

兴县东会乡人民政府文件

兴东政发〔2022〕5号

2021 年度行政事业性国有资产 分析报告内容提要

兴县财政局：

为适应向全国人大常委会报告国有资产管理情况工作的要求，根据《行政单位国有资产管理暂行办法》（财政部令第 35 号）、《事业单位国有资产管理暂行办法》（财政部令第 36 号）和《行政事业单位国有资产报告制度》等有关规定，现对我单位本年度资产总体、配置、使用、处置以及收益情况等分析报告如下：

一、单位基本情况

截至 2021 年 12 月 31 日，我单位编制人数 42 人，较上年度增加 0 人，年末实有人数 42 人，较上年度增加 0 人。

二、行政事业单位国有资产基本情况

（一）资产总体情况

截至 2021 年 12 月 31 日，我单位资产总额（账面净值，下同）144.47 万元，较上年增长 9.50%。负债总额 0 万元，较上年增长 0.00%。净资产 144.47 万元，较上年增长 9.50%。

1. 资产分布情况。

我单位行政单位国有资产 144.47 万元，占 100.00%；事业单位国有资产 0 万元，占 0.00%，其中执行民间非营利组织会计制度的社会团体国有资产 0 万元，占 0.00%。

2. 资产构成情况。

流动资产 47.9 万元，较上年增长 58.08%，占资产总额 33.15%；固定资产 96.57 万元，较上年增长-4.99%，占资产总额 66.85%；在建工程 0 万元，较上年增长%，占资产总额 0.00%；长期投资 0 万元，占资产总额 0.00%；无形资产 0 万元，较上年增长%，占资产总额 0.00%；公共基础设施 0 万元，占资产总额 0.00%；政府储备物资 0 万元，占资产总额 0.00%；文物文化资产 0 万元，占资产总额 0.00%；保障性住房 0 万元，占资产总额 0.00%。

3. 固定资产构成情况。

土地、房屋及构筑物 90.04 万元，占固定资产的 93.24%（其中，房屋 89.92 万元，占固定资产的 93.11%）；通用设备 6.33 万元，占 6.55%（其中，车辆 0 万元，占 0.00%，单价 50 万（含）以上（不含车辆）设备 0 万元，占 0.00%）；专用设备 0 万元，占

0.00%（单价100万（含）以上设备0万元，占0.00%）；文物和陈列品0万元，占0.00%；图书档案0万元，占0.00%；家具、用具、装具及动植物0.2万元，占0.21%。

（二）具体管理情况

1. 资产配置情况

2021年度，我单位配置固定资产0万元（账面原值，下同）。从资产类别分析，配置土地、房屋及构筑物0万元，占%；配置通用设备0万元，占%；配置专用设备0万元，占%；配置文物和陈列品0万元，占%；配置图书档案0万元，占%；配置家具、用具、装具及动植物0万元，占0.00%。从配置方式分析，新购0万元，占0.00%；调拨0万元，占0.00%；接受捐赠0万元，占0.00%；置换0万元，占0.00%；其他方式新增0万元，占0.00%。

我单位配置无形资产0万元。从资产类别分析，配置专利0万元，占0.00%；配置非专利技术0万元，占0.00%；配置土地使用权0万元，占0.00%；配置计算机软件0万元，占0.00%。从配置方式分析，新购0万元，占0.00%；调拨0万元，占0.00%；接受捐赠0万元，占0.00%；置换0万元，占0.00%；其他方式新增0万元，占0.00%。单位配置在建工程0万元。

2. 资产使用情况。

（1）资产自用情况。

至2021年12月31日，我单位自用固定资产146.58万元，占账面固定资产总额的100.00%，其中：在用139.48万元，占账

面固定资产总额的 95.16%；闲置 0 万元，占账面固定资产总额的 0.00%；待处置（待报废、毁损等）7.1 万元，占账面固定资产总额的 4.84%。自用无形资产 0 万元，占账面无形资产总额的 0.00%；其中在用 0 万元，占账面无形资产总额的 0.00%；闲置 0 万元，占账面无形资产总额的 0.00%；待处置（待报废、毁损等）0 万元，占账面无形资产总额的 0.00%。

（2）出租出借情况。

至 2021 年 12 月 31 日，我单位出租出借资产 0 万元，占资产总额的 0.00%。其中，流动资产 0 万元，占资产总额的 0.00%；固定资产 0 万元，占资产总额的 0.00%；无形资产 0 万元，占资产总额的 0.00%；在建工程 0 万元，占资产总额的 0.00%；其他资产 0 万元，占资产总额的 0.00%。2021 年度新增出租出借资产 0 万元。其中，流动资产 0 万元，占 0.00%；固定资产 0 万元，占 0.00%；无形资产 0 万元，占 0.00%，在建工程 0 万元，占 0.00%，其他资产 0 万元，占 0.00%。

（3）对外投资情况。

至 2021 年 12 月 31 日，我单位对外投资总额 0 万元。其中，短期投资 0 万元，；长期债券投资 0 万元；长期股权投资 0 万元。2021 年度新增对外投资 0 笔，账面原值 0 万元。其中，短期投资 0 笔，账面原值 0 万元；长期债券投资 0 笔，账面原值 0 万元；长期股权投资 0 笔，账面原值 0 万元。

资产处置情况 2021 年度，我单位处置资产 0 万元。从资产

类别分析,流动资产 0 万元,占 0.00%;固定资产 0 万元,占 0.00%;无形资产 0 万元,占 0.00%;长期投资 0 万元,占 0.00%;在建工程 0 万元,占 0.00%;其他资产 0 万元,占 0.00%。从处置形式上分析,出售\出让\转让 0 万元,占 0.00%;无偿调拨(划转) 0 万元,占 0.00%;对外捐赠 0 万元,占 0.00%;置换 0 万元,占 0.00%;报废报损 0 万元,占 0.00%;货币性资产损失核销 0 万元,占 0.00%,其他方式 0 万元,占 0.00%。

