验和典型做法，全面提升排查化解能力，做到边清边收边改，确保“清化收”工作取得实效，切实增加村集体收益。2. 坚持党建引领壮大村集体经济。充分发挥各级党支部战斗堡垒作用和党员的先锋模范作用，围绕增长收入、提升效益，积极谋划可持续村集体产业，带动群众增产增收，防止发生返贫风险，实现巩固拓展脱贫攻坚成果与乡村振兴有效衔接。3. 推深做实抓党建促基层治理能力提升。深入贯彻落实省委、市委关于抓党建促基层治理能力提升部署要求和工作调度会精神，强化统筹，对标补差，探索创新，确保抓党建促基层治理能力提升专项行动走深走实、见行见效，以优异成绩迎接党的二十大胜利召开。

(四) 当年部门年度整体支出绩效目标

2022年本单位涉及绩效管理的项目共11个，共涉及资金1026.064万元。实行绩效管理的项目都已设定绩效目标，并填写《项目绩效目标申报表》随同预算上报，待项目完成后再进行项目支出绩效评价。

（五）部门预算绩效管理开展情况

近年来我局认真贯彻落实党中央、国务院关于提高财政资金绩效的要求，在加强预算绩效管理方面开展了积极探索，各方面工作取得新的成效。从考核结果来看，我局认真贯彻落实地区政府关于全面推进预算绩效管理相关精神，按照兴县财政局统一部署，积极采取行动，分别从基础工作、绩效目标、绩效监控、绩效评价、结果应用等五方面加强管理，理顺了工作流程，扩展了管理范围，创新了工作模式，预算绩效管理工作有明显进展。

1. 工作职能清晰明确，基础工作逐年夯实。

一是预算绩效管理工作职能清晰明确，设立预算绩效管理工作牵头、分工负责科室，职责更加清晰，组织保障更加有力。二是积极研究出台了实施意见和管理办法，制度建设逐步完善，建立了预算绩效管理工作考核机制。三是我局通过开展财政支出绩效评价，不断积累和整理，逐步建立健全绩效评价指标体系。

2. 绩效评价工作稳步开展。

我局紧紧围绕年初绩效目标不偏不倚，严格预算执行管

理，逐步提高部门决算的编制质量和部门预算绩效管理质量。

3. 预算绩效管理工作取得成效

(1) 初步树立了绩效理念。通过绩效评价，我局开始重视财政支出的绩效问题，以绩效为目标、以结果为导向的绩效理念正在逐步形成。同时，对财政支出的科学性、效益性、管理水平的评判，促进了部门不断完善内部管理，自觉加强对资金的监督水平。

(2) 增强了我部门的责任意识。通过设定绩效目标，部门清楚地了解实施项目所要取得的效果、社会效益和经济效益，其职能和目标得到了进一步明确，部门自我约束意识及责任意识明显提高。

(3) 提高了财政资金的使用效益。财政支出绩效评价将部门预算与部门发展规划和年度工作计划有机结合起来，减少了财政资金支出的随意性和盲目性，一定程度上缓解了财政支出压力。

(4) 增强了财政决策的科学性。绩效评价结果较为客观地反映了财政预算支出情况，为政府出台财政支持政策提供了重要的政策依据。

(六) 当年部门预算及执行情况

1. 收入总体安排情况

2022年年初预算收入为7988.3794万元，全年预算数为1020.468702万元，决算数为1020.468702万元。

2. 支出预算总体安排情况

2022年支出预算7988.3794万元，全年预算数为1020.468702万元，决算数为835.161826万元。

3. 政府采购情况

2022年我单位无政府采购支出。

二、部门整体支出绩效实现情况

（一）履职效果情况

1. 全面夯实基层党组织建设

（1）深入推动各级党组织学用习近平新时代中国特色社会主义思想和习近平总书记视察调研山西重要指示精神

一是巩固拓展党史学习教育成果。聚焦学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想和习近平总书记视察调研山西重要指示精神，认真贯彻落实“三会一课”、主题党日等基本制度，编印《兴县基层党组织党内组织生活标准化规范化指导手册》《兴县党员教育管理规范化指导手册》，每月印发开展主题党日活动通知文件，规范开展“六个一”活动，组织各党支部专题学习党章党规和习近平总书记最新讲话、重要论述等，结合学习内容开展书记讲党课、村社区专题议事等活动，推动党史学习教育常态化长效化。

二是扎实开展新时代党员主题培训。深入贯彻落实省委《关于贯彻〈2019-2023年全国党员教育培训工作规划〉的若干措施》，持续加强党员教育培训管理体系建设，实施新

时代基层干部主题培训行动计划，保障 76.6 万元财政和党费专项资金，由县直工委和各乡镇党委分别举办基层党组织书记培训，由各基层党组织组织全体党员进行培训，实现党员教育培训全覆盖。县级党委完成对村“两委”主干 282 名，村级集体经济组织负责人 244 名，村务监督委员会主任 244，驻村第一书记 213，到村任职选调生 54 名的培训；乡镇党委完成对包村干部 430、村“两委”干部 297 名，普通党员 3514 名的专题培训；各级培训入党积极分子、发展对象 914 人。申报县委党校为市党员教育示范基地。

三是抓好党的二十大精神学习宣传贯彻工作。认真贯彻落实市委组织部《关于做好学习贯彻党的二十大精神的通知》（吕组通字〔2022〕51号）文件精神，组织全县党员收听收看二十大开幕、学习讨论二十大报告，组织各级党组织开展“礼赞二十大奋进续华章”主题党日活动，开展党组织书记讲党课活动，印发二十大“自信自强、守正创新，踔厉奋发、勇毅前行”主题宣传册，迅速营造学习贯彻党的二十大精神的浓厚氛围。认真贯彻落实《中共中央关于认真学习宣传贯彻党的二十大精神的决定》文件精神，印发《党的二十大文件汇编》《党的二十大报告学习辅导百问》《二十大党章修正案学习问答》《党的二十大学习笔记本》等学习用书 1119 套，组织各级基层党组织围绕全方位推动高质量发展、抓党建促基层治理能力提升、巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴

有效衔接等当前重点工作，对照习近平总书记在党的二十大报告中提出的“第一要务”“三个‘务必’”“十年来三件大事”“五项重大原则”“六个‘必须坚持’”等一系列重要论断，深刻反思短板与不足，汲取思想伟力，明确改进路径。

（2）系统开展抓党建促基层治理能力提升专项行动

紧紧围绕解决“基层党组织作用弱化、治理体系不健全、治理能力不适应、治理责任不落实”等突出问题，强化组织领导和系统联动，制定15方面40项重点任务，提出7方面85条落实举措，推动各级各部门形成整体合力，稳步有序推进重点工作落实落细。

（3）统筹做好各领域基层党组织建设

在农村，认真组织开展乡村“五个好”党组织评选工作，确定4个县级“五个好”乡镇党委、21个县级“五个好”村党支部；向市委推荐2个市级“五个好”乡镇党委、13个市级“五个好”村党支部，待市委组织部验收后一并表彰。打造党建品牌引领规范化建设，开展红色村组织振兴、建设红色美丽村庄试点，蔡家崖乡蔡家崖村、东会乡庄上村成为新时期乡村振兴的“排头兵”制定了《兴县农村党员积分制管理实施办法》，对党员组织关系隶属于乡镇党委所辖农村党组织的党员实行积分制管理，结合每月1次支部主题党日，每月10日前，召开村级党组织班子会，按照积分考核标准

和内容，评定参与积分管理党员的上一个月积分增减情况。

在社区，深入贯彻落实全国城市基层党建引领基层治理工作会议精神，推进城市基层党建示范引领行动，制定《关于进一步加强社区党组织建设的若干措施》，规范设置社区基层党组织，健全社区网格化治理体制机制，有效整合各方力量，选优配强社区党组织负责人，推行兼职委员制度，建设社区工作者队伍，落实驻区行业单位和在职党员“双报到”，健全互联互通机制特别是“社区物业党建联建”机制，深化社区网格化管理，加强党群服务中心建设，项目化推进城市基层党建工作激发广大党员和社区居民参与社区治理热情，着力构筑共建共治共享的社区治理新格局。

在“两新”领域，继续深化党组织“三整一提升”行动计划。摸清快递企业5家、从业人员194名、党员11名，拟采取选派党建指导员的方式保障党的工作全覆盖。理顺经开区党工委运行机制，统筹谋划园区党建，规范党工委办公机构设置，成立开发区园区非公企业党委，正式划转15个非公企业及党组织管理关系，开展园区企业党组织党建联建活动。深入推动社区物业党建联建，成立县级物业行业协会于和行业协会党支部，实现物业企业党建工作全覆盖。

在机关，重点抓好《中国共产党党和国家机关基层组织工作条例》的贯彻落实，实施模范机关（清廉机关）创建行动，突出加强政治机关建设，对照“四级四岗”责任清单落

实机关党建责任、创建“五型机关”，着力解决“灯下黑”“两张皮”等突出问题。开展离退休干部党支部阵地示范创建行动，财政保障每个离退休干部党支部5000元工作经费。

在教育系统，深入贯彻落实《关于建立中小学校党组织领导的校长负责制意见（试行）》文件精神，健全县委教育工委工作机制，明确学校属地乡镇党委和县委教育工委分管责任，调整县教科局机关有关党支部、12个县城驻地学校党支部和17个乡镇中心校党支部及民办非企业（民办学校）党组织隶属关系，稳步推行党组织领导的校长负责制，建强中小学校党支部战斗堡垒，为办好人民满意的教育提供坚强组织保证。

（4）扎实做好党员教育管理工作

一是严格规范发展党员工作。在实施乡镇党委主导发展党员的基础上，制定《兴县发展党员执纪执法部门政审联审实施办法（试行）》和发展党员工作流程、文书参考模板，下达2批发展党员指导性计划，向农村优秀青年、高层次人才、政法干警、医护人员、疫情防控工作人员、一线教师等倾斜，着力消除2年未发展党员村、国企党员空白班组、长期未发展党员教师或医生党支部。

二是扎实开展困难党员关怀帮扶行动。建立并动态更新385人的“四类困难党员”信息库，印发《兴县党内关怀帮扶专项资金管理办法》，元旦春节和“七一”期间共使用各

级党费 38.6 万元慰问党员群众 886 人。

三是加强流动党员管理。摸排建立 1924 人的流动党员台账，对跨省流动、省内跨市流动、市内跨县流动、县内跨乡流动四类流动党员实施分类管理，开展流动党员组织关系整顿，教育引导退休老党员、居住地无职党员和在社区定居没有工作单位的农村党员、高校毕业生党员将党组织关系转至社区，将到社区报到党员、流动党员等纳入社区党组织管理，实行“一方隶属，多重管理”，教育引导他们接受社区党组织管理、自觉参加居住地党组织的活动。

四是规范建设县级党员档案室。投入 30 万元迁址改建一座占地 130 平方米的党员档案室，设档案室、办公室、查阅室，配齐办公设备，制定了档案室管理十项规章，组织专人逐一审查，规范整理 4000 余份党员档案，清理移交有人事档案、死亡党员档案、出党党员档案等 500 余份。

五是扎实做好“光荣在党 50 年”纪念章颁发管理工作。庄重颁发 258 枚纪念章。

（5）扎实开展抓基层党建述职评议考核

深入贯彻落实中央《党委（党组）书记抓基层党建工作述职评议考核办法（试行）》及省委《实施方案》，聚焦履行基层党建工作责任、提升组织力、突出政治功能，紧扣 2021 年度基层党建重点任务落实，特别是解决“人、治、物、效”方面突出问题，深入进行实地考察，对 15 名乡镇党委书记

和 8 名县直机关党（工）委（党组）书记严肃开展大会述职评议，按照平时考核 30%、实地考察 30%、会议测评 40% 的比重，评价为“好”的有 12 个，评价为“较好”的 11 个。

2、全面打造忠诚干净担当的高素质干部队伍

（1）积极推进公务员调任、登记、录用工作

公务员调任工作严格按照《公务员调任规定》，坚持贯彻新时代中国共产党的组织路线和干部路线方针政策，突出政治标准，根据工作和队伍建设需要以及资格条件，坚持组织安排与个人意愿结合，从严掌握，在规定的编制限额和职数内进行并有相应的职位空缺。2022 年我县调任公务员 10 人，全部实行试用期制度，试用期满考核合格的，正式任职，考核不合格的，另行安排工作。

2021 年乡镇换届中共有 20 名“五类人员”经选举担任乡镇副职，4 名参照管理机关工作人员转任公务员，14 名事业副科调任公务员。公务员登记审批工作比较复杂、进度缓慢，已多次同市委组织部沟通协调、提供佐证资料，登记审批工作正在积极推进。此外，第一时间为 2020 年考录的 33 名公务员、7 名选调生，2021 年考录的 3 名公安局公务员、2020 年暂缓录用的 1 名公务员办理了转正定级、公务员登记；2021 年考录的 46 名公务员、5 名选调生的转正定级已审批，公务员登记工作正在积极推进。

2022 年我县新考录的公务员有 13 名，选调生有 7 名，

目前这些同志已经全部到位参与工作，相关录用手续已办理。

（2）加强乡镇干部队伍建设

全面清理清退借调乡镇工作人员。为全面加强乡村干部队伍建设，确保乡镇工作力量和干部队伍稳定，全面提升基层社会治理效能，印发了《关于全面清理规范从乡镇借调工作人员的通知》，转发了《吕梁市从严乡镇（街道）、村（社区）干部借调工作办法（试行）的通知》，要求对借调乡镇工作人员情况进行全面摸底并开展自查自纠，前期清理清退借调人员 18 名，后又与未被清退回去的 11 名工作人员一对一谈话，责令于 4 月 20 日前返回原乡镇工作，现已全部清理清退。完善乡镇工作人员轮岗交流制度。印发了《关于乡镇机关工作人员轮岗交流的通知》，在项目和资金审批、招标采购以及财务、民政、自然资源、农村经济管理等关键岗位，工作满 10 年的 3 名同志进行了轮岗交流。推进乡镇综合行政执法改革工作。组织、编制、司法、财政等部门及各乡镇多次召开乡镇综合行政执法队伍建设推进会，调整完善乡镇综合行政执法事项清单，明确由乡镇长担任执法队长，县乡两级抽调工作力量配齐配强乡镇综合执法队。

（3）规范干部选用机制

坚持实行干部试用期满考核机制，进一步强化正向激励、能上能下的政策运用，对试用期满干部，要到其工作单位进行专项考核，和其领导、同事、本人进行谈话考察，既要从

“票”上体现，又要从“话”中掌握，既要既定性判断又要用事实说话，将德、能、勤、绩、廉等情况纳入测评指标，全方位了解掌握干部的表现，经考核胜任现职的，正式任职；不胜任的，免去试任职务。截至目前，已对试用期满的117名科级干部进行了试用期满考核，经考核全部能够胜任现职。

（4）推动事业单位管理岗位职员等级晋升

县以下事业单位管理岗位职员等级晋升制度实施以来，经县委和政府研究，制定印发了《兴县事业单位管理岗位职员等级晋升制度工作实施方案》，明确了实施范围和时间、职员等级设置比例、职员等级晋升基本条件、基本资格、晋升的基本程序等，对岗位设置和晋升工作进行专题培训。截至目前，启动了十级职员晋升九级职员和乡镇事业单位九级职员晋升八级职员、八级职员晋升七级职员人选的晋升工作。其中，十级职员晋升九级职员共晋升42人；九级职员晋升八级职员共晋升53人；八级职员晋升七级职员共晋升9人。

（5）县公安局警员职务晋升

根据中共山西省委组织部、山西省公安厅晋组通字〔2018〕69号《关于印发〈山西省公安机关执法勤务警员职务序列改革实施方案〉和〈山西省公安机关警务技术职务序列改革实施方案〉的通知》和晋组通字〔2020〕1号《关于做好全省公安机关调整建立执法勤务、警务技术职级序列工作的通知》的文件精神，县公安局党委研究制定了《兴县公

安局执法勤务类警员和警务技术类警员职务晋升工作方案》。按照晋升方案规定的晋升程序，县委组织部对县公安局党委推荐的符合晋升条件的警员进行了考察。其中，二级警长晋升一级警长 47 人；三级警长晋升二级警长 21 人；四级警长晋升三级警长 15 人；一级警员晋升四级警长 13 人；二级警员晋升一级警员 9 人；警务技术二级主管晋升警务技术一级主管 4 人；警务技术三级主管晋升警务技术二级主管 2 人；警务技术四级主管晋升警务技术三级主管 2 人；警务技术员晋升警务技术四级主管 1 人。

3、全面推进人才队伍优化

(1) 强化领导，压实责任

为深入贯彻市委决策部署和相关要求，我县多次推动召开常委会专题研究人才工作；成立了县委人才工作领导小组并根据要求实时调整；各成员单位指定一名副职负责人才工作；将各项工作目标任务细化分解，责任到人；督促企业健全人才工作机构，落实专人负责人才工作机制。

(2) 整合资源，强化合作

一是加大省校合作力度。成立了省校合作领导小组，多次召开人才工作专题会议研究。目前，我县“12大基地”中，已建设合作基地 42 个，其中与全国 65 所高校之中的 4 所高校建立 5 个基地，与其他高校建立 37 个基地。涵盖大学生实习实训基地 3 个、大学生就业创业基地 1 个、高校科研平

台延伸基地 2 个、高科技成果转化基地 9 个、高校优质生源基地 4 个、红色教育和国情教育基地 14 个、高校农产品供应基地 6 个，校友招商引才基地 3 个，依托省校合作基地，凝聚人才创新合力。

二是延伸省校合作范围。我县与中国农科院签署杂粮产业战略合作协议，全面打造五大基地；与省社科院签订了《战略合作协议》，推动实现产业转型、乡村振兴等；与省科协签订技术研发合作协议，建立了 3 个专家工作站和 2 个基地并授牌；与山西农大、吕梁农校共建“吕梁市红枣产业链工程技术研究中心”并挂牌；与山西大地环境投资控股有限公司签订了《战略合作协议》；与山西大学签署《框架合作协议》山大·兴县固废新材料产业研究院挂牌成立；与索通发展股份有限公司、森特士兴集团股份有限公司、美丽华夏生态环境科技有限公司、艾姆坦流体控制技术（北京）有限公司签约，签约项目总投资 110 余亿元，涉及铝工业上下游、新能源、节能环保、高端制造等多个行业产业和领域。同时还与北京粮食集团有限公司和中房冀湖河北产业园有限公司签订战略合作协议，与中国有色金属加工工业协会和北京山西企业商会签订战略合作协议；县经济技术开发区“招商引资、招才引智”太原、北京联络处挂牌成立；山西中铝华润有限公司与山西大学技术开发管理产业处签订《产学研合作框架协议》；对外经贸大学托管帮扶友兰中学；引进黄冈

中学优质管理和教师团队，成立黄冈中学兴县学校。

（3）多措并举，分类施策

坚持严格管理、分类指导、定向培养，由单位领导班子成员与引进人才结对帮扶；按照引进年度和进入渠道分别举办座谈会，帮助解决工作、学习、生活等困难；积极推进人才公共服务项目建设，一期已建人才公寓 20 套，二期在建人才公寓 196 套；完善人才建设规划，多领域开展引才行动，截至 11 月为事业单位引进优秀紧缺研究生 6 名、为教育系统引进研究生 14 名；医疗卫生系统引进本科及以上学历毕业生 28 名，为农村（社区）引进优秀大学本科生 94 人；在行政审批大厅设立人才服务窗口，集中受理人才业务，并依托各乡镇党群服务中心建立了 15 个人才驿站。对在校期间已入党的大学生，重点培养教育成为基层骨干；对未入党的回引人才，通过培养教育，符合条件的及时发展为党员。

4、织密建强党建工作体系

（1）社区专项管理工作。

在我县社区管理工作中，主要开展了以下工作：一是推动 17 个社区整合成 9 个；二是推动完成社区“两委”换届工作，配齐 9 个社区的支部和居委会班子成员，三是推动完成宝山花园社区和振兴社区高标准、规范化打造，四是积极推动与政法委联合进行网格化管理及网格员配备及全县社区网格划分工作。五是认真做好年度预算，做到下一年工作

任务“心中有数”，积极争取县委县政府社区的资金支持，先期预算1300万，用于社区新建打造规范化建设，工作人员工资待遇的落实和社区开展工作的经费保障等。六是积极给社区下拨上半年工作经费；七是推动社区积极配合各部门开展工作，发挥基层战斗堡垒作用，如配合卫计部门，防疫部门常态化搞好疫情防控、疫苗接种、“红、黄”码人员管理和上门核酸检测；配合住建部门排查居民危旧房，并配合第三方，对危旧房进行评估。配合县总工会开展“爱心驿站”关爱户外工作者行动；配合县红十字会开展危急急救培训；配合县人社局对务工人员的务工信息和务工地进行排查；配合县委宣传部开展新时代文明实践站建设，并组织志愿者在各项工作中发挥作用。

目前我们正在考核考察网格员和社区“两委”干部工作，核定并下发网格员工资，同时验收网格治理完成情况，和网格治理成效，并量化工作任务，兑现社区工作者和网格员薪酬待遇。兑现社区规范化建设的打造费用下拨工作；开展“全市党建引领城市基层治理先进典型参选兑现推荐工作”，扎扎实实落实我县“五美”评选推荐工作，推动我县的社区治理工作和基层党建治理工作再上新台阶；制定并印发县委办县政府办《关于规范基础网格治理的意见》《关于开展“十户联网”精细化基层微网格治理的实施意见》，进一步细化网格管理，使我县网格管理真正发挥作用，带动我县抓党建