资产收益情况。2021 年度,我单位出租出借资产收益 0 万元,其中,流动资产收益 0 万元,占 0.00%;固定资产收益 0 万元,占 0.00%;无形资产收益 0 万元,占 0.00%;在建工程收益 0 万元,占 0.00%;其他资产收益 0 万元,占 0.00%;往期出租出借资产收益 0 万元,占 0.00%。对外投资收益 0 万元,其中,短期投资收益 0 万元,占 0.00%;长期债券投资收益 0 万元,占 0.00%;长期股权投资收益 0 万元,占 0.00%。资产处置收益 0 万元,其中:本期处置资产收益 0 万元,占 0.00%;往期处置资产收益 0 万元,占 0.00%。

(三) 重点资产情况。

土地资产情况。截至 2021 年 12 月 31 日,我单位土地账面面积 0.00 平方米,账面原值 0 万元,账面净值 0 万元。从使用状况分析:在用 0.00 平方米,占比 0.00%,出租出借 0.00 平方米,占比 0.00%,闲置 0.00 平方米,占比 0.00%,待处置 0.00 平方米,占比 0.00%。

本年度新增 0.00 平方米，账面原值 0 万元。

房屋资产情况，截至 2021 年 12 月 31 日，我单位房屋账面面积 1,120.00 平方米，账面价值 125.67 万元，其中办公用房面积 1,020.00 平方米，占房屋的 91.07%；业务用房面积 0.00 平方米，占 0.00%；其他用房面积 100.00 平方米，占 8.93%。从使用状况分析：在用 1,120.00 平方米，占 100.00%，出租出借 0.00 平方米，占 0.00%，闲置 0.00 平方米，占 0.00%，待处置 0.00 平方米，占 0.00%。年度新增账面面积 0.00 平方米，账面原值 0 万元；本年度处置账面面积 0.00 平方米，账面原值 0 万元。

车辆资产情况，至 2021 年 12 月 31 日，我部门/单位车辆账面数量 2 辆，账面原值 7.1 万元，账面净值 0 万元。从使用状况分析：在用 0 辆，占 0.00%，出租出借 0 辆，占 0.00%，闲置 0 辆，占 0.00%，待处置 1 辆，占 100.00%。

年度新增车辆 0 辆，账面原值 0 万元；处置车辆 0 辆，账面原值 0 万元。

4. 在建工程情况

截至 2021 年 12 月 31 日，我部门/单位账面在建工程 0 万元，其中，在建 0 万元，占%；停建 0 万元，占 0.00%；建成未使用 0 万元，占 0.00%；已投入使用 0 万元，占 0.00%；（未转固年限大于 6 个月 0 万元，占 0.00%）。

本年度新增 0 万元，处置 0 万元。

（四）资产绩效情况。

截至 2021 年 12 月 31 日，我单位固定资产成新率为 65.88%；公共基础设施成新率为 0.00%；保障性住房成新率为%。

三、资产管理工作情况及成效

（一）主要举措。我单位认真总结工作举措，力求在国有资产管理方面取得的好的成效和亮点，包括在资产管理体制机制、资产配置使用和处置环节、提高资产运行绩效、信息化建设等方面的创新举措。不仅要反映单位国有资产管理自身情况，还要着重反映国有资产在保障单位高效履职、推进工作发展方面所发挥的积极作用。

（二）主要成效。通过分析办利用资产履行职能的情况，使行政事业单位国有资产保障单位正常运转、更好地提供社会公共服务、促进事业发展等方面所发挥的作用。

四、资产管理工作中存在的问题及下一步工作思路

一是坚持资产管理与预算管理相结合。预算管理是从源头上控制资产形成、优化资源配置、提高资产使用绩效的有效手段。资产管理是预算管理的一项基础性工作，有效开展资产管理工作，及时提供准确、完整的资产统计报告和相关数据资料，有利于深化部门预算改革，科学编制预算。要坚持资产管理与预算管理相结合，不断完善资产配置标准，严格资产配置程序，进一步深化部门预算改革，促进资产的公平配置和有效使用，实现预算管理精细化、科学化。二是坚持资产管理与财务管理相结合。资产管理是财务管理的重要内容，行政事业财务规则对资产管理有着明

确的规定。坚持资产管理与财务管理相结合，有利于强化财务管理，提高财务管理水平；也有利于明晰各类资产账目，严格各项资产的财务核算，如实反映资产存量和结构状况，加强资产的监督管理，使之合理配置和有效使用。三是坚持实物管理与价值管理相结合。实物管理与价值管理是资产管理工作的两个方面，实物管理是从资产的购置、使用、处置等环节对资产实施管理和维护；价值管理是以货币形式反映单位占有、使用资源的规模、数量。坚持实物管理与价值管理相结合，做到账实相符，有利于确保国有资产的安全、完整，发挥国有资产使用的最大效益。

下一步推进资产管理的工作思路及工作建议

一是体制机制方面。结合本单位资产管理体制机制等方面存在的问题提出解决对策。二是全过程管理方面。结合本单位资产配置、使用、处置等管理中出现的问题，如未履行或未及时履行审批程序等提出整改措施。三是加强货币资金管理方面。结合本单位货币资金存量情况进行分析，对资金使用效率低的提出整改措施。四是加强会计核算方面。结合本单位财务管理情况，对资产账务不规范、账实不符等问题提出整改措施。

五、其他需要报告的重要事项

无。