促基层治理能力提升工作取得实实在在的成效。制定边界清晰的物业管理小区内落实物业管理委员会和小区物业党小组，进一步规范我县物业管理和社区治理同步，监督和满足居民生活需求；制定并上墙各社区网格化管理区域规划图，带动我县抓党建促基层治理能力提升工作取得实实在在的成效。

（2）移民社区易地扶贫搬迁后续扶持整改工作顺利完成

2022年5月以来，承担易地扶贫后续扶持工作专班工作任务，将13个安置点的“个性问题”、共性问题进行了排查并及时上报，于2022年6月份全部完成了排查出的问题整改工作。截至今日，易地搬迁安置点项目任务“个性清单”剩充电桩项目还在继续，固贤乡污水处理工程，管道填埋工作已经完成。

（3）物业党建联建工作稳步推进

成立了物业行业党委，使全县物业管理公司找到上级管理部门，形成逐步规范管理的工作局面，逐渐推进物业管理委员会的成立，不断满足居民对物业满意度的提升，成立了社区党委，小区成立党支部，物业管理委员会建立后同步建立社区党支部。

（4）规范网格员和社区工作人员的管理。

出台网格员管理和考核激励机制，制定并下发网格员工

资标准，形成网格员、社区工资人员“一卡通”管理渠道，切实保障网格员待遇。

5、切实发挥驻村工作力量

(1) 从严监督管理，压实干部帮扶责任

强化制度建设。印发《关于做好驻村帮扶“六化十到位”的通知》《关于进一步加强驻村第一书记和工作队管理确保持续发挥作用的通知》等文件，明确驻村干部的工作职责、每月重点工作任务，推动帮扶村工作进行。强化分级管理。形成驻村办、派出单位、乡镇党委政府、驻村工作队四重管理机制，县驻村办负责驻村干部的统筹协调和日常监督检查；派出单位负责承担驻村干部管理的主体责任，对派出的驻村干部加强跟踪管理工作；各乡镇党委、政府负责落实驻村干部的日常管理、考勤、请销假、工作报告、驻村纪律等制度；驻村工作队实行队长负责制，督促驻村干部严格落实全脱产、每周“五天四夜”驻点要求。切实解决驻村干部驻村不实问题。深化督导检查。今年以来，我县建立常态化督查检查机制，每季度根据重点工作制定全县干部驻村帮扶工作督查方案，采取明察暗访、随机抽查的方式，督导检查中央、省、市、县各级在兴县的驻村帮扶力量工作开展情况及乡镇对驻村干部属地管理情况等，并进行月度通报，今年，县级暗访通报5次，通报驻村干部不在岗及工作推进不及时约70余人次。

（2）创新管理方式，加强干部联系学习

今年以来，我县在持续加强驻村干部相互联系上下苦工。

一是统一印发工作日志本。为全县 668 名驻村干部统一定制了工作日志本，方便驻村干部记录工作日常和学习笔记。二是制作全县驻村干部通讯录。鼓励各工作队之间加强联系，相互交流，相互学习优秀的帮扶经验，形成乡村振兴整体一盘棋、共同发展的良好局面。三是坚持落实每月工作简报制度。每月 30 日前各工作队报回工作简报，驻村办将其汇总，制作简报汇编、简报精编，旨在帮助各工作队对当月工作进行回顾、自省，推动各工作队之间相互对比，相互学习，对标先进，不断提升，切实把驻村帮扶工作做出成效。

（3）完善考核评估，激励干部奋发争先

根据省市文件精神，为加强对驻村干部的管理监督、激励约束，县委组织部对全县驻村工作队实行星级化评定、驻村干部实行积分制考核，作为驻村干部年终考核的重要依据。印发《兴县各级驻村工作队季度化考核工作方案》，目前，前三季度的考核工作已经顺利完成。

（4）强化业务培训，提升干部履职能力

今年驻村帮扶工作开展以来，县驻村帮扶工作领导小组开展多次培训，强化业务培训，提升驻村干部的履职能力。5 月 14 日-5 月 15 日，全市举办乡村振兴干部专业化能力专题培训班，我县积极动员驻村干部参与，全县共 16 个会场

(总会场 1 个、分会场 15 个) 668 名驻村干部得到全覆盖培训。6 月 11 日-6 月 12 日, 我县举办抓党建促基层治理能力提升暨乡村干部专业化能力培训班, 采用同步课堂的教学方式, 在县政府会议中心设置主会场、各乡镇设置分会场, 通过网络实时传输的形式同步教学, 对全县驻村干部进行全覆盖培训。10 月份, 县委组织部驻村办举办全县驻村干部集中培训班, 对全县 220 余名驻村第一书记和工作队长进行培训, 培训分两期进行, 每期 3 天。通过培训帮助参训学员认清了当前形势, 找出了当前工作短板及能力缺陷、激发了勇挑重担、奋力拼搏的内生动力。

(5) 健全保障机制, 激励干部担当作为

由县财政为全县 213 个帮扶村、668 名驻村干部统筹安排办公经费、食宿保障、生活补助、交通和通信补助、边远地区补助、体检、保险等经费共计 1400 多万。其中, 为县直单位帮扶村每村拨付 5000 元工作经费; 有驻村帮扶力量的村每村拨付 15000 元食宿保障经费; 依照兴脱贫攻坚组发〔2017〕41 号文件精神, 按每人每天 50 元的标准(依照兴财发〔2014〕659 号文件, 县乡(镇)机关差旅费管理办法)给予第一书记和驻村工作队员生活补助, 每月按 22 天计; 交通和通讯补助按乡镇划分为两个标准, 距县城 30 公里以内的按每周每人 80 元补助, 30 公里以外的按每周每人 100 元补助; 县派第一书记每月给予偏远山区工作补助 200 元。

并为全县选派 538 名驻村干部办理人身意外伤害保险，并进行健康体检。全面保障驻村干部的在帮扶期间产生的房租、水电煤气、取暖等各项费用，解决驻村干部后顾之忧，激发干部投身脱贫攻坚的内生动力。

(6) 开展驻村工作“大比武”

为全面贯彻落实山西省干部驻村工作领导小组《关于进一步加大力度做好驻村帮扶工作的通知》（晋驻村办〔2022〕14号）文件精神，进一步落实驻村帮扶“六化十到位”具体要求，改进工作作风，压实帮扶责任，根据县委县政府安排，县驻村办在全县范围内开展驻村工作“大比武”活动。旨在掀起大学习、大宣传、大培训、大走访、大服务热潮，提升基层干部政策水平和“既要会干也要会说”的能力，充分发挥基层党组织领导作用，通过“大比武”，不断提高农民群众政策知晓率和工作满意度，为巩固拓展脱贫攻坚成果、全面推进乡村振兴提供坚强的基层保证和组织保证。目前，乡镇初选已结束，县级比赛 11 月底前将全部完成。

6. 社会满意度

2022 年设定社会公众或部门（单位）的服务对象对部门履职效果的满意程度指标，指标值为“ $\geq 95\%$ ”，全年完成值为 95%，社会公众满意度高。

三、部门整体支出绩效中存在问题及改进措施

(一) 主要问题及原因分析

1. 制度机制建设有待进一步完善加强。
2. 地方财源建设有待加强，相关成本管控有待深化。
3. 监管协调和统筹防范风险能力有待进一步强化。

(二) 改进的方向和措施

1. 坚持“项目为王”，注重“点面结合”抓好项目投资，释放政策红利。坚持“同步发力”促进企业转型升级，切实把特色优势转化为发展优势、竞争优势，不断在“产业兴县、工业强县”上求得新突破。

2. 内部沟通寻求解决对策，加大执法力度。发现问题后督促企业及时进行整改落实。

3. 动员大家通过网络、资料加强业务学习，参加省市业务培训学习并积极与上级相关部门对接。

四、绩效自评结果应用和公开情况

我单位将对兴县县委组织部部门整体支出绩效自评结果向社会公开，接受社会监督；加强绩效目标编制，实施全过程绩效管理。

兴县县委组织部
2023年3月20日

人才工作经费项目绩效评价报告

根据兴县财政局《关于报送2022年度预算项目和部门整体支出绩效自评情况的通知》（兴财绩〔2023〕90号）文件要求，以及贯彻落实党的十九大提出的“全面实施绩效管理”要求和“花钱必问效，无效必问责”的绩效财政理念，进一步加强财政资金管理，提高财政资金使用效益，我单位结合实际情况，开展人才工作经费项目支出绩效评价。

一、项目基本情况

（一）项目概况

为深入贯彻市委决策部署和相关要求，我县多次推动召开常委会专题研究人才工作；成立了县委人才工作领导小组并根据要求实时调整；各成员单位指定一名副职负责人才工作；将各项工作目标任务细化分解，责任到人；督促企业健全人才工作机构，落实专人负责人才工作机制。

本项目当年预算资金为55万元，实际到位55万元，实际支出1.198万元，结余资金53.802万元。项目资金用于人才工作经费项目。

（二）项目绩效目标

1. 总体目标

保障人才工作经费项目顺利进行。

2. 阶段性目标

人才工作经费项目具体绩效目标见下表：

表 1-1 项目阶段性绩效目标表

一级指标	二级指标	三级指标	指标值
产出	产出数量	工作完成率	100%
	产出质量	工作质量达标率	100%
	产出时效	工作完成及时性	及时
	产出成本	成本节约率	≥0%
效益	经济效益	带动当地经济发展	带动
	社会效益	健全人才管理制度	健全
	可持续影响	有利于可持续发展	有所提升
满意度	服务对象满意度	受益对象满意度	≥95%

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的

本次绩效评价目的是通过对人才工作经费项目的投入、产出、项目实施、项目目标实现及项目实施效果、项目可持续性、服务对象满意度等方面进行评价分析，通过评价全面反映项目产出和结果的经济性、效率性、效益性和公平性，根据绩效评价过程中发现的问题，综合分析提出可持续发展的建议。将预算绩效管理理念、方法融入预算编制执行和监管的全过程，综合衡量预算资金绩效情况，规范资金管理，提高预算管理水平和资金使用效果，进一步提高资金使用效率，为单位决策和财政预算管理提供依据。督促、指导资金

使用单位，严格按照政策规定用途使用人才工作经费项目经费，建立健全资金分配、管理制度，确保资金运行安全。

（二）评价对象及范围

本次绩效评价对象为人才工作经费项目，涉及资金规模为55万元。绩效评价范围为该资金产生的绩效以及为产生绩效所经历各环节过程，具体评价范围包括项目投入、项目产出、项目效益和服务对象满意度四个方面。

（三）绩效评价原则

1. 科学公正

本次绩效评价以国家、山西省、吕梁市、兴县出台的相关政策文件为依据，按照“公开、公平、公正”的原则，采用规范的程序，结合人才工作经费项目的实际情况，通过“定量优先、定量与定性评价相结合”的方式，科学公正地评价本项目财政预算支出的绩效情况。

2. 统筹兼顾

本次绩效评价工作在评价过程中统筹兼顾项目各利益相关方，在评价项目预算资金使用绩效的同时，统筹兼顾“人才工作经费项目”实施内容及目的，统筹兼顾项目的投入产出、效益、满意度四个方面的绩效情况。

3. 激励约束

本次绩效评价本着“绩效评价结果应与预算安排、政策调整、改进管理实质性挂钩，体现奖优罚劣和激励相容导向”

的激励约束原则，对人才工作经费项目提出绩效评价结果应用建议和激励约束建议。

4. 公开透明

本次人才工作经费项目的绩效评价结果应依法依规公开，并自觉接受社会监督。

（四）评价方法

本次绩效评价遵循科学公正、统筹兼顾、激励约束、公开透明的基本原则，采用定量与定性评价相结合的方式，以材料核查、访谈、问卷调查、现场查看为基础，综合本项目特点，主要采用比较法、公众评判法、因素分析法，对项目支出的经济性、效率性、效益性进行综合评价。

1. 比较法

比较法是指通过对绩效目标与实施效果的比较，综合分析绩效目标实现程度。本次绩效评价工作主要通过实际产出、效益与计划产出效益之间的比较。资金实际绩效与目标绩效之间的比较，资金使用情况与设定评价标准之间的比较等，综合分析人才工作经费项目绩效目标实现程度。

2. 公众评判法

公众评判法是指通过专家评估、问卷调查等方式对人才工作经费项目的财政预算支出效果进行评判，评价项目绩效目标的实现程度。本次绩效评价从受益群众满意度方面对一定数量的群体进行问卷调查，从不同维度进行绩效评价，发

现问题，提出建议。

3. 因素分析法

因素分析法是指通过综合分析影响人才工作经费项目绩效目标实施效果的内外因素，评价绩效目标的实现程度。本次绩效评价主要从项目立项、资金投入、资金管理、组织实施、产出情况、项目效益等方面进行分析评价。

（五）评价标准

根据《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）、《关于报送2022年度预算项目和部门整体支出绩效自评情况的通知》（兴财绩〔2023〕90号）等文件要求，按照综合得分（S）的分值设置评价等级，评价等级详见表2-1：

表2-1 分值等级表

单位：分

分值范围	分值等级
$90 \leq S \leq 100$	优
$80 \leq S < 90$	良
$60 \leq S < 80$	中
$S < 60$	差

（六）绩效评价工作过程

本次绩效评价工作主要分为三个阶段，包括前期准备阶段、组织实施阶段、分析评价阶段。

为做好本次绩效自评价工作，我单位专门成立了项目绩效评价工作组，在全面收集资料的基础上，对收集的资料进

行分类整理、审查和分析；根据确定的评价指标、评价标准和方法，进行全面的定量定性分析和综合评价，形成评价结果。

三、综合评价情况及评价结论

依据兴县财政局《关于报送2022年度预算项目和部门整体支出绩效自评情况的通知》（兴财绩〔2023〕90号）等文件及项目评价等级要求，本项目绩效评价结果采用综合评分定级的方法，评价计分采取百分制。本项目绩效自评综合得分90.22分，评价等级为“优”。

四、绩效评价指标分析

从本次绩效评价结果中可以得出，人才工作经费项目绩效总体情况良好，本次评价项目基本达到了预期绩效目标，具体表现为以下方面：

（一）项目投入情况

在项目投入方面，评价小组通过审核项目相关资料，项目预算编制科学，资金分配合理。项目预算资金为55万元，实际到位55万元，实际支出1.198万元，结余资金53.802万元，预算执行率2.18%。资金使用合规，项目管理制度健全且执行有效。该指标满分10分，得0.22分。

（二）项目产出情况

项目产出方面产出数量工作完成率100%，工作质量达标率100%，实际工作完成时间与计划完成时间相匹配，项目计

划成本 55 万元，实际支出 1.198 万元，成本节约率为 97.82%。
该指标满分 50 分，得 50 分。

（三）项目效益情况

通过实施本项目，可以保障人才工作经费项目顺利实施，带动当地经济发展情况良好，健全人才管理制度，有利于可持续发展。该指标满分 30 分，得 30 分。

（四）服务对象满意度情况

我单位针对本项目受益群众进行了问卷调查社会公众或服务对象对项目实施效果的满意程度较高，满意度为 95%。
该指标满分 10 分，得 10 分。

五、主要经验及做法、存在问题及原因分析、改进措施

通过绩效自评，评价小组认为经费安排符合我县有关规定，符合工作实际需要，目标制定明确，政策和需求依据充分，资金按照时序支出，严格按用途使用，按照财务管理规定开支。项目经费支出组织管理水平总体较高。资金到位及时，对资金的使用监管有力有效。通过本项资金安排和实施，取得了明显的社会效益。

该项目合计到位资金为 55 万元，因疫情原因，实际支出资金合计 1.198 万元，预算执行率为 2.18%，预算执行率较低。

六、有关建议

针对预算执行率低的问题，建议项目实施单位开展相关

指导和监督工作，严格按照审核批复的实施期限，加强对项目申报及实施进度的监管。

七、其他需要说明的问题

无

兴县县委组织部

2023年3月20日

农党网费用项目绩效评价报告

根据兴县财政局《关于报送2022年度预算项目和部门整体支出绩效自评情况的通知》（兴财绩〔2023〕90号）文件要求，以及贯彻落实党的十九大提出的“全面实施绩效管理”要求和“花钱必问效，无效必问责”的绩效财政理念，进一步加强财政资金管理，提高财政资金使用效益，我单位结合实际情况，开展农党网费用项目支出绩效评价。

一、项目基本情况

（一）项目概况

为了学习宣传贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，加强对本村各类组织的统一领导，提高党员及人民群众的思想意识，调动党员群众的积极性、主动性，深入了解中共吕梁市委组织部关于《推进全市党员教育管理信息化建设工作》的通知，我单位组织实施本项目，截至2022年底，本项目已全部完成。

本项目当年预算资金为12万元，实际到位12万元，实际支出10.24万元，结余资金1.76万元，结余资金财政全部收回。项目资金全部用于农党网费用项目。

（二）项目绩效目标

1. 总体目标

用好远程教育网络平台，定期组织党员、群众收看学习技术技能方面内容。

2. 阶段性目标

农党网费用项目具体绩效目标见下表：

表 1-1 项目阶段性绩效目标表

一级指标	二级指标	三级指标	指标值
产出	产出数量	实际完成率	100%
		网络平台覆盖率	100%
	产出质量	工作质量达标率	100%
	产出时效	工作完成及时性	及时
	产出成本	项目总投资	12 万元
效益	经济效益	带动当地经济发展	带动
	社会效益	加快信息反映速度	加快
	可持续影响	有利于可持续发展	有所提升
满意度	服务对象满意度	受益对象满意度	≥95%

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的

本次绩效评价目的是通过对农党网费用项目的投入、产出、项目实施、项目目标实现及项目实施效果、项目可持续性、服务对象满意度等方面进行评价分析，通过评价全面反映项目产出和结果的经济性、效率性、效益性和公平性，根据绩效评价过程中发现的问题，综合分析提出可持续发展的建议。将预算绩效管理理念、方法融入预算编制执行和监管

的全过程，综合衡量预算资金绩效情况，规范资金管理，提高预算管理水平和资金使用效果，进一步提高资金使用效率，为单位决策和财政预算管理提供依据。督促、指导资金使用单位，严格按照政策规定用途使用农党网费用项目经费，建立健全资金分配、管理制度，确保资金运行安全。

（二）评价对象及范围

本次绩效评价对象为农党网费用项目，涉及资金规模为12万元。绩效评价范围为该资金产生的绩效以及为产生绩效所经历的各环节过程，具体评价范围包括项目投入、项目产出、项目效益和服务对象满意度四个方面。

（三）绩效评价原则

1. 科学公正

本次绩效评价以国家、山西省、吕梁市、兴县出台的相关政策文件为依据，按照“公开、公平、公正”的原则，采用规范的程序，结合农党网费用项目的实际情况，通过“定量优先、定量与定性评价相结合”的方式，科学公正地评价本项目财政预算支出的绩效情况。

2. 统筹兼顾

本次绩效评价工作在评价过程中统筹兼顾项目各利益相关方，在评价项目预算资金使用绩效的同时，统筹兼顾“农党网费用项目”实施内容及目的，统筹兼顾项目的投入产出、效益、满意度四个方面的绩效情况。

3. 激励约束

本次绩效评价本着“绩效评价结果应与预算安排、政策调整、改进管理实质性挂钩，体现奖优罚劣和激励相容导向”的激励约束原则，对农党网费用项目提出绩效评价结果应用建议和激励约束建议。

4. 公开透明

本次农党网费用项目的绩效评价结果应依法依规公开，并自觉接受社会监督。

（四）评价方法

本次绩效评价遵循科学公正、统筹兼顾、激励约束、公开透明的基本原则，采用定量与定性评价相结合的方式，以材料核查、访谈、问卷调查、现场查看为基础，综合本项目特点，主要采用比较法、公众评判法、因素分析法，对项目支出的经济性、效率性、效益性进行综合评价。

1. 比较法

比较法是指通过对绩效目标与实施效果的比较，综合分析绩效目标实现程度。本次绩效评价工作主要通过实际产出、效益与计划产出效益之间的比较。资金实际绩效与目标绩效之间的比较，资金使用情况与设定评价标准之间的比较等，综合分析农党网费用项目绩效目标实现程度。

2. 公众评判法

公众评判法是指通过专家评估、问卷调查等方式对农党

网费用项目的财政预算支出效果进行评判，评价项目绩效目标的实现程度。本次绩效评价从受益群众满意度方面对一定数量的群体进行问卷调查，从不同维度进行绩效评价，发现问题，提出建议。

3. 因素分析法

因素分析法是指通过综合分析影响农党网费用项目绩效目标实施效果的内外因素，评价绩效目标的实现程度。本次绩效评价主要从项目立项、资金投入、资金管理、组织实施、产出情况、项目效益等方面进行分析评价。

（五）评价标准

根据《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）、《关于报送2022年度预算项目和部门整体支出绩效自评情况的通知》（兴财绩〔2023〕90号）等文件要求，按照综合得分（S）的分值设置评价等级，评价等级详见表2-1：

表 2-1 分值等级表

单位：分

分值范围	分值等级
$90 \leq S \leq 100$	优
$80 \leq S < 90$	良
$60 \leq S < 80$	中
$S < 60$	差

（六）绩效评价工作过程

本次绩效评价工作主要分为三个阶段，包括前期准备阶

段、组织实施阶段、分析评价阶段。

为做好本次绩效自我评价工作，我单位专门成立了项目绩效评价工作组，在全面收集资料的基础上，对收集的资料进行分类整理、审查和分析；根据确定的评价指标、评价标准和方法，进行全面的定量定性分析和综合评价，形成评价结果。

三、综合评价情况及评价结论

依据兴县财政局《关于报送 2022 年度预算项目和部门整体支出绩效自评情况的通知》（兴财绩〔2023〕90 号）等文件及项目评价等级要求，本项目绩效评价结果采用综合评分定级的方法，评价计分采取百分制。本项目绩效自评综合得分 95.53 分，评价等级为“优”。

四、绩效评价指标分析

从本次绩效评价结果中可以得出，农党网费用项目绩效总体情况良好，本次评价项目基本达到了预期绩效目标，具体表现为以下方面：

（一）项目投入情况

在项目投入方面，评价小组通过审核项目相关资料，项目预算编制科学，资金分配合理。项目预算资金为 12 万元，实际到位 12 万元，实际支出 10.24 万元，结余资金 1.76 万元，预算执行率 85.33%。资金使用合规，项目管理制度健全且执行有效。该指标满分 10 分，得 8.53 分。

(二) 项目产出情况

项目产出方面产出数量实际完成率 100%，网络平台覆盖率 100%，项目实际完成时间与计划完成时间相匹配，项目计划成本 12 万元，实际支出 10.24 万元，成本节约率为 14.67%。该指标满分 50 分，得 50 分。

(三) 项目效益情况

通过实施本项目，可以保障农党网费用项目顺利实施，带动当地经济发展情况一般，加快信息反应速度，有利于可持续发展。该指标满分 30 分，得 27 分。

(四) 服务对象满意度情况

我单位针对本项目受益群众进行了问卷调查社会公众或服务对象对项目实施效果的满意程度较高，满意度为 90%。该指标满分 10 分，得 9 分。

五、主要经验及做法、存在问题及原因分析、改进措施

通过绩效自评，评价小组认为经费安排符合我县有关规定，符合工作实际需要，目标制定明确，政策和需求依据充分，资金按照时序支出，严格按用途使用，按照财务管理规定开支。项目经费支出组织管理水平总体较高。资金到位及时，对资金的使用监管有力有效。通过本项资金安排和实施，取得了明显的社会效益。

该项目合计到位资金为 12 万元，实际支出资金合计 10.24 万元，预算执行率为 85.33%，预算执行率较低；满意

度指标及经济效益指标未达到预期目标。

六、有关建议

建议实施单位继续加强项目绩效评价工作，提高财政资金使用效益，强化支出责任，确保工作经费得到合理使用。

七、其他需要说明的问题

无

兴县县委组织部

2023年3月20日

党建工作经费项目绩效评价报告

根据兴县财政局《关于报送2022年度预算项目和部门整体支出绩效自评情况的通知》（兴财绩〔2023〕90号）文件要求，以及贯彻落实党的十九大提出的“全面实施绩效管理”要求和“花钱必问效，无效必问责”的绩效财政理念，进一步加强财政资金管理，提高财政资金使用效益，我单位结合实际情况，开展党建工作经费项目支出绩效评价。

一、项目基本情况

（一）项目概况

根据《中国山西省委组织部关于印发〈山西省党委（党组）书记抓基层党建工作述职评议考核实施方案（试行）〉的通知》（晋组通〔2020〕44号）文件精神，坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的十九大和十九届二中、三中、四中、五中全会精神，深入贯彻习近平总书记视察山西重要讲话重要指示，把党的政治建设放在首位，全面从严治党；坚持围绕中心、服务大局，紧扣省委“四为四高两同步”总体思路和要求，推动基层党建与中心工作深度融合；坚持书记抓、抓书记，强化责任落实；坚持分类指导、务求实效，着力解决基层党建“人、治、物、效”中存。我单位实施了党建工作经费项目。

本项目当年预算资金为703万元，实际到位703万元，实际支出49.941165万元，结余资金653.058835万元。项

目资金全部用于党建工作经费项目。

(二) 项目绩效目标

1. 总体目标

保障党建工作经费项目顺利进行。

2. 阶段性目标

党建工作经费项目具体绩效目标见下表：

表 1-1 项目阶段性绩效目标表

一级指标	二级指标	三级指标	指标值
产出	产出数量	拍摄党建视频数量	18 个
		工作完成率	100%
	产出质量	工作质量达标率	100%
	产出时效	工作完成及时性	及时
	产出成本	成本节约率	≥0%
效益	经济效益	带动当地经济发展	带动
	社会效益	加强政治机关建设	加强
	可持续影响	有利于可持续发展	有所提升
满意度	服务对象满意度	受益对象满意度	≥95%

二、绩效评价工作开展情况

(一) 绩效评价目的

本次绩效评价目的是通过对党建工作经费项目的投入、产出、项目实施、项目目标实现及项目实施效果、项目可持

续性、服务对象满意度等方面进行评价分析，通过评价全面反映项目产出和结果的经济性、效率性、效益性和公平性，根据绩效评价过程中发现的问题，综合分析提出可持续发展的建议。将预算绩效管理理念、方法融入预算编制执行和监管的全过程，综合衡量预算资金绩效情况，规范资金管理，提高预算管理水平和资金使用效果，进一步提高资金使用效率，为单位决策和财政预算管理提供依据。督促、指导资金使用单位，严格按照政策规定用途使用党建工作经费项目经费，建立健全资金分配、管理制度，确保资金运行安全。

（二）评价对象及范围

本次绩效评价对象为党建工作经费项目，涉及资金规模为703万元。绩效评价范围为该资金产生的绩效以及为产生绩效所经历各环节过程，具体评价范围包括项目投入、项目产出、项目效益和服务对象满意度四个方面。

（三）绩效评价原则

1. 科学公正

本次绩效评价以国家、山西省、吕梁市、兴县出台的相关政策文件为依据，按照“公开、公平、公正”的原则，采用规范的程序，结合党建工作经费项目的实际情况，通过“定量优先、定量与定性评价相结合”的方式，科学公正地评价本项目财政预算支出的绩效情况。

2. 统筹兼顾

本次绩效评价工作在评价过程中统筹兼顾项目各利益相关方，在评价项目预算资金使用绩效的同时，统筹兼顾“党建工作经费项目”实施内容及目的，统筹兼顾项目的投入产出、效益、满意度四个方面的绩效情况。

3. 激励约束

本次绩效评价本着“绩效评价结果应与预算安排、政策调整、改进管理实质性挂钩，体现奖优罚劣和激励相容导向”的激励约束原则，对党建工作经费项目提出绩效评价结果应用建议和激励约束建议。

4. 公开透明

本次党建工作经费项目的绩效评价结果应依法依规公开，并自觉接受社会监督。

（四）评价方法

本次绩效评价遵循科学公正、统筹兼顾、激励约束、公开透明的基本原则，采用定量与定性评价相结合的方式，以材料核查、访谈、问卷调查、现场查看为基础，综合本项目特点，主要采用比较法、公众评判法、因素分析法，对项目支出的经济性、效率性、效益性进行综合评价。

1. 比较法

比较法是指通过对绩效目标与实施效果的比较，综合分析绩效目标实现程度。本次绩效评价工作主要通过实际产出、效益与计划产出效益之间的比较。资金实际绩效与目标绩效

之间的比较，资金使用情况与设定评价标准之间的比较等，综合分析党建工作经费项目绩效目标实现程度。

2. 公众评判法

公众评判法是指通过专家评估、问卷调查等方式对党建工作经费项目的财政预算支出效果进行评判，评价项目绩效目标的实现程度。本次绩效评价从受益群众满意度方面对一定数量的群体进行问卷调查，从不同维度进行绩效评价，发现问题，提出建议。

3. 因素分析法

因素分析法是指通过综合分析影响党建工作经费项目绩效目标实施效果的内外因素，评价绩效目标的实现程度。本次绩效评价主要从项目立项、资金投入、资金管理、组织实施、产出情况、项目效益等方面进行分析评价。

（五）评价标准

根据《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）、《关于报送2022年度预算项目和部门整体支出绩效自评情况的通知》（兴财绩〔2023〕90号）等文件要求，按照综合得分（S）的分值设置评价等级，评价等级详见表2-1：

表 2-1 分值等级表

单位：分

分值范围	分值等级
$90 \leq S \leq 100$	优
$80 \leq S < 90$	良
$60 \leq S < 80$	中

S<60	差
------	---

（六）绩效评价工作过程

本次绩效评价工作主要分为三个阶段，包括前期准备阶段、组织实施阶段、分析评价阶段。

为做好本次绩效自我评价工作，我单位专门成立了项目绩效评价工作组，在全面收集资料的基础上，对收集的资料进行分类整理、审查和分析；根据确定的评价指标、评价标准和方法，进行全面的定量定性分析和综合评价，形成评价结果。

三、综合评价情况及评价结论

依据兴县财政局《关于报送2022年度预算项目和部门整体支出绩效自评情况的通知》（兴财绩〔2023〕90号）等文件及项目评价等级要求，本项目绩效评价结果采用综合评分定级的方法，评价计分采取百分制。本项目绩效自评综合得分90.71分，评价等级为“优”。

四、绩效评价指标分析

从本次绩效评价结果中可以得出，党建工作经费项目绩效总体情况良好，本次评价项目基本达到了预期绩效目标，具体表现为以下方面：

（一）项目投入情况

在项目投入方面，评价小组通过审核项目相关资料，项目预算编制科学，资金分配合理。项目预算资金为703万元，

实际到位 703 万元，实际支出 49.941165 万元，结余资金 653.058835 万元，预算执行率 7.1%。资金使用合规，项目管理制度健全且执行有效。该指标满分 10 分，得 0.71 分。

（二）项目产出情况

项目产出方面产出数量拍摄党建视频数量 18 个，工作完成率 100%，工作质量达标率 100%，实际工作完成时间与计划完成时间相匹配，项目计划成本 703 万元，实际支出 49.941165 万元，成本节约率为 92.9%。该指标满分 50 分，得 50 分。

（三）项目效益情况

通过实施本项目，可以保障党建工作经费项目顺利实施，带动当地经济发展情况良好，加强政治机关建设，有利于可持续发展。该指标满分 30 分，得 30 分。

（四）服务对象满意度情况

我单位针对本项目受益群众进行了问卷调查社会公众或服务对象对项目实施效果的满意程度较高，满意度为 95%。该指标满分 10 分，得 10 分。

五、主要经验及做法、存在问题及原因分析、改进措施

通过绩效自评，评价小组认为经费安排符合我县有关规定，符合工作实际需要，目标制定明确，政策和需求依据充分，资金按照时序支出，严格按用途使用，按照财务管理规定开支。项目经费支出组织管理水平总体较高。资金到位及

时，对资金的使用监管有力有效。通过本项资金安排和实施，取得了明显的社会效益。

该项目合计到位资金为 703 万元，实际支出资金合计 49.941165 万元，预算执行率为 7.1%，预算执行率较低。

六、有关建议

建议实施单位继续加强项目绩效评价工作，提高财政资金使用效益，强化支出责任，确保工作经费得到合理使用。

七、其他需要说明的问题

无

兴县县委组织部

2023年3月20日

附件1:

项目支出绩效自评表										
(2022年度)										
预算单位(盖章):										
项目名称	人才工作经费			资金来源	本级安排 <input checked="" type="checkbox"/>		上级转移支付 <input type="checkbox"/>			
主管部门	兴县县委组织部			实施单位	兴县县委组织部					
项目资金 (万元) (10分)	年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值(10分)	执行率(B/A)	得分	得分计算方法			
	年度资金总额:	55	55	1.198	10	2%	0.22	执行率*该指标分值,最高不得超过分值上限。		
	其中:当年财政拨款	55	55	1.198	-	2%	-			
	上年结转资金	0	0	0	-	-	-			
	其他资金	0	0	0	-	-	-			
年度总体目标	预期目标			实际完成情况						
	保障人才工作经费项目顺利进行。			保障人才工作经费项目项目顺利进行。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成值(B)	分值	评分标准	得分	未完成原因分析	
	产出指标 (50分)	数量指标	指标1: 工作完成率	100%	100%	20	20	20		
		质量指标	指标1: 工作质量达标率	100%	100%	10	10	10		
		时效指标	指标1: 工作完成及时性	及时	及时	10	10	10		
		成本指标	指标1: 成本节约率	≥0%	98%	10	10	10		
	效益指标 (30分)	经济效益指标	指标1: 带动当地经济发展	带动	带动	10	10	10		
		社会效益指标	指标1: 健全人才管理制度	健全	健全	10	10	10		
可持续影响指标		指标1: 有利于可持续发展	有所提升	有所提升	10	10	10			
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	指标1: 服务对象满意度	≥95%	95%	10	10	10			
总分								90.22		
项目用款单位自我评定	优 <input checked="" type="checkbox"/>			良 <input type="checkbox"/>	中 <input type="checkbox"/>	差 <input type="checkbox"/>				
主管部门审核结论	优 <input checked="" type="checkbox"/>			良 <input type="checkbox"/>	中 <input type="checkbox"/>	差 <input type="checkbox"/>				

注: 1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。
 2. 评分标准: (1) 若为定性指标, 则根据“三档”原则分别按照指标分值的100-80%(含80%)、80-50%(含50%)、50-0%来记分。定性指标根据指标完成情况分为: 达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档, 分别按照该指标对应分值区间100-80%(含80%)、80-50%(含50%)、50-0%合理确定分值。
 (2) 若为定量指标, 完成值达到指标值, 记满分; 未达到指标值, 按B/A或A/B*该指标分值记分。定量指标若为正向指标(即指标值为≥*), 则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)*该指标分值; 若定量指标为反向指标(即指标值为≤*), 则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)*该指标分值。
 3. 请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、不能完成目标的原因及拟采取的措施。

附件1:									
项目支出绩效自评表									
(2022年度)									
预算单位(盖章):									
项目名称	党内关怀帮扶专项资金			资金来源	本级安排 <input checked="" type="checkbox"/> 上级转移支付 <input type="checkbox"/>				
主管部门	兴县县委组织部			实施单位	兴县县委组织部				
项目资金 (万元) (10分)	年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值(10分)	执行率(B/A)	得分	执行率*该指标分值,最高不得超过分值上限。		
	年度资金总额:	20	20	20	10	100%			10
	其中:当年财政拨款	20	20	20	-	100%			-
	上年结转资金	0	0	0	-	-			-
	其他资金	0	0	0	-	-	-		
年度总体目标	预期目标			实际完成情况					
	为了党内关怀帮扶专项资金项目的顺利实施运行。			为了党内关怀帮扶专项资金项目的顺利实施运行。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成值(B)	分值	评分标准	得分	未完成原因分析
	产出指标 (50分)	数量指标	指标1:春节走访慰问人数	452人	452人	10	10	10	
			指标2:党内关怀帮扶慰问人数	65人	65人	10	10	10	
		质量指标	指标1:工作质量达标率	100%	100%	10	10	10	
			时效指标	指标1:慰问金发放及时性	及时	及时	10	10	10
	效益指标 (30分)	成本指标	指标1:成本节约率	≥0%	0%	10	10	10	
			经济效益指标	指标1:提高党员经济水平	提高	提高	10	10	10
		社会效益指标	指标1:推动帮扶行动制度化	推动	推动	10	10	10	
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	指标1:有利于可持续发展	有所提升	80%	10	10	8	因疫情未达到预期效果
			指标1:受益对象满意度	≥95%	90%	10	10	9	因疫情未达到预期效果
总分								97	
项目用款单位自我评定	优 <input checked="" type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>								
主管部门审核结论	优 <input checked="" type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>								

注:1.得分一档最高不能超过该指标分值上限。
 2.评分标准:(1)若为定性指标,则根据“三档”原则分别按照指标分值的100-80%(含80%)、80-50%(含50%)、50-0%来记分。定性指标根据指标完成情况分为:达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档,分别按照该指标对应分值区间100-80%(含80%)、80-50%(含50%)、50-0%合理确定分值。
 (2)若为定量指标,完成值达到指标值,记满分;未达到指标值,按B/A或A/B*该指标分值记分。定量指标若为正向指标(即指标值为≥*),则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)*该指标分值;若定量指标为反向指标(即指标值为≤*),则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)*该指标分值。
 3.请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、不能完成目标的原因及拟采取的措施。

附件1:

项目支出绩效自评表										
(2022年度)										
预算单位(盖章):										
项目名称	农网网费用			资金来源	本级安排 <input checked="" type="checkbox"/> 上级转移支付 <input type="checkbox"/>					
主管部门	兴县县委组织部			实施单位	兴县县委组织部					
项目资金 (万元) (10分)	年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值(10分)	执行率(B/A)	得分	得分计算方法			
	年度资金总额:	12	12	10.24	10	85%	8.53	执行率=该指标分值/最高不得超过分值上限。		
	其中:当年财政拨款	12	12	10.24	-	85%	-			
	上年结转资金	0	0	0	-	-	-			
	其他资金	0	0	0	-	-	-			
年度总体目标	预期目标			实际完成情况						
	用好远程教育网络平台,定期组织党员、群众收看学习技术技能方面内容。			用好远程教育网络平台,定期组织党员、群众收看学习技术技能方面内容。						
绩效指标 (30分)	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成值(B)	分值	评分标准	得分	未完成原因分析	
	产出指标 (50分)	数量指标	指标1:实际完成率	100%	100%	10	10	10		
			指标2:网络平台覆盖率	100%	100%	10	10	10		
		质量指标	指标1:工作质量达标率	100%	100%	10	10	10		
			指标1:工作完成及时性	及时	及时	10	10	10		
	效益指标 (30分)	成本指标	指标1:成本节约率	≥0%	14.67%	10	10	10		
			经济效益指标	指标1:带动当地经济发展	带动	70%	10	10	7	本项目产生经济效益不明显
		社会效益指标	指标1:加快信息反映速度	加快	加快	10	10	10		
可持续影响指标			指标1:有利于可持续发展	有所提升	有所提升	10	10	10		
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	指标1:受益对象满意度	≥95%	90%	10	10	9	网络卡顿问题		
总分								95.53		
项目用款单位自我评定	优 <input checked="" type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>									
主管部门审核结论	优 <input checked="" type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>									

注:1.得分一档最高不能超过该指标分值上限。
 2.评分标准:(1)若为定性指标,则根据“三档”原则分别按照指标分值的100-80%(含80%)、80-50%(含50%)、50-0%来记分。定性指标根据指标完成情况分为:达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档,分别按照该指标对应分值区间100-80%(含80%)、80-50%(含50%)、50-0%合理确定分值。
 (2)若为定量指标,完成值达到指标值,记满分;未达到指标值,按B/A或A/B*该指标分值记分。定量指标若为正向指标(即指标值为≥*),则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)*该指标分值;若定量指标为反向指标(即指标值为≤*),则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)*该指标分值。
 3.请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、不能完成目标的原因及拟采取的措施。

附件1:

项目支出绩效自评表									
(2022年度)									
预算单位(盖章):									
项目名称	党建工作经费			资金来源	本级安排 <input checked="" type="checkbox"/> 上级转移支付 <input type="checkbox"/>				
主管部门	兴县县委组织部			实施单位	兴县县委组织部				
项目资金 (万元) (10分)	年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值(10分)	执行率(B/A)	得分	得分计算方法		
	年度资金总额:	703	703	49.941165	7%	0.71	执行率*该指标分值,最高不得超过分值上限。		
	其中:当年财政拨款	703	703	49.941165	—	—			
	上年结转资金	0	0	0	—	—			
	其他资金	0	0	0	—	—			
年度总体目标	预期目标			实际完成情况					
	保障党建工作经费项目顺利进行。			保障党建工作经费项目顺利进行。					
绩效指标 (50分)	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成值(B)	分值	评分标准	得分	未完成原因分析
	产出指标 (20分)	数量指标	指标1: 拍摄党建视频数量	18个	18个	10	10	10	
			指标2: 工作完成率	100%	100%	10	10	10	
		质量指标	指标1: 工作质量达标率	100%	100%	10	10	10	
			指标1: 工作完成及时性	及时	及时	10	10	10	
	效益指标 (30分)	成本指标	指标1: 成本节约率	≥0%	93%	10	10	10	
			经济效益指标	指标1: 带动当地经济发展	带动	带动	10	10	10
		社会效益指标	指标1: 加强政治机关建设	加强	加强	10	10	10	
可持续影响指标			指标1: 有利于可持续发展	有所提升	有所提升	10	10	10	
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	指标1: 受益对象满意度	≥95%	95%	10	10	10		
总 分								90.71	
项目用款单位自我评定	优 <input checked="" type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>								
主管部门审核结论	优 <input checked="" type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>								

注: 1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。
 2. 评分标准: (1) 若为定性指标, 则根据“三档”原则分别按照指标分值的100-80%(含80%)、80-50%(含50%)、50-0%来记分。定性指标根据指标完成情况分为: 达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档, 分别按照该指标对应分值区间100-80%(含80%)、80-50%(含50%)、50-0%合理确定分值。
 (2) 若为定量指标, 完成值达到指标值, 记满分; 未达到指标值, 按B/A或A/B*该指标分值记分。定量指标若为正向指标(即指标值为≥*), 则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)*该指标分值; 若定量指标为反向指标(即指标值为≤*), 则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)*该指标分值。
 3. 请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、不能完成目标的原因及拟采取的措施。

附件1:

项目支出绩效自评表									
(2022年度)									
预算单位(盖章):									
项目名称	党建经费			资金来源	本级安排 <input checked="" type="checkbox"/> 上级转移支付 <input type="checkbox"/>				
主管部门	兴县县委组织部			实施单位	兴县县委组织部				
项目资金 (万元) (10分)	年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值(10分)	执行率(B/A)	得分	得分计算方法		
	年度资金总额:	703	703	49.941165	7%	0.71	执行率*该指标分值,最高不得超过分值上限。		
	其中:当年财政拨款	703	703	49.941165	—	—			
	上年结转资金	0	0	0	—	—			
	其他资金	0	0	0	—	—			
年度总体目标	预期目标			实际完成情况					
	保障党建工作经费项目顺利进行。			保障党建工作经费项目顺利进行。					
绩效指标 (50分)	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成值(B)	分值	评分标准	得分	未完成原因分析
	产出指标 (20分)	数量指标	指标1: 拍摄党建视频数量	18个	18个	10	10	10	
			指标2: 工作完成率	100%	100%	10	10	10	
		质量指标	指标1: 工作质量达标率	100%	100%	10	10	10	
			指标1: 工作完成及时性	及时	及时	10	10	10	
	成本指标	指标1: 成本节约率	≥0%	93%	10	10	10		
		经济效益指标	指标1: 带动当地经济发展	带动	带动	10	10	10	
	社会效益指标	指标1: 加强政治机关建设	加强	加强	10	10	10		
		可持续影响指标	指标1: 有利于可持续发展	有所提升	有所提升	10	10	10	
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	指标1: 受益对象满意度	≥95%	95%	10	10	10	
总 分								90.71	
项目用款单位自我评定	优 <input checked="" type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>								
主管部门审核结论	优 <input checked="" type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>								

注: 1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。
 2. 评分标准: (1) 若为定性指标, 则根据“三档”原则分别按照指标分值的100-80%(含80%)、80-50%(含50%)、50-0%来记分。定性指标根据指标完成情况分为: 达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档, 分别按照该指标对应分值区间100-80%(含80%)、80-50%(含50%)、50-0%合理确定分值。
 (2) 若为定量指标, 完成值达到指标值, 记满分; 未达到指标值, 按B/A或A/B*该指标分值记分。定量指标若为正向指标(即指标值为≥*), 则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)*该指标分值; 若定量指标为反向指标(即指标值为≤*), 则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)*该指标分值。
 3. 请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、不能完成目标的原因及拟采取的措施。

附件1:

项目支出绩效自评表									
(2022年度)									
预算单位(盖章):									
项目名称		党建经费			资金来源		本级安排 <input checked="" type="checkbox"/> 上级转移支付 <input type="checkbox"/>		
主管部门		兴县县委组织部			实施单位		兴县县委组织部		
项目资金 (万元) (10分)		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值(10分)	执行率(B/A)	得分	得分计算方法	
	年度资金总额:	703	703	49.941165	10	7%	0.71	执行率*该指标分值,最高不得超过分值上限。	
	其中:当年财政拨款	703	703	49.941165	-	7%	-		
	上年结转资金	0	0	0	-	-	-		
其他资金	0	0	0	-	-	-			
年度总体目标	预期目标				实际完成情况				
	保障党建工作经费项目顺利进行。				保障党建工作经费项目顺利进行。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成值(B)	分值	评分标准	得分	未完成原因分析
	产出指标 (50分)	数量指标	指标1: 拍摄党建视频数量	18个	18个	10	10	10	
			指标2: 工作完成率	100%	100%	10	10	10	
		质量指标	指标1: 工作质量达标率	100%	100%	10	10	10	
			指标1: 工作完成及时性	及时	及时	10	10	10	
	效益指标 (30分)	成本指标	指标1: 成本节约率	≥0%	93%	10	10	10	
		经济效益指标	指标1: 带动当地经济发展	带动	带动	10	10	10	
社会效益指标			指标1: 加强政治机关建设	加强	加强	10	10	10	
可持续发展指标	指标1: 有利于可持续发展	有所提升	有所提升	10	10	10			
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	指标1: 受益对象满意度	≥95%	95%	10	10	10		
总 分								90.71	
项目用款单位 自我评定	优 <input checked="" type="checkbox"/>		良 <input type="checkbox"/>		中 <input type="checkbox"/>		差 <input type="checkbox"/>		
主管部门 审核结论	优 <input checked="" type="checkbox"/>		良 <input type="checkbox"/>		中 <input type="checkbox"/>		差 <input type="checkbox"/>		

注: 1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。
 2. 评分标准: (1) 若为定性指标, 则根据“三档”原则分别按照指标分值的100-80%(含80%)、80-50%(含50%)、50-0%来记分, 定性指标根据指标完成情况分为: 达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档, 分别按照该指标对应分值区间100-80%(含80%)、80-50%(含50%)、50-0%合理确定分值。
 (2) 若为定量指标, 完成值达到指标值, 记满分; 未达到指标值, 按B/A或A/B*该指标分值记分。定量指标若为正向指标(即指标值为≥*) , 则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)*该指标分值; 若定量指标为反向指标(即指标值为≤*) , 则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)*该指标分值。
 3. 请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、未能完成目标的原因及拟采取的措施。

附件1:

项目支出绩效自评表									
(2022年度)									
预算单位(盖章):									
项目名称	举办干部读书班			资金来源	本级安排 <input checked="" type="checkbox"/> 上级转移支付 <input type="checkbox"/>				
主管部门	兴县县委组织部			实施单位	兴县县委组织部				
项目资金 (万元) (10分)		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值(10分)	执行率(B/A)	得分	得分计算方法	
	年度资金总额:	49.5	49.5	1.8047	10	4%	0.37	执行率*该指标分值,最高不得超过分值上限。	
	其中:当年财政拨款	49.5	49.5	1.8047	-	4%	-		
	上年结转资金	0	0	0	-	-	-		
	其他资金	0	0	0	-	-	-		
年度总体目标	预期目标			实际完成情况					
采取研读原著、案例教学、情景教学、聆听讲座、观看专题片、分组讨论等多种方式进行教学。				集中学习采取研读原著、案例教学、情景教学、聆听讲座、观看专题片、分组讨论等多种方式进行教学。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成值(B)	分值	评分标准	得分	未完成原因分析
	产出指标 (50分)	数量指标	指标1: 培训人员数量	46人	46人	10	10	10	
		质量指标	指标2: 工作完成率	100%	100%	10	10	10	
			指标1: 工作质量达标率	100%	100%	10	10	10	
		时效指标	指标1: 工作完成及时性	及时	及时	10	10	10	
	效益指标 (30分)	成本指标	指标1: 成本节约率	≥0%	96%	10	10	10	
		经济效益指标	指标1: 带动当地经济发展	带动	带动	10	10	10	
		社会效益指标	指标1: 增强干部政治能力	增强	增强	10	10	10	
可持续发展指标	指标1: 有利于可持续发展	有所提升	有所提升	10	10	10			
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	指标1: 受益对象满意度	≥95%	95%	10	10	10		
总 分								90.37	
项目用款单位自我评定	优 <input checked="" type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>								
主管部门审核结论	优 <input checked="" type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>								

注: 1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。
 2. 评分标准: (1) 若为定性指标, 则根据“三档”原则分别按照指标分值的100-80%(含80%)、80-50%(含50%)、50-0%来记分。定性指标根据指标完成情况分为: 达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档, 分别按照该指标对应分值区间100-80%(含80%)、80-50%(含50%)、50-0%合理确定分值。
 (2) 若为定量指标, 完成值达到指标值, 记满分; 未达到指标值, 按B/A或A/B*该指标分值记分。定量指标若为正向指标(即指标值为≥*), 则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)*该指标分值; 若定量指标为反向指标(即指标值为≤*), 则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)*该指标分值。
 3. 请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、不能完成目标的原因及拟采取的措施。

附件1: 项目支出绩效自评表									
(2022年度)									
预算单位(盖章):									
项目名称		领导班子和公务员队伍建设			资金来源		本级安排 <input checked="" type="checkbox"/> 上级转移支付 <input type="checkbox"/>		
主管部门		兴县县委组织部			实施单位		兴县县委组织部		
项目资金(万元) (10分)	年初预算数		全年预算数(A)		全年执行数(B)		分值(10分)		得分
	年度资金总额:		5		3,5796		10		72%
	其中:当年财政拨款		5		3,5796		-		-
	上年结转资金		0		0		-		-
其他资金		0		0		-		-	执行率*该指标分值,最高不得超过分值上限。
年度总体目标	预期目标				实际完成情况				
	保障领导班子和公务员队伍建设项目顺利进行。				保障领导班子和公务员队伍建设项目顺利进行。				
绩效指标 (50分)	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成值(B)	分值	评分标准	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	指标1: 工作完成率	100%	100%	20	20	20	
			指标1: 工作质量达标率	100%	100%	10	10	10	
		时效指标	指标1: 工作完成及时性	及时	及时	10	10	10	
			成本指标	指标1: 成本节约率	≥0%	28%	10	10	10
	效益指标	经济效益指标	指标1: 带动当地经济发展	带动	80%	10	10	8	时间短,效果不明显
			社会效益指标	指标1: 提升公务员与领导班子整体	提升	提升	10	10	10
可持续影响指标		指标1: 有利于可持续发展	有所提升	有所提升	10	10	9	时间短,效果不明显	
满意度指标	服务对象满意度指标	指标1: 服务对象满意度	≥95%	95%	10	10	10		
总分								94.16	
项目用款单位自我评定		优 <input checked="" type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>							
主管部门审核结论		优 <input checked="" type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>							

注: 1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。
 2. 评分标准: (1) 若为定性指标, 则根据“三档”原则分别按照指标分值的100-80%(含80%)、80-50%(含50%)、50-0%来记分。定性指标根据指标完成情况分为: 达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档, 分别按照该指标对应分值区间100-80%(含80%)、80-50%(含50%)、50-0%合理确定分值。
 (2) 若为定量指标, 完成值达到指标值, 记满分; 未达到指标值, 按B/A或A/B*该指标分值记分。定量指标若为正向指标(即指标值为≥*) , 则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)*该指标分值; 若定量指标为反向指标(即指标值为≤*) , 则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)*该指标分值。
 3. 请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、不能完成目标的原因及拟采取的措施。

附件1:										
项目支出绩效自评表										
(2022年度)										
预算单位(盖章):										
项目名称	干部人事档案信息化建设项目余款				资金来源	本级安排 <input checked="" type="checkbox"/> 上级转移支付 <input type="checkbox"/>				
主管部门	兴县县委组织部				实施单位	兴县县委组织部				
项目资金 (万元) (10分)	年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值(10分)	执行率(B/A)	得分	得分计算方法			
	年度资金总额:	4.304	4.304	4.304	10	100%	10	执行率*该指标分值,最高不得超过分值上限。		
	其中:当年财政拨款	4.304	4.304	4.304	—	100%	—			
	上年结转资金	0	0	0	—	—	—			
其他资金	0	0	0	—	—	—				
年度总体目标	预期目标				实际完成情况					
	干部人事档案信息化建设项目顺利进行,按时足额支付余款。				干部人事档案信息化建设项目顺利进行,按时足额支付余款。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成值(B)	分值	评分标准	得分	未完成原因分析	
	产出指标 (50分)	数量指标	指标1: 工作完成率	100%	100%	20	20	20		
		质量指标	指标1: 工作质量达标率	100%	100%	10	10	10		
		时效指标	指标1: 支付及时性	及时	及时	10	10	10		
		成本指标	指标1: 成本节约率	≥0%	0%	10	10	10		
	效益指标 (30分)	经济效益指标	指标1: 带动当地经济发展	带动	70%	10	10	7	时间短,效果不明显	
		社会效益指标	指标1: 健全公共就业服务标准体系	健全	健全	10	10	10		
可持续影响指标		指标1: 有利于可持续发展	有所提升	有所提升	10	10	8	时间短,效果不明显		
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	指标1: 受益对象满意度	≥95%	95%	10	10	10			
总分								95		
项目用款单位自我评定	优 <input checked="" type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>									
主管部门审核结论	优 <input checked="" type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>									
注: 1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。										
2. 评分标准: (1) 若为定性指标, 则根据“三档”原则分别按照指标分值的100-80%(含80%)、80-50%(含50%)、50-0%来记分。定性指标根据指标完成情况分为: 达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档, 分别按照该指标对应分值区间100-80%(含80%)、80-50%(含50%)、50-0%合理确定分值。										
(2) 若为定量指标, 完成值达到指标值, 记满分; 未达到指标值, 按B/A或A/B*该指标分值记分。定量指标若为正向指标(即指标值为≥*) , 则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)*该指标分值; 若定量指标为反向指标(即指标值为≤*) , 则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)*该指标分值。										
3. 请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、不能完成目标的原因及拟采取的措施。										

附件1:

项目支出绩效自评表

(2022年度)

预算单位(盖章):

项目名称	四清借干人员生活补助			资金来源	本级安排 <input checked="" type="checkbox"/> 上级转移支付 <input type="checkbox"/>				
主管部门	兴县县委组织部			实施单位	兴县县委组织部				
项目资金 (万元) (10分)	年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值(10分)	执行率(B/A)	得分	得分计算方法		
	年度资金总额:	90	90	84.423	10	94%	9.38	执行率*该指标分值,最高不得超过分值上限。	
	其中:当年财政拨款	90	90	84.423	-	94%	-		
	上年结转资金	0	0	0	-	-	-		
其他资金	0	0	0	-	-	-			
年度总体目标	预期目标			实际完成情况					
	保障四清借干人员生活补助项目顺利进行,干部补贴及时、足额发放。			保障四清借干人员生活补助项目顺利进行,干部补贴及时、足额发放。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成值(B)	分值	评分标准	得分	未完成原因分析
	产出指标 (50分)	数量指标	指标1: 工作完成率	100%	100%	20	20	20	
		质量指标	指标1: 补贴发放率	100%	100%	10	10	10	
		时效指标	指标1: 工作完成及时性	及时	及时	10	10	10	
	效益指标 (30分)	成本指标	指标1: 成本节约率	≥0%	6%	10	10	10	
		经济效益指标	指标1: 带动当地经济发展	带动	70%	10	10	7	时间短,效果不明显
社会效益指标		指标1: 提升党组织书记整体素质	提升	提升	10	10	10		
可持续发展指标	指标1: 有利于可持续发展	有所提升	有所提升	10	10	10			
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	指标1: 受益对象满意度	≥95%	95%	10	10	10		
总分								96.38	
项目用款单位自我评定	优 <input checked="" type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>								
主管部门审核结论	优 <input checked="" type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>								

注: 1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。
 2. 评分标准: (1) 若为定性指标, 则根据“三档”原则分别按照指标分值的100-80%(含80%)、80-50%(含50%)、50-0%来记分。定性指标根据指标完成情况分为: 达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档, 分别按照该指标对应分值区间100-80%(含80%)、80-50%(含50%)、50-0%合理确定分值。
 (2) 若为定量指标, 完成值达到指标值, 记满分; 未达到指标值, 按B/A或A/B*该指标分值记分。定量指标若为正向指标(即指标值为≥*), 则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)*该指标分值; 若定量指标为反向指标(即指标值为≤*), 则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)*该指标分值。
 3. 请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、不能完成目标的原因及拟采取的措施。

附件1:										
项目支出绩效自评表										
(2022年度)										
预算单位(盖章):										
项目名称		办公经费			资金来源		本级安排 <input checked="" type="checkbox"/> 上级转移支付 <input type="checkbox"/>			
主管部门		兴县县委组织部			实施单位		兴县县委组织部			
项目资金 (万元) (10分)	年初预算数		全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值(10分)	执行率(B/A)	得分	得分计算方法		
	年度资金总额:		24	24	12.21314	10	51%	5.08	执行率*该指标分值,最高不得超过分值上限。	
	其中:当年财政拨款		24	24	12.21314	-	51%	-		
	上年结转资金		0	0	0	-	-	-		
其他资金		0	0	0	-	-	-			
年度总体目标	预期目标				实际完成情况					
	保障办公经费项目顺利进行。				保障办公经费项目顺利进行。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成值(B)	分值	评分标准	得分	未完成原因分析	
	产出指标 (50分)	数量指标	指标1: 工作完成率	100%	100%	20	20	20		
		质量指标	指标1: 工作质量达标率	100%	100%	10	10	10		
		时效指标	指标1: 工作完成及时性	及时	及时	10	10	10		
	效益指标 (30分)	成本指标	指标1: 成本节约率	≥0%	49%	10	10	10		
		经济效益指标	指标1: 带动当地经济发展	带动	80%	10	10	8	时间短,效果不明显	
		社会效益指标	指标1: 加强党政文化建设	加强	加强	10	10	10		
可持续影响指标		指标1: 有利于可持续发展	有所提升	有所提升	10	10	10			
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	指标1: 受益对象满意度	≥95%	95%	10	10	10			
总分								93.08		
项目用款单位自我评定		优 <input checked="" type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>								
主管部门审核结论		优 <input checked="" type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>								
注: 1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。										
2. 评分标准: (1) 若为定性指标, 则根据“三档”原则分别按照指标分值的100-80%(含80%)、80-50%(含50%)、50-0%来记分。定性指标根据指标完成情况分为: 达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档, 分别按照该指标对应分值区间100-80%(含80%)、80-50%(含50%)、50-0%合理确定分值。										
(2) 若为定量指标, 完成值达到指标值, 记满分; 未达到指标值, 按B/A或A/B*该指标分值记分。定量指标若为正向指标(即指标值为≥*), 则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)*该指标分值; 若定量指标为反向指标(即指标值为≤*), 则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)*该指标分值。										
3. 请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、不能完成目标的原因及拟采取的措施。										

附件6								
部门整体支出绩效自评表								
主管部门(盖章):								
评价部门名称	兴县县委组织部			下属单位个数		3个		
整体支出规模	资金来源:(1)财政拨款	全年预算数		全年执行数		执行率		
		1020.468702		835.161826		82%		
	(2)其他资金	0		0		0		
	资金结构:(1)基本支出	624.721061		624.721061		100%		
	(2)项目支出	395.747641		210.440765		53%		
年度总体目标	年初设定目标			全年完成情况				
	1.推动落实全县农村集体经济“清化收”专项工作,加强政策业务学习,广泛借鉴先进地区特色经验和典型做法,全面提升排查化解能力,做到边清边收边改,确保“清化收”工作取得实效,切实增加村集体收益。2.坚持党建引领壮大村集体经济,充分发挥各级党支部战斗堡垒作用和党员的先锋模范作用,围绕增长收入、提升效益,积极谋划可持续村集体产业,带动群众增产增收,防止发生返贫风险,实现巩固拓展脱贫攻坚成果与乡村振兴有效衔接。3.推深做实抓党建促基层治理能力提升。			1.推动落实全县农村集体经济“清化收”专项工作,加强政策业务学习,广泛借鉴先进地区特色经验和典型做法,全面提升排查化解能力,做到边清边收边改,确保“清化收”工作取得实效,切实增加村集体收益。2.坚持党建引领壮大村集体经济,充分发挥各级党支部战斗堡垒作用和党员的先锋模范作用,围绕增长收入、提升效益,积极谋划可持续村集体产业,带动群众增产增收,防止发生返贫风险,实现巩固拓展脱贫攻坚成果与乡村振兴有效衔接。3.推深做实抓党建促基层治理能力提升。深入贯彻落省委、市委关于抓党建促基层治理提升。				
分解目标自评								
一级指标	权重	二级指标	三级指标	年度指标值	全年完成值	分值	得分	偏差及原因分析
投入管理指标	30	预算编审管理	预算编制科学性	科学、合理	科学、合理	4	4	
		预算执行管理	预算执行率	≥95%	81.84%	4	3.27	
		部门结转结余资金管理	结转结余率	≤10%	22.19%	4	0	
		预决算信息公开管理	预决算信息公开性	按时公开	按时公开	4	4	
		部门预算管理	管理制度健全性	健全	健全	4	4	
		政府采购管理	政府采购执行率	100%	100%	4	4	
		资产管理	资产管理制度健全性	健全	健全	2	2	
		资产管理安全性	安全	安全	2	2		
		固定资产利用率	≥95%	95%	2	2		
产出指标	25	数量指标	开展项目数量	11个	11个	4	4	
			促进就业人数	≥10人	10人	4	4	
		质量指标	项目验收合格率	100%	100%	4	4	
			提高干部整体素质	提高	提高	3	3	
			提高整体工作效率	提高	提高	3	3	
		时效指标	重点项目完成及时性	及时	及时	2	2	
			资金拨付到位及时性	及时	及时	2	2	
成本指标	成本控制率	≤0	0	2	2			
		成本控制有效性	有效	有效	1	1		
效果指标	35	社会效益指标	专项工作推进程度	推进	推进	7	7	
			业务能力提升度	提升	提升	7	7	
		可持续影响指标	保障单位正常工作运转	保障	保障	7	7	
			持续提高公共服务水平	持续	70%	7	4.9	
			提升单位运行质量	提升	基本提升	7	7	
满意度指标	10	满意度指标	服务对象满意度	≥95%	95%	10	10	
总分						100	93.17	
说明:1.预算部门按照附件4《部门整体支出绩效评价指标体系框架》(参考)设置三级指标和指标值。 2.数量指标指重点任务的完成数量,如就业人数增加5000人。 3.质量指标指重点任务的完成质量,如重大工程验收合格率100%。 4.时效指标指重点任务的完成时效,如应急处置及时性95%。 5.效果指标指部门履职和重点任务所达到的效果,如PM2.5同比下降20%。 6.上述产出指标和效益指标根据年初设定的绩效目标既可以按照重点任务完成情况分别填列,也可以依据所有重点任务归纳提炼综合指标。								